

## 附件一：培训报名确认事宜

### 1、本次培训邀请学员遵循原则：

（1）填写资料应真实、准确、完整；

（2）按填报的先后顺序邀请，由于原预报名系统人数较多，将从 2017 年 2 月份已填报的学员开始；

暂未收到邀请的学员请耐心等待。前期未进行报名确认及请假未参加培训的学员将纳入下期培训学员通知范围。

### 2、参会确认

（1）会务组将于 11 月 3 日 17:00 时前，通过电子邮件及短信（系统中已填报的信息）的方式向备选学员发送具体的邀请通知。

（2）接到邮件、短信通知的学员，需在 11 月 6 日 12:00 时前，凭手机号码以及验证码，按照邮件、短信的提示方式，在电脑或手机任一端口打开链接进行参会确认，确认过程中，如有问题可拨打咨询电话 0755-88666593，梅老师；0755-88666824，陈老师。因个人原因不能参加本次培训的无需确认，将延期备选。

（3）如果在 11 月 6 日 12:00 时前确认的人数少于培训班的接纳能力，会务组将通过预报名系统进行补充筛选，直至达到培训班的接纳能力为止。

（4）参加过前期培训但未考试通过的学员，可优先参加培训或直接参加考试。如直接参加考试，无需缴纳费用，但需于 11 月 10 日 12:00 时前，通过发送电子邮件的方式与会务组取得联系，以便纳入统一的培训计划。邮件请注明姓名、联系方式、公司名称、以往参加培训的期数。

（5）会务组将在 11 月 7 日 17:00 时前公布经确认的参加培训学员名单（不包括直接参加考试的学员名单）。如因特殊情况不能参加培训的，务请提前 3 个工作日发送邮件告知会务组（cfmei.oth@szse.cn），否则视同放弃培训，并取消预报名资格。