

附件

深圳证券交易所上市公司自律监管指南 第1号——业务办理

为规范深圳证券交易所（以下简称本所）主板上市公司各项业务办理行为，建立简明清晰、高效易行的指南体系，明确业务办理要求，根据《中华人民共和国公司法》（以下简称《公司法》）、《中华人民共和国证券法》（以下简称《证券法》）等法律、行政法规、部门规章、规范性文件（以下简称法律法规）以及《深圳证券交易所股票上市规则》（以下简称《股票上市规则》）和本所上市公司自律监管指引等有关规定，制定本指南。

目 录

第一部分

- 1.1 信息披露事务 3
- 1.2 董事会秘书和证券事务代表管理 27

第二部分

- 2.1 向不特定对象募集股份 30
- 2.2 向特定对象发行股票 46
- 2.3 向原股东配售股份 61
- 2.4 向不特定对象发行可转换公司债券 78
- 2.5 非公开发行优先股挂牌业务 118
- 2.6 限售股份解除限售 130
- 2.7 要约收购 136
- 2.8 股权分置改革相关事项 148

第三部分

- 3.1 股东大会 154
- 3.2 股权激励 175
- 3.3 上市公司股东业务 216

第四部分

- 4.1 定期报告披露相关事宜 225
- 4.2 营业收入扣除相关事项 273
- 4.3 变更公司名称 279
- 4.4 现金选择权 284
- 4.5 退市公司重新上市 299

第一部分

1.1 信息披露事务

为规范本所主板上市公司及相关信息披露义务人的信息披露业务办理行为，明晰业务办理程序，提高本所工作透明度，做好上市公司服务工作，根据《证券法》《上市公司信息披露管理办法》（以下简称《信披管理办法》）以及本所《股票上市规则》《上市公司自律监管指引第 5 号——信息披露事务管理》等有关规定，制定本指南。

一、信息披露业务办理

（一）信息披露平台

上市公司应当使用本所信息披露业务技术平台（以下简称本所技术平台）的上市公司业务专区（以下简称业务专区）提交信息披露申请，业务专区的登录方式（见附件 1）。为确保上市公司在网上业务中能正确标识实体身份，保障网上业务的安全性，本所向公司发放“身份认证系统数字证书”（以下简称数字证书）。数字证书用于本所面向上市公司开放的各项网上业务，如网上信息披露申请、网络投票等。上市公司应当妥善保管数字证书及其密码，使用数字证书办理业务的行为视同上市公司的行为，上市公司应当承担由此产生的法律责任。

上市公司办理与数字证书相关的业务，如申领、挂失、冻结等，可以向本所数字证书认证中心提出申请，相关的办

理要求及联系方式详见网站：<http://ca.szse.cn>。

（二）信息披露方式

上市公司信息披露分为直通披露和非直通披露两种方式。公司应当通过本所技术平台和本所认可的其他方式将公告文件及相关材料报送本所，并通过本所网站和符合中国证监会规定条件的媒体（以下统称符合条件媒体）对外披露。

其中，直通披露是指上市公司按照本所相关规定，将应当对外披露的信息通过本所技术平台直接提交至符合条件媒体进行披露，本所事后进行形式审查的信息披露方式。非直通披露是指上市公司提交的公告经本所形式审查后提交给符合条件媒体的信息披露方式。

本所上市公司信息披露原则上采用直通披露方式，最近一期信息披露考核结果为D的上市公司除外。如上市公司出现公司治理不健全、内部控制薄弱、涉嫌多项违法违规行为、公司信息披露受到市场广泛质疑、拒不配合监管等严重影响上市公司信息披露质量情形的，本所可将其调出直通披露主体范围。同时，部分公告因涉及业务参数录入等原因，仅能以非直通披露的方式披露，上市公司可通过查询公告类别判断相关公告能否直通披露。

（三）信息披露申请的提交时间

1. 直通披露的提交时间

交易日 6:00 - 8:00：上市公司仅能提交拟披露日期为当日的信息披露申请。上市公司在交易日 6:00 - 7:30 完成公告提交，本所技术平台于当日 7:30 后自动发送相关公告

至符合条件媒体披露；上市公司在交易日 7:30 - 8:00 完成公告提交，本所技术平台实时发送相关公告至符合条件媒体披露。

交易日 8:00 - 11:30：上市公司仅能提交拟披露日期为当日的信息披露申请。上市公司在前述时段完成公告提交，本所技术平台于当日 11:30 后自动发送相关公告至符合条件媒体披露。

交易日 11:30 - 20:30：上市公司可提交拟披露日期为次一日（节假日除外）或次一交易日的信息披露申请。上市公司在 11:30 - 15:30 完成公告提交的，本所技术平台于当日 15:30 后自动发送相关公告至符合条件媒体披露；上市公司在 15:30 - 20:30 完成公告提交的，本所技术平台实时发送相关公告至符合条件媒体披露。

单一非交易日或连续非交易日的最后一日 12:00 - 16:00：上市公司仅能提交拟披露日期为次一交易日的信息披露申请，本所技术平台于当日 16:00 后自动发送相关公告至符合条件媒体披露。

2. 非直通披露的提交时间

对于非直通披露的公告，上市公司可在交易日 15:00 - 17:00 提交，处于停牌状态的公司可在交易日 17:00 前提交。如因特殊原因，上市公司需在 17:00 后提交非直通披露公告的，应提前与本所监管人员联系。

3. 定期报告提交时间的特别要求

对于所有含有定期报告的信息披露申请，上市公司仅能

在披露日的前一交易日提交。

4. 多地上市的披露时间要求

在本所上市的公司同时有股票及其衍生品种在境外证券交易所上市的，公司及相关信息披露义务人应当保证境外证券交易所要求其披露的信息，同时在符合条件媒体上按照本指南和本所其他有关规定的要求对外披露。

公司及相关信息披露义务人在境外市场进行信息披露时，不属于本所市场信息披露时段的，应当在本所市场最近一个信息披露时段内予以披露。

（四）信息披露流程

1. 准备公告文件及报备材料

上市公司及相关信息披露义务人应按照本所《股票上市规则》及相关自律监管指引、公告格式等的要求准备公告文件和报备材料。

2. 提交公告

（1）登录业务专区

上市公司使用数字证书确认身份，登录业务专区，进入“信息披露业务”菜单，选择“信息披露申请”栏目。

（2）创建信息披露申请

上市公司进入“信息披露申请”栏目后，选择“新建披露申请”，进入“信息披露申请”页面进行操作。

该页面中“公司代码”和“公司简称”由系统自动填写，上市公司应填写公告份数、附件份数、拟披露日期、是否申请停复牌、拟披露报刊等信息。如果系统自动显示的经

办人不是实际办理人，上市公司应修改相关内容。上市公司需注意准确填写手机号码，该手机号码将用于接收本所发出的短信通知，告知上市公司信息披露申请的办理进展及本所对公司信息披露文件的反馈意见。

（3）添加公告类别

上市公司点击“新增公告类别”，将展示备选的公告类别页面。上市公司可通过以下方法查询所需的公告类别：

①按照“公告类别”树状结构体系查询；

②使用搜索功能，输入需要查询的公告类别名称的关键词。例如输入“股东大会”，再点击右侧的“搜索”按钮，页面将展示所有名称中含有“股东大会”字样的公告类别，公司可在较少范围内查询。

上市公司应注意选取公告小类，即名称前数字编号为 6 位的公告类别。查询到所需的公告类别后，上市公司可通过以下方式添加到右侧的“已选公告类别”列表中：

①双击该公告类别；

②选中所需公告类别，然后点击“”。

此时，如果本所为这些公告类别提供了相应的备查规则，对应的规则将会全部显示在“已选公告类别”下方的“规则备查列表”中。

当上市公司添加了所有所需的“公告类别”后，点击“确认”按钮，将返回“信息披露申请”页面。该页面将显示已经添加的“公告类别”和选择这些公告类别可能需要参考的规则列表，并提供上市公司上传文件的区域。

如果上市公司发现选取的公告类别有误，可以点击公告类别右侧的“删除”按钮予以删除，如需添加其他公告类别，继续点击“添加公告类别”即可。

上市公司应当特别关注公告类别选择，所选公告类别应当完整、准确，包含披露文件涉及的所有公告子类，不得错选、漏选公告类别，不得以直通公告类别代替非直通公告类别。

（4）检查文件材料和填报数据

公告类别添加完成后，上市公司应对已选取公告类别对应的“披露要点”及“需提交的材料”进行逐项检查，根据实际情况点击右侧的“是”“否”“不适用”选项；并应特别关注披露申请中涉及的数据填报，确保准确、完整地录入业务参数（如适用）。

如对照后发现准备的文件不符合要求，上市公司应对原文件进行修改；如文件已上传，应进行替换。如页面中提示需进行数据填报，公司还应准确、完整地录入相关数据。前述自查工作须在提交公告前完成。

（5）上传文件

完成上述自查工作后，上市公司可通过“上传文件”按钮将公告文件及报备材料上传。部分公告类别配置了文件列表模板，此时公司只需点击右边的“上传”按钮即可。对于附有盖章或签名的报备材料（如相关决议、中介机构报告、合同文件、协议或批文等），公司也可通过传真方式向本所提交。上市公司应当保证电子文档与原件一致。

上市公司在上传信息披露文件时，不同的公告文件或报备材料应当拆分成独立的电子文档，且电子文档名应与相关公告或报备材料的标题一致。

上市公司上传公告文件及报备材料后，应当准确选择上传文件的披露渠道（登报、上网、报备），文件类型指引（见附件2）。

如果未完成信息披露申请的填写、自查，上市公司可选择“保存”，待完成后提交。

（6）申请停复牌

涉及停复牌的相关公告不能直通披露。如系统判断上市公司提交的信息披露申请符合直通披露条件，但上市公司同时申请了股票停复牌，系统将会给予提示。

上市公司提交信息披露申请时，如需同时申请股票及其衍生品种停复牌，应在信息披露申请界面勾选“申请停复牌”，并设置停复牌时间，同时添加与停复牌业务相关的公告类别。

（7）提交公告

上市公司对所有的文件和数据完成检查后，点击“信息披露申请”页面的“下一步”按钮，将显示“提交”页面。该页面增加了已添加公告类别的自查结果，供上市公司确认。上市公司如不予确认，可以返回进行修改。

上市公司确认后点击“提交”按钮，此时系统将全面检查该信息披露申请是否满足直通披露要求。如果上市公司股票及其衍生品种处于停牌状态，上市公司还需关注是否需要

申请复牌，同时系统也将提示。

如果上市公司的信息披露申请包含需在交易日收市后才能提交的公告（如定期报告），则在交易时段该披露申请只能保存，不能提交，提交后系统也会给予相应提示。如果该类公告拟披露日期晚于下一交易日，系统也会给予相应提示。

3. 反馈意见

上市公司公告提交完成后，可在“反馈”中查询本所监管人员的反馈意见（如有）。反馈意见分为两种情形：一类是文字信息，另一类是对原信息披露文件的修改信息（即以附件的形式，在文件中以“修订”方式标识本所反馈意见）。上市公司若需使用附件中的反馈文件，可将相关文件先保存至本地文件夹，再进行修改。

上市公司应当积极配合本所的监管工作，及时回答（或者回复）本所的反馈意见，提交补充材料（如需）。对于直通披露公告，上市公司应结合本所反馈意见及时对已披露文件进行补充或更正（如需）。对于非直通披露公告，上市公司应根据本所监管人员的反馈意见，对原信息披露文件进行相应修改（如更换、补充信息披露文件），修改完成后重新提交。

4. 查看信息披露结果

上市公司完成公告提交后，可在“信息披露申请”页面查询申请披露的业务记录以及相关申请的历史处理情况，并通过“信息披露结果”栏目查询处理结果。

对于非直通披露公告，在本所监管人员形式审查完成后，上市公司应在“信息披露结果—信息披露审查结果详细信息”中通过“确认并提交媒体”操作提交给符合条件媒体。

本所只提供上市公司将信息披露公告提交至符合条件媒体的技术平台，上市公司完成以上操作后，还需检查信息披露文件是否已经在符合条件媒体及时披露，如发现异常，应当立即向本所报告。信息披露文件经符合条件媒体确认发布后，上市公司不得修改或者撤销。因不可抗力、意外事件及技术故障等原因，导致直通披露业务不能正常办理的，上市公司应当按照本所规定的其他方式办理信息披露事项。

5. 公告送达媒体专区的时点

属于直通披露的，本所技术平台在规定时间将已通过上市公司内部复核的相关公告自动发送到媒体专区，具体见本指南“直通披露的提交时间”相关内容；上市公司应当及时与符合条件媒体确认接收。属于非直通披露的，相关公告送达媒体专区的时点为上市公司确认并提交媒体的时间。

对于拟披露日期为非当日的信息披露申请，符合条件网站将在收到披露信息后于披露日的前一日予以刊载，符合条件报刊将在收到披露信息后于披露日的当日予以刊载。

相关公告尚未送达媒体业务专区，上市公司拟申请撤回或替换当日已确认公告文件的，按以下两种情形处理：

(1) 属于直通披露的，上市公司可自行撤回信息披露申请；

(2) 属于非直通披露的，上市公司应及时与本所监管

人员联系。

二、监管信息交流

（一）一般规定

1. 为提高工作效率，方便上市公司查询和回复问询函、关注函等函件，本所公司管理部门通过上市公司业务专区的“信息披露业务—监管信息”栏目向上市公司发送相关函件；同时，上市公司应通过该栏目上传各类回函的电子文件。

2. 本所公司管理部门通过“监管信息”栏目发送的各类函件不加盖公章，如上市公司因上报公司股东、主管单位需要本所加盖公章的，可与本所监管人员联系。

3. 本所公司管理部门通过系统发出函件后，系统会自动通过短信方式提醒上市公司的信息披露办理人员。

4. 上市公司的回函一经提交不能修改、删除，公司应当慎重操作，如确实需要修改，应及时与监管人员联系。

（二）使用指南

1. 登录

上市公司登录业务专区后，进入“信息披露业务”下的“监管信息”栏目，可查询到本所公司管理部门发出的相关函件列表。

2. 查询

上市公司直接点击“发函标题”列，可以打开函件内容，点击相应记录的“进入”链接，可查看相关函件的详细信息。

3. 回函

上市公司准备好回函文件后，在相应函件处点击“回函”

按钮，进入“添加回函”界面，可上传回函文件。

三、内幕信息知情人登记

（一）释义

1. 内幕信息：根据《证券法》相关规定，涉及上市公司的经营、财务或者对公司股票及其衍生品种交易价格有重大影响的尚未公开的信息。

2. 内幕信息知情人：可以接触、获取内幕信息的上市公司内部和外部相关人员，具体范围为《证券法》第五十一条规定的有关人员。

（二）报送时间和填报的具体内容

上市公司在内幕信息依法公开披露前，应当填写公司内幕信息知情人档案，并在内幕信息首次依法披露后五个交易日内通过业务专区向本所报送。

内幕信息知情人档案应当包括：姓名或名称、国籍、证件类型、证件号码或统一社会信用代码、股东代码、联系手机、通讯地址、所属单位、与上市公司关系、职务、关系人、关系类型、知情日期、知情地点、知情方式、知情阶段、知情内容、登记人信息、登记时间等信息。

（三）操作说明

1. 登录

上市公司登录业务专区后，进入“资料填报”下的“内幕信息知情人”栏目，可查询到公司历次填报的内幕信息知情人信息。

2. 填报内幕信息知情人数据

上市公司直接点击“新建”按钮，进入“内幕信息知情人”填报页面，首先应填写“业务类别”、“填报人”和“业务描述”等内幕事件基本信息，上传重大事项进程备忘录文件(如需)和内幕信息知情人登记工作承诺书。上传完毕后，上市公司应将全部的内幕信息知情人添加至内幕信息知情人名单列表，可通过“添加知情人信息”按钮逐个添加，或者通过“加入高管”和“导入知情人信息”按钮批量增加。上市公司确认内幕信息知情人添加完毕后，点击“提交”，系统将数据报送本所。内幕信息知情人数据一经提交，业务专区不允许修改或删除，只能补充或重新报送。

四、上市公司高层人员及关联人信息申报

(一) 释义

1. 上市公司高层人员：上市公司的董事、监事、高级管理人员。

2. 为方便业务管理，本所将上市公司高层人员的任职类型划分为六类：董事、独立董事、监事、高管、董秘和证券事务代表。

其中“高管”是指本所《股票上市规则》所规定的高级管理人员，但董事会秘书列入“董秘”类进行单独管理。

3. 任职状态与上市公司高层人员某一特定的任职类型相对应，包括拟任、现任、历任、落选。

(二) 申报要求

1. 上市公司在报送高层人员变动的信息披露文件时，应当同时对高层人员的信息进行网上申报；如上市公司无法

在当日完成信息申报，需提供董事会出具的两个交易日内完成信息申报的承诺函。

2. 上市公司高层人员任职申报或离职申报的时点要求如下：

任职类别	任职申报时点	离职申报时点
董事、独立董事、监事	有权机构作出聘任决议时，如股东大会、职工代表大会决议公告日	(1) 被免职的，为有权机构作出免职决议时，如股东大会、职工代表大会决议公告日； (2) 主动离职的，为辞职报告送达董事会或者监事会之日，离职导致低于法定人数等《股票上市规则》规定情形的除外； (3) 任职到期的，为新当选人士任职生效时。
高管、董秘、证券事务代表	董事会作出聘任决议时，即董事会决议公告日	(1) 被免职的，为董事会作出免职决议时，即董事会决议公告日； (2) 主动离职的，为辞职报告送达董事会之日； (3) 任职到期的，为新当选人士任职生效时。

3. 上市公司高层人员已申报的信息发生变化，如身份证号码变更、地址变更、家庭成员人员变更或相关信息变更等，应及时告知上市公司并委托其修改相关信息。

4. 上市公司应确保申报信息的真实、准确、及时、完整。

(三) 操作说明

1. 上市公司通过数字证书登录到业务专区，点击“资料填报—董监高信息填报—高层人员资料”菜单项，进入高层人员信息网上填报主页面。该主页面为查询统计页面，可查询公司高层人员的主要信息、证件填报情况。

2. 上市公司通过点击“增加高层人员”按钮可以新增高层人员信息。

3. 当上市公司高层人员的基本信息、任职情况发生变化时，上市公司应及时进入高层人员信息界面进行更新维护。

4. 上市公司在网上填报或信息维护完成后，应点击“提交”按钮，将填报或修改的内容提交至本所。相关信息在提交前可以修改，但提交后关键信息不能自行修改。关键信息包括国籍、姓名、身份证号码、护照或其他证件号码、任职类型以及离任人员的离任日期等。上市公司如需修改上述关键信息，可通过高层人员信息列表中的“网上申请”链接提交变更申请。

（四）申报注意事项

1. 当国家或地区为“中国”时应填写身份证号码。

2. 上市公司应在公司高层人员正式任职及离职生效当日内维护高层人员的任职状态。对于需要履行选举程序尚未正式任职的高层人员，可将任职状态设为“拟任”，待选举后再根据选举结果变更为“现任”或“落选”。

3. 同一人有多项任职类型时，只需在该人员的任职信息处添加多条任职记录，无需重复新增人员记录。

五、《董事（监事、高级管理人员）声明及承诺书》报备

（一）报备程序

1. 上市公司董事会秘书负责组织公司董事、监事和高级管理人员及时完成《董事（监事、高级管理人员）声明及承诺书》（以下简称《声明及承诺书》）的签署工作。

2. 《声明及承诺书》签署完成后，上市公司应将书面文

件通过专人报送或邮寄方式送达本所，并根据《声明及承诺书》的书面文件及时在业务专区填报和提交电子文件。

3. 《声明及承诺书》送达本所后，上市公司应登录业务专区查询本所登记数据，确认书面文件已送达，并已完成登记。确认方式如下：

上市公司进入业务专区“资料填报—董监高信息填报—董监高声明与承诺填报”菜单项，如该界面“书面文件是否已报送”一栏显示为“是”，表示已完成登记；显示为“否”，则表示未完成登记，上市公司应与本所监管人员联系，核实相关文件的报送与登记情况。

（二）电子数据填报操作说明

1. 上市公司通过数字证书登录到业务专区，点击“资料填报—董监高信息填报—董监高声明与承诺填报”菜单，进入网上填报主页面。该主页面为查询统计页面，上市公司可查询公司董事、监事和高级管理人员的声明与承诺文件报送情况。

2. 上市公司如需增加董事、监事和高级管理人员或修改现任董事、监事和高级管理人员的个人基本信息应按照“四、上市公司高层人员及关联人信息申报”的相关要求申报。

3. 前述填报主页面的“电子数据”一列显示相关人员的电子数据报送情况。如已填报，则显示为“已提交，点击进入”，否则显示为“未填报，点击填报”。

4. 对于已填报的记录，通过“点击进入”，可查询以

前填报过的数据；如有必要，也可在此页面进行修改。

5. 相关人员的亲属信息通过点击填报页面“增加亲属成员”按钮进行填报。如需删除已填报的人员信息，通过“删除”按钮操作。

6. 对于亲属信息之后的其他信息，需根据相关人员的实际情况选择“是”或“否”。

7. 上市公司全部声明内容填报完成后，录入声明日期、声明地点和声明见证律师，并在第二部分的承诺部分录入承诺日期、承诺地点、承诺见证律师，然后通过“提交”按钮完成报送。

（三）电子文件填报注意事项

1. 当国家或地区为“中国”时须填写身份证号码。
2. 声明与承诺书面文件报送情况是本所公司管理部门接收登记的情况，仅能查看，不能修改；如上市公司发现异常，可联系本所监管人员。

（四）邮寄地址

上市公司可通过以下地址将《声明及承诺书》寄送至本所：

地 址：深圳市福田区深南大道 2012 号

邮 编：518038

六、投资者关系管理及其信息披露

（一）披露内容和要求

1. 上市公司应当制定投资者关系管理相关制度（包括投资者关系管理档案制度、接待和推广制度、信息披露备查

登记制度等)。

2. 投资者关系活动中的调研机构及个人在与上市公司直接沟通时，上市公司应要求其签署承诺书（见附件 3）并交由公司妥善保管。

3. 上市公司在投资者说明会、业绩说明会、分析师会议、路演等投资者关系活动结束后应当及时编制投资者关系活动记录表（见附件 4），并及时在互动易和公司网站（如有）刊载。

4. 投资者关系管理相关文件披露后，原则上不得撤回、替换或删除。上市公司如发现已披露的文件存在错误或遗漏，应及时披露更正后的文件，并申请在文件名上添加标注，对更正前后的文件进行区分。如确需修改已提交的文件，上市公司可联系本所监管人员，并联系相关人员处理（0755-83991101）。

（二）操作方式

上市公司通过业务专区“资料填报—投资者关系管理信息填报”栏目，将投资者关系管理相关文件提交至本所互动易网站（<http://irm.cninfo.com.cn>）披露，同时在公司网站（如有）予以披露。

七、联系方式

上市公司办理信息披露业务时，如在业务专区使用中遇到问题，可联系 0755-88820030；如涉及其他业务问题、意见或建议，可与本所监管人员联系。

本所自动传真号码为：0755-82083194、0755-82083111。

上市公司如需传真相关文件或资料至本所，可拨打前述传真号码并按提示操作。

- 附件：1. 上市公司业务专区登录方式
2. 上传文件类型指引
3. 特定对象与上市公司直接沟通签署的承诺书签式
4. 投资者关系活动记录表格式

附件 1

上市公司业务专区登录方式

上市公司可通过以下方式登录业务专区：

一、登录本所网站（<http://www.szse.cn>），点击上市公司业务专区，输入用户名和密码登录。以该种方式登录，上市公司可查看“业务通知”“法律法规”等栏目，但进入“信息披露业务”“在线填报”等菜单栏时，系统会提示选择数字证书以进行业务办理前的身份验证。

二、在 IE 浏览器中直接输入地址：
<https://biz.szse.cn/>。

系统会提示选择数字证书进行身份验证，注意这里要求输入的 EKey 访问密码为证书密码。证书密码在数字证书申请时由发证机构设定，用户可以通过证书管理软件“EKey 管理器”中的“修改用户密码”进行修改。在数字证书使用时，如果密码连续输错三次，数字证书将会被自动锁住。上市公司需与数字证书发放机构联系解锁事宜，联系方式详见网站：
<http://ca.szse.cn>。

三、在证书管理软件“EKey 管理器”中，进入“设置网址”，点击“增加链接”，按如下要求进行设置：

网站名称设置为：深圳证券交易所网上业务平台

网站地址设置为：<https://biz.szse.cn/>

以下两个选项均需选择：

插入移动数字证书时，是否自动弹出网站选择窗口？

拔出移动数字证书时,是否显示关闭 IE 窗口提示框?

点击“确定”按钮,保存本次设置。在下一次插入数字证书时,系统会自动弹出网站选择窗口,选中上述网站后,点击“打开网站”,进行身份验证后即可直接登录。

附件 2

上传文件类型指引

一、登报

适用于需在符合条件报刊上刊登的公告，包括但不限于下列内容：

- （一）招股说明书摘要；
- （二）定期报告摘要；
- （三）各类临时公告（如适用）。

二、上网

适用于需在符合条件网站披露的公告（文件），包括但不限于下列内容：

- （一）符合条件报刊上刊登的公告；
- （二）定期报告全文；
- （三）股东大会会议材料；
- （四）公司的规章制度（如公司章程、股东大会会议事规则、董事会议事规则、监事会议事规则、薪酬制度、信息披露管理制度等）；
- （五）中介机构意见（如法律意见书、独立财务顾问报告等）。

三、报备

适用于不需对外披露，但按照本所《股票上市规则》、上市公司自律监管指引、自律监管指南规定等应向本所提交的各类报备文件，如董事会决议、监事会决议、中介机构报告、合同文件、协议、专项意见或批文等。

特定对象与上市公司直接沟通签署的 承诺书格式

承 诺 书

XXXXXX 股份有限公司：

本人（公司）将对你公司进行调研（或参观、采访、座谈等），根据有关规定作出如下承诺：

（一）本人（公司）承诺在调研（或参观、采访、座谈等）过程中不故意打探你公司未公开重大信息；未经你公司许可，不与你公司指定人员以外的人员进行沟通或问询。

（二）本人（公司）承诺不泄露在调研（或参观、采访、座谈等）过程中获取的你公司未公开重大信息，不利用所获取的未公开重大信息买卖或建议他人买卖你公司股票及其衍生品种。

（三）本人（公司）承诺在投资价值分析报告、新闻稿等文件中不使用本次调研（或参观、采访、座谈等）获取的你公司未公开重大信息，除非你公司同时披露该信息。

（四）本人（公司）承诺基于本次调研（或参观、采访、座谈等）形成的投资价值分析报告、新闻稿等文件中涉及盈利预测和股价预测的，注明资料来源，不使用主观臆断、缺乏事实根据的资料。

（五）本人（公司）承诺基于本次调研（或参观、采访、

座谈等)形成的投资价值分析报告、新闻稿等文件(或涉及基础性信息的部分内容),在对外发布或使用的至少两个工作日前知会你公司,并保证相关内容客观真实。

(六)本人(公司)如违反上述承诺,愿意承担由此引起的一切法律责任(公司也可明确规定责任的内容)。

(七)本承诺书仅限于本人(公司)对你公司调研(或参观、采访、座谈等)活动,时间为:_____。

(八)本承诺书的有效期为_____年_____月_____日至_____年_____月_____日。经本公司(或研究机构)书面授权的个人在本承诺书有效期内到你公司现场调研(或参观、采访、座谈等),视同本公司行为。(此条仅适用于以公司或研究机构名义签署的承诺书)

承诺人(公司): _____ (签章)

(授权代表): _____ (签章)

日期: _____

附件 4

XXXX 股份有限公司投资者关系活动记录表

编号：

投资者关系活动类别	<input type="checkbox"/> 特定对象调研 <input type="checkbox"/> 分析师会议 <input type="checkbox"/> 媒体采访 <input type="checkbox"/> 业绩说明会 <input type="checkbox"/> 新闻发布会 <input type="checkbox"/> 路演活动 <input type="checkbox"/> 现场参观 <input type="checkbox"/> 其他（请文字说明其他活动内容）
活动参与人员	
时间	
地点	
形式	
交流内容及具体问答记录	
关于本次活动是否涉及应披露重大信息的说明	
活动过程中所使用的演示文稿、提供的文档等附件（如有，可作为附件）	

1.2 董事会秘书和证券事务代表管理

为规范本所主板上市公司董事会秘书及证券事务代表任职、考试培训及后续管理工作，根据《公司法》《证券法》《信披管理办法》等法律法规及本所《股票上市规则》《上市公司自律监管指引第1号——主板上市公司规范运作》（以下简称《主板规范运作指引》）等法律法规、业务规则，制定本指南。

一、任职

（一）董事会秘书及证券事务代表应当具备《股票上市规则》《主板规范运作指引》要求的任职条件。

（二）董事会秘书及证券事务代表应当在受聘前通过本所认可的董事会秘书资格考试，并取得本所认可的董事会秘书资格证书。拟参加董事会秘书资格考试的相关人员应当由上市公司董事会进行推荐。

（三）上市公司董事会正式聘任董事会秘书、证券事务代表后应当及时公告，公告内容包含办公电话、传真、电子邮箱等，并按《股票上市规则》的要求向本所提交聘任书或者相关董事会决议、聘任说明文件；董事会秘书、证券事务代表个人简历、学历证明（复印件）；董事会秘书、证券事务代表的通讯方式。上述有关通讯方式的资料发生变更时，公司应当及时向本所提交变更后的资料并公告。

二、考试及培训

（一）本所具体负责组织董事会秘书资格考试。

（二）董事会秘书资格考试的基本范围包括：

1. 《公司法》《证券法》《中华人民共和国刑法》等法律和行政法规；

2. 《上市公司治理准则》《信息披露管理办法》《上市公司股东大会规则》（以下简称《股东大会规则》）、《上市公司章程指引》（以下简称《章程指引》）、《上市公司收购管理办法》（以下简称《收购管理办法》）、《上市公司重大资产重组管理办法》（以下简称《重组办法》）等部门规章和规范性文件；

3. 《股票上市规则》《交易规则》《主板规范运作指引》等本所发布的业务规则和其他规定；

4. 与证券登记结算业务有关的业务规则和其他规定；

5. 本所要求的其他法律法规及业务规则。

（三）本所建立董事会秘书资格信息库，记录通过考试的参考人员情况及其接受后续培训情况等相关信息。

（四）本所举办上市公司董事会秘书后续培训，董事会秘书每年应当至少参加一次，证券事务代表每两年应当至少参加一次。

三、后续管理

（一）董事会秘书在董事会通过其任命后一个月内，应当按照本所有关规定在律师见证下签署《高级管理人员声明及承诺书》，并报送本所和公司董事会。声明与承诺事项发生重大变化（持有本公司的股票情况除外）的，董事会秘书应当在五个交易日内更新并报送本所和公司董事会。

（二）董事会秘书及证券事务代表有以下情形之一的，本所可以取消其董事会秘书资格，并在本所网站公布：

1. 不符合《股票上市规则》《主板规范运作指引》要求的任职条件；
2. 未按规定参加本所董事会秘书培训；
3. 本所认定的其他情形。

第二部分

2.1 向不特定对象募集股份

为规范本所主板上市公司向不特定对象募集股份（以下简称增发）的信息披露和相关业务办理流程，根据《公司法》《证券法》《信披管理办法》《证券发行与承销管理办法》等有关规定，制定本指南。

一、发行前的准备工作

（一）沟通发行方案

根据《证券发行与承销管理办法》的相关规定，发行人发行证券，存在利润分配方案、公积金转增股本方案尚未提交股东大会表决或者虽经股东大会表决通过但未实施的，应当在方案实施后发行。相关方案实施前，主承销商不得承销发行人发行的证券。

发行工作正式开始前，发行人及保荐人应当在发行方案基本确定时做出基本判断，如果拟定的发行方案与深圳市场上已实施过的发行方式有所不同，发行人及保荐人应当至少在披露发行公告三个交易日前与本所公司管理部门联系，尽早与本所就发行方案的要点进行充分沟通，以确保发行方案顺利实施。公司管理部门负责创新方案实施的内部协调，并与中国证券登记结算有限责任公司深圳分公司（以下简称结算公司）进行沟通。根据方案的不同，在经过充分的内部协调后，告知发行人及保荐人该方案是否可行，如可行，本所

完成系统准备的最后时间。

（二）网上增发业务有关要点

1. 发行人增发业务流程及时间安排请参见《增发新股发行上市业务参考流程》（附件1）。

2. 增发新股申购代码为“07××××”，其中后四位为上市公司股票代码后四位。

3. 增发新股申购简称为“××增发”，其中前四个字节取自上市公司股票简称。

4. 网上申购过程中，每一证券账户只能申购一次，新股申购一经确认，不得撤销。同一证券账户的多次申购委托，除第一次有效申购外，均视为无效申购。

5. 如本次发行安排对原股东优先配售，则无限售条件股东需通过网上申购行使优先认购权，原有限售条件股东应当与结算公司发行人业务部确认相关股份性质判断能否在网上行使优先认购权，并在发行公告中予以明确。

原股东在股权登记日持有的有优先认购权的股票托管在两个或两个以上的证券营业部的，只能在其中一家证券营业部申购，优先认购权按其拥有的有优先认购权的全部股票合并计算。

6. 增发新股不向投资者收取手续费。

7. 机构投资者可以同时选择网上网下两种申购方式参与本次发行，发行公告对此应当予以明确。

（三）与结算公司联系办理增发前的相关手续

发行人及保荐人应当与结算公司发行人业务部、结算业

务部等有关部门联系，了解增发的相关工作。

二、增发期间的工作

（一）披露《增发核准公告》

发行人应当在取得中国证监会增发核准文件后两个交易日内披露《增发核准公告》，并向本所报送以下文件：

1. 中国证监会增发核准文件复印件；
2. 增发核准公告。

《增发核准公告》经本所审查后于次一交易日披露。

（二）披露《增发招股意向书》、网上网下发行公告及路演公告

发行人取得中国证监会增发核准通知后，应当在增发核准通知有效期内披露《增发招股意向书》，以保证增发新股顺利实施。

发行人及保荐人应当在披露《增发招股意向书》前一个交易日 16:00 前通过本所公司管理部门业务专区报送以下申请文件：

1. 中国证监会核准文件（复印件）；
2. 经中国证监会审核的全套发行申报文件（封卷稿，复印件）；
3. 增发新股发行申请书（附件 2，发行人和主承销商盖章）；
4. 发行预计时间安排（发行人盖章）；
5. 发行方案要点（附件 3）和发行公告（原件）；
6. 主承销商经办人员的身份证复印件、主承销商授权

委托书（需主承销商法定代表人签字）及主承销商法定代表人身份证明书（主承销商盖章，需附法定代表人身份证复印件）；

7. 发行人经办人员的身份证复印件、发行人授权委托书（需发行人法定代表人签字）及发行人法定代表人身份证明书（发行人盖章，需附法定代表人身份证复印件）；

8. 增发招股意向书全文、摘要、路演公告、网上发行公告、网下发行公告、发行保荐书、法律意见书等。

经本所审查后，上述第 8 项文件于次一交易日披露。其中招股意向书摘要、路演公告、网上和网下发行公告在报纸、本所网站和符合证监会规定条件的媒体（以下简称符合条件媒体）上披露。其余文件在符合条件媒体披露。

（三）披露《增发提示性公告》

发行人应当在增发申购日披露《增发提示性公告》，在增发申购日前一交易日向本所提交以下文件：

1. 增发提示性公告；
2. 上市公司股票及其衍生品种停牌的申请（申请自发行申购日起停牌）。但因特殊原因衍生品种需单独停复牌的除外。

《增发提示性公告》经本所审查后披露，上市公司股票及其衍生品种自增发申购日起停牌，《增发提示性公告》至少应当包括以下内容：

1. 增发意向书及网上网下发行公告的披露日；
2. 股权登记日（如有）、申购日（T 日）、上市公司股票

及其衍生品种停复牌时间；

3. 发行数量、发行价格；
4. 申购代码、申购简称（××增发）；
5. 申购方式；
6. 本所要求的其它内容。

（四）网上申购资金验资

发行人及保荐人按结算公司结算业务部的要求选定验资机构，并到结算公司结算业务部对网上申购资金进行验资，并将新股发行划款通知（附件4）交结算公司结算业务部。

（五）披露《增发结果公告》

增发网上申购结束后第二个交易日，发行人应当向本所提交《增发结果公告》（报备《网下发行验资报告》、《律师关于网下发行的见证意见》），《增发结果公告》至少应当包括以下内容：

1. 发行数量、网上网下配售比例；
2. 网上网下有效申购户数；
3. 发行与配售结果；
4. 募集资金总额。

《增发结果公告》应当于披露前一交易日15:00前通过本所公司管理部门业务专区上传。发行人披露增发结果公告当日，上市公司股票及其衍生品种自开市起复牌。

三、股份登记及上市的相关工作

（一）股份登记

发行结束后，发行人及保荐人应当在两个交易日内按结

算公司发行人业务部的要求办理增发股份的股份登记托管手续。

（二）申请增发股份上市

增发股份的登记业务完成后两个交易日内，发行人及保荐人申请增发新股上市，并向本所提交以下申请文件：

1. 发行人上市报告书（申请书）；
2. 保荐协议（原件）和保荐人出具的上市保荐书（原件）；
3. 发行完成后经符合《证券法》规定的会计师事务所（以下简称会计师事务所）出具的验资报告（原件）；
4. 结算公司对新增股份已登记托管的书面确认文件（复印件，包括附件）；
5. 董事、监事和高级管理人员持股情况变动的报告；
6. 股份变动及增发上市公告；
7. 保荐人法定代表人签署的授权保荐代表人保荐工作的专项授权委托书（原件）；
8. 招股说明书及其摘要（发行人盖章）；
9. 律师专项核查意见（原件）；（涉及根据《收购管理办法》相关规定可以免于发出要约的，律师还应当就收购人有关行为是否符合规定发表专项核查意见）
10. 在一个月内在报备募集资金专户存储三方监管协议的函。

（三）披露《股份变动及增发上市公告》

发行人应当在增发股份上市流通前五个交易日内披露

《股份变动及增发上市公告》，该公告至少应当包括以下内容：

1. 重要声明与提示；
2. 股票上市情况；应当披露新增股份的数量和上市时间，按新的总股本对上年每股收益进行调整，上市首日股票设涨跌幅限制的特别提示；
3. 发行人、股东和实际控制人情况；
4. 本次股票发行情况；本次发行方案的主要内容及发行基本情况，包括本次发行履行的相关程序，本次发行方案，本次发行相关保荐人、律师、验资机构等；本次发行前后公司前 10 名股东情况，本次发行前后公司股份结构变动情况，董事、监事和高级管理人员持股变动情况，本次发行对公司的影响；
5. 其他重要事项；
6. 上市保荐人及其意见；
7. 本次增发完成后公司股权分布符合上市条件；
8. 中国证监会及本所要求披露的其他事项。

（四）增发股份上市

上市公司新增股份上市首日，上市公司总股本按《股份变动及增发上市公告》中的相关指标进行调整。因增发导致部分股东持股比例触及《收购管理办法》所规范的收购及股份权益变动披露标准的，应当按《收购管理办法》及相关法律法规要求，履行权益变动披露义务。相关股东应当在披露增发发行结果之日起三日内披露《简式权益变动报告书》《详

式权益变动报告书》等文件。

- 附件：
1. 增发新股发行上市业务参考流程
 2. 增发新股发行申请书
 3. 增发发行方案要点
 4. 增发网上发行认购资金划款申请表

附件 1

增发新股发行上市业务参考流程

(注：T 日：网上发行申购日 L 日：增发新股上市日)

序号	阶段	时间	具体工作内容	责任方	备注
1	披露 《增发 核准公 告》	取得证监会 增发核准通 知后两个交 易日内	报送《增发核准公告》，经 本所审查后披露	发行人	
2	发行安 排	取得证监会 核准通知后 至披露《增 发招股意向 书》前两个 工作日	与公司管理部门沟通发行 方案，特别应明确发行方案的 创新部分，增发方案若有创新， 发行人（或保荐人）应按本指 南要求提前与公司管理部沟 通，公司管理部门负责创新方 案实施的内部协调。根据情况 不同，告知上市公司（或保荐 人）该方案是否可行、本所完 成系统准备的最后时间。	发行人 （或保 荐人）	
3	披露 《增发 招股意 向书》 准备	T-3 日前 （披露《增 发招股意向 书》前一个 工作日及之 前）	1. 报送《增发招股意向书》 披露的有关文件： 报送发行申请文件、招股 意向书全文、摘要、路演公告、 网上发行公告、网下发行公告、 发行保荐书、法律意见书（相 关文件应从业务专区上传） 2. 联系报社刊登招股意向 书摘要、网上（网下）发行公	发行人 （或保 荐人）	

序号	阶段	时间	具体工作内容	责任方	备注
			告、路演公告。联系巨潮网站披露招股意向书全文及有关文件		
4	披露 《增发招股意向书》	T-2 日	披露招股意向书摘要、网上（网下）发行公告、路演公告、招股意向书全文上网	发行人 （或保荐人）	
5	网上申购准备	T-1 日	1. 向公司管理部门报送《增发提示性公告》 2. 报送停牌申请	发行人 （或保荐人）	股权登记日
6	网上申购	T 日	1. 《增发提示性公告》见报 2. 保荐人与公司管理部门联系领取《增发网上发行初步结果》	发行人 （或保荐人）	申购日 股票停牌
7	网上申购验资	T+2 日	1. 保荐人到结算公司结算业务部与会计师事务所一起对网上申购资金进行验资 2. 保荐人确定最终发行数量、新老股东配售比例 3. 保荐人向公司管理部门领取《增发网上发行结果》 4. 向公司管理部门提交《增发结果公告》、股票及衍生品复牌申请（报备《网下发行验资报告》、《律师关于网下发行的见证意见》） 5. 15:00 前保荐人向结算公司递交《新股发行认购资金	发行人 （或保荐人）	股票停牌 （T+1 日股票停牌）

序号	阶段	时间	具体工作内容	责任方	备注
			划款申请》		
8	确定配售比例	T+3 日	<ol style="list-style-type: none"> 1. 《增发结果公告》见报 2. 股票及其衍生品种从开市起复牌 3. 保荐人向公司管理部门联系领取《网上发行余股数量通知》 	发行人 (或保荐人)	股票正常交易
9	发行结束	T+4 日	到结算公司结算业务部领取新股发行认购情况说明	发行人 (或保荐人)	
10	股份登记	发行结束两个交易日内	<ol style="list-style-type: none"> 1. 保荐人按结算公司发行人业务部要求办理股份登记托管手续 2. 发行人向结算公司发行人业务部报送股份增发的托管申请文件 	发行人 (或保荐人)	
11	上市准备	L-5 日前	<ol style="list-style-type: none"> 1. 发行人到结算公司发行人业务部领取股份登记证明及十大股东名册 2. 向公司管理部门报送上市申请文件，包括验资报告、股份登记证明、《股份变动及增发股份上市公告》、上市申请书、董监事高管持股变动报告、增发股份保荐报告书和保荐协议、律师专项核查意见（如适用）等 	发行人 (或保荐人)	
12	披露上市公告	L-5 日至 L-1 日内	《股份变动及增发股份上市公告》见报	发行人 (或保	

序号	阶段	时间	具体工作内容	责任方	备注
				荐人)	
13	上市	L日	增发股份上市交易		

附件 2

_____股份有限公司增发新股发行申请书

深圳证券交易所：

_____股份有限公司增发新股_____万股人民币普通股股票的申请已获中国证监会证监许可字[_____]号文核准。主承销商和发行人申请于_____年___月___日通过贵所证券交易系统采用资金申购上网定价方式发行本次“_____”股票，增发股票的申购简称拟定为“_____”。我们承诺按照贵所要求做好本次发行工作。

发行人：_____

(加盖公章)

_____年___月___日

主承销商：_____

(加盖公章)

_____年___月___日

附件 3

增发发行方案要点

填表日期：

上市证券代码		上市证券简称	
主承销商		主承销商会员代号	
主承销商自营席位号		主承销商自营资金 结算备付金账号	
主承销商联系人		上市公司联系人	
联系电话（手机）		联系电话（手机）	
发行情况简述			
申购代码		申购简称	
发行规模（万股）		募集资金数量（亿元）	
发行方式	<input type="checkbox"/> 网上 <input type="checkbox"/> 网下	机构投资者 允许的申购方式	<input type="checkbox"/> 网上 <input type="checkbox"/> 网下
网上发行数量		网上申购上限	
发行回拨机制	<input type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 单项回拨（请注明方向） <input type="checkbox"/> 双向回拨		
老股东优先配售比例			
享有优先配售权的老股东的定义	<p>目前结算系统处理的老股东优先配售权所指的老股东仅包括原 A 股流通股股东、A 股高管股股东、A 股职工股股东，如发行方案中还包括其它股份类型，应在此明确说明。</p> <p><input type="checkbox"/>仅包括以上股份 <input type="checkbox"/>还有其它股份，为：有限售条件流通股股东</p>		
股权登记日期		网上申购日	
网下申购日		网下申购定金折扣	

询价区间的确定方式	定价： 元/股
本次发行方案中创新内容简述	
主承销商授权经办人确认以上内容无误并签字（加盖单位公章）	

附件 4

增发网上发行认购资金划款申请表

主承销商			
主承销商联系人		联系电话	
证券名称		证券编号	
网上发行数量		发行价格	元
申购日期	(T 日)	认购款划付日期	(T+4 日)
主承销商自有 结算备付金账号			
主承销商确认：		上市公司确认：	
<p style="text-align: center;">法人公章</p> <p style="text-align: center;">法定代表人（或授权代表）</p>		<p style="text-align: center;">法人公章</p> <p style="text-align: center;">法定代表人（或授权代表）</p>	
备 注			

该表须于新股发行的 T+2 日 15: 00 前送达结算公司结算业务部

2.2 向特定对象发行股票

为规范本所主板上市公司向特定对象发行股票的信息披露和相关业务的办理流程，根据《公司法》《证券法》《上市公司证券发行管理办法》《重组办法》《上市公司非公开发行股票实施细则》《公开发行证券的公司信息披露内容与格式准则第 25 号——上市公司非公开发行股票预案和发行情况报告书》及本所《股票上市规则》等有关规定，制定本指南。

一、公司召开董事会会议审议发行事宜

（一）董事会会议审议内容

公司拟向特定对象发行股票，董事会应当对下列事项做出决议，并提请股东大会批准：

1. 关于公司符合向特定对象发行股票条件的议案；
2. 本次向特定对象发行股票方案；
3. 本次募集资金使用的可行性报告；
4. 前次募集资金使用的报告；
5. 本次股票发行申请的有效期限（股东大会审议通过之日起算）；
6. 关于公司引入战略投资者的议案（如适用）；
7. 关于公司与具体发行对象签订附生效条件的股票认购合同的议案（如适用）；
8. 关于提请股东大会授权董事会办理本次发行股票具体事宜的议案；
9. 其他需明确的事项。

在召开董事会会议时，公司董事与特定对象存在关联关系的，应当回避表决，且不得代理其他董事行使表决权。公司董事会对引入战略投资者进行决议的，应当就每名战略投资者单独表决，独立董事、监事会应当对议案是否有利于保护上市公司利益和中小股东合法权益发表明确意见。

（二）向特定对象发行股票方案的内容

向特定对象发行股票方案应当逐一系列出以下事项：

1. 本次发行股票的种类和数量。发行数量不确定的，应当披露明确的发行数量区间（含上限和下限）。公司应当说明在本次发行前因公司送股、转增及其他原因引起公司股份变动的，发行数量是否相应调整。

2. 发行对象及配售安排。发行对象应当不超过三十五名。董事会决议确定具体发行对象的，公司应当披露发行对象的基本情况及其附生效条件的股份认购合同的内容摘要；董事会决议未确定具体发行对象的，应当披露发行对象的范围和资格，定价原则、限售期。公司可以对最低认购数量作出规定。

发行对象的基本情况应当包括以下内容：（1）发行对象为法人的，应当披露名称、注册地、注册资本、法定代表人、股权控制关系结构图、主营业务情况、最近三年主要业务发展情况和经营成果，最近一年简要财务会计报表，注明是否已经审计；（2）发行对象为自然人的，应当披露姓名、住所、职务、每份职业的起止日期及所任职单位、是否与所任职单位存在产权关系，以及所控制的核心企业和核心业务、关联

企业的主营业务情况；（3）发行对象及其相关人员最近五年受处罚等情况；（4）本次发行完成后，发行对象及其控股股东、实际控制人与公司的同业竞争、关联交易情况；（5）本次发行预案披露前二十四个月内发行对象及其控股股东、实际控制人与公司之间的重大交易情况；（6）认购资金来源情况。

附生效条件的股份认购合同的内容摘要应当包括以下内容：（1）合同主体、签订时间；（2）认购方式、支付方式；（3）合同的生效条件和生效时间；（4）合同附带的任何保留条款、前置条件；（5）违约责任条款。

如发行对象包括战略投资者的，还应当披露引入战略投资者的目的、商业合理性，募集资金使用安排，战略投资者的基本情况，穿透披露股权或投资者结构，战略合作协议的主要内容等，并披露保荐人及律师就投资者是否符合战略投资者要求，上市公司是否存在借战略投资者入股名义损害中小投资者合法权益，上市公司及其控股股东、实际控制人、主要股东是否存在向发行对象作出保底保收益或变相保底保收益承诺及向发行对象提供财务资助或补偿等情形的核查意见。其中，战略合作协议的主要内容，除前述股份认购合同的要求外，还应当包括：战略投资者具备的优势及其与上市公司的协同效应，双方的合作方式、合作领域、合作目标、合作期限、定价依据、参与上市公司经营管理的安排、持股期限及未来退出安排、未履行相关义务的违约责任等。

3. 定价原则及发行价格。公司应当说明本次发行股票

的定价基准日、定价原则、发行价格或价格区间，在本次发行前因公司送股、转增及其他原因引起公司股份变动时发行价格或价格区间是否相应调整。

董事会决议未确定所有具体发行对象的，最终发行价格通常应当在公司取得发行核准批文后，由公司与保荐人根据发行对象申购报价的情况，在不低于发行底价的基础上按照价格优先的原则合理确定。

根据《公司法》相关规定，同次发行的同种类股票，每股的发行条件和价格应当相同。

4. 发行股份限售期。公司应当说明各发行对象认购股份的上市流通时间安排。

5. 本次募集资金金额及用途。公司应当说明本次募集资金数量的上限、本次募集资金的使用计划、投资项目基本情况、项目发展前景，以及本次发行对公司经营管理、财务状况等的影响。募集资金用于补充流动资金或者偿还银行贷款的，应当说明补充流动资金或者偿还贷款的具体数额、必要性和对公司财务状况的影响。募集资金投资项目涉及立项、土地、环保等有关报批事项的，应当说明已经取得有关主管部门批准的情况以及尚需呈报批准的程序。

6. 募集资金用于收购资产的披露要求。本次募集资金用于收购资产的，应当披露以下内容：

(1) 目标资产的基本情况。

(2) 附生效条件的资产转让合同的内容摘要。资产转让合同的内容摘要除应当包括股份认购合同的披露要求外，

还应当说明目标资产价格或定价依据，资产交付或过户时间安排，资产自评估截止日至资产交付日所产生收益的归属，以及与资产相关的人员安排。

(3) 董事会关于资产定价合理性的讨论与分析。其中：

目标资产为非股权资产的，基本情况应当包括：①相关的资产名称、类别以及所有者和经营管理者的基本情况；②资产权属是否清晰、是否存在权利受限、权属争议或者妨碍权属转移的其他情况；③相关资产独立运营和核算的情况，包括最近一年又一期主营业务发展情况和经审计的财务信息摘要，并分析其财务状况、经营成果、现金流量及其发展趋势；④资产的交易价格及定价依据，包括相关资产经审计的账面值，交易价格以资产评估结果作为依据的，应当披露资产评估方法和评估结果，相关资产在最近三年曾进行评估或者交易的，还应当说明评估价值和交易价格、交易对方。

目标资产为股权的，除前述内容外，还应当说明相关股权的下列情况，包括：①股权所在公司的名称、企业性质、注册地、主要办公地点、法定代表人、注册资本；股权及控制关系，包括公司的主要股东及其持股比例、股东出资协议及公司章程中可能对本次交易产生影响的主要内容、原高管人员的安排；②股权所在公司主要资产的权属状况及对外担保和主要负债情况；③股权所在公司最近一年又一期主营业务发展情况和经审计的财务信息摘要，分析其主要财务指标状况及发展趋势。

7. 董事会关于本次发行对公司影响的讨论与分析，应

当包括以下内容：（1）本次发行后上市公司业务及资产是否存在整合计划，公司章程等是否进行调整；预计股东结构、高管人员结构、业务结构的变动情况；（2）本次发行后上市公司财务状况、盈利能力及现金流量的变动情况；（3）上市公司与控股股东及其关联人之间的业务关系、关联关系、关联交易及同业竞争变化情况；（4）本次发行完成后，公司是否存在资金、资产被控股股东及其关联人占用的情形，或公司为控股股东及其关联人提供担保的情形；（5）上市公司负债结构是否合理，是否存在通过本次发行大量增加负债（包括或有负债）的情况，是否存在负债比例过低、财务成本不合理的情况；（6）本次发行相关的风险说明。

8. 其他事项。

（三）应当向本所提交的文件

公司董事会审议通过向特定对象发行股票议案后，应当在两个交易日内提交有关资料并履行信息披露义务：

1. 董事会决议公告；
2. 股东大会通知；
3. 本次募集资金使用的可行性分析报告；
4. 会计师事务所关于前次募集资金使用的鉴证报告；
5. 向特定对象发行股票预案；
6. 审计报告、资产评估报告等中介机构报告（如适用）；
7. 董事会决议、附生效条件的股票认购合同（如适用）、战略合作协议（如适用）、附生效条件的资产认购合同（如适用）、内幕信息知情人登记表等；

8. 其他需提交的公告或备查文件。

（四）其他注意事项

1. 公司向特定对象发行股票认购其拥有的资产，适用《重组办法》的规定，还应当注意履行重大资产重组的相关审批程序和信息披露义务。

向特定对象发行股票募投项目达到重大资产重组标准时，根据《重组办法》的规定，如果预案披露的募投项目，在证监会核准之后实施，或者该项目的实施与发行方案获得证监会核准互为前提，可以不再适用《重组办法》的相关规定。如果募投项目不以发行方案获得证监会核准为前提，且在证监会核准之前即单独实施，则应当视为单独的购买资产行为。如达到重大资产重组标准，应当按照《公开发行证券的公司信息披露内容与格式准则第 26 号——上市公司重大资产重组》以及本所《上市公司自律监管指引第 8 号——重大资产重组》的规定编制、披露相关文件。

2. 公司通过向特定对象发行股票筹集资金用于收购资产或股权的，应当披露收购资产或股权相关信息后，方可发出股东大会通知。

3. 上市公司使用募集资金收购资产或者股权的，如拟收购资产在首次董事会前尚未进行审计、评估或相关盈利预测数据尚未经会计师事务所审核的，应当在首次董事会决议公告中注明相关资产的主要历史财务数据未经审计，并就“目标资产经审计的历史财务数据、资产评估结果以及经审核的盈利预测数据将在发行方案补充公告中予以披露”进行

特别提示。上市公司应当在审计、评估或者盈利预测审核完成后再次召开董事会，对相关事项作出补充决议，并编制向特定对象发行股票方案的补充公告。

发行涉及资产审计、评估或者上市公司盈利预测的，资产审计结果、评估结果和经审核的盈利预测报告最迟应当随召开股东大会的通知同时公告。

4. 公司董事、监事、高级管理人员应当对证券发行文件签署书面确认意见，监事会应当对董事会编制的证券发行文件进行审核并提出书面审核意见。公司董事、监事和高级管理人员应当保证及时、公平地披露信息，所披露的信息真实、准确、完整。董事、监事和高级管理人员无法保证证券发行文件内容的真实性、准确性、完整性或者有异议的，应当在书面确认意见中发表意见并陈述理由，公司应当披露，公司不予披露的，董事、监事和高级管理人员可以直接申请披露。

5. 特定对象拟通过认购本次发行股票，属于《收购管理办法》所规范的收购及股份权益变动的，应当按《收购管理办法》及相关法律法规的要求，履行权益变动的审议、审批及披露程序。

二、公司召开股东大会审议股票发行事宜

公司召开股东大会审议向特定对象发行股票事项，应当提供网络投票方式。股东大会形成决议需经出席会议的股东所持表决权的三分之二以上通过。公司向关联方发行股票的，股东大会就发行方案进行表决时，关联股东应当回避表决。

股东大会结束当日，公司应当披露股东大会决议公告和法律意见书。股东大会决议公告应当对中小投资者表决情况单独计票并予以披露。

向特定对象发行股票已经公司股东大会审议通过的，若公司董事会拟对方案内容进行重大修改的，或者取消本次发行计划的，或者延长发行申请有效期的，均须再次提交公司股东大会进行审议。公司股东大会对董事会办理上述具体事宜有明确授权的除外。

三、公司向中国证监会提交股票发行申请

公司应当向中国证监会递交《发行人申请报告》《本次向特定对象发行股票预案》《证券发行保荐书》《法律意见书》等发行股票申请文件。

（一）公司向中国证监会提交股票发行申请后，应当关注该行政许可申请审核的进展情况，及时披露该行政许可申请被中国证监会作出受理、不予受理、恢复受理程序、中止审核、恢复审核或者终止审核等决定的情况，并提示相关风险。

（二）公司向中国证监会提交股票发行申请后，公司董事会决定撤回股票发行申请或终止本次发行事项的，公司应当及时披露撤回或终止的理由、下一步的工作计划以及对公司的影响。

（三）中国证监会审核公司股票发行申请期间，公司收到中国证监会反馈意见的，公司应当在收到中国证监会相关通知书的次一交易日前公告进展情况并提示相关风险。公司

回复中国证监会反馈意见的，公司应当在公告反馈意见后向中国证监会提交回复内容。

（四）中国证监会发行审核委员会（以下简称发审委）召开工作会议审核公司向特定对象发行股票申请的，公司应当及时披露发审委审核结果，并在公告中声明“公司收到中国证监会作出的予以核准或不予核准的决定后，将另行公告”。在发审委召开工作会议审核公司发行股票申请期间，公司股票及其衍生品种不停牌。

（五）公司取得中国证监会关于公司股票发行申请的正式核准批文后，应当及时向本所报备中国证监会的核准文件，并披露《发行核准公告》，说明取得核准批文的日期和核准发行的股份数量。公司根据中国证监会的审核意见对《向特定对象发行股票预案》进行修改的，还应当披露修改后的《向特定对象发行股票方案》。

四、组织实施发行方案并披露发行情况公告

（一）发行人取得核准批文后，应当在批文有效期内按照《证券发行与承销管理办法》和《上市公司非公开发行股票实施细则》的有关规定组织发行。

（二）发行人向特定投资者发行股票。特定投资者履行股票认购协议，支付股票认购款。

（三）发行人聘请会计师事务所验资并出具验资报告，验资报告中应当列出每位发行对象的付款额、发行费用的明细构成，如涉及以资产认购股份还应当说明资产过户、负债转移完成情况及其证明文件。

（四）发行人应当聘请律师出具法律意见书，法律意见书中应当对发行过程、发行结果的合法性和公正性进行鉴证，如涉及以资产认购股份还应当说明资产过户、负债转移手续完成情况及其证明文件。

（五）上市公司应当在向特定对象发行股票承销总结报告经证监会备案通过后的两个交易日内提交以下资料，并按照《公开发行证券的公司信息披露内容与格式准则第 25 号——上市公司非公开发行股票预案和发行情况报告书》披露发行情况：

1. 发行情况报告书（上网）；
2. 保荐人关于公司本次发行过程和认购对象合规性的报告（上网）；
3. 律师关于公司本次发行过程和认购对象合规性的报告（上网）；
4. 会计师事务所出具的《验资报告》（上网）。

五、办理股份登记和托管手续

（一）发行人应当联系结算公司，咨询登记托管事宜，向结算公司提供必要的资料，办理新增股份预登记。

（二）在验资完成后的次一交易日，发行人和保荐人应当向中国证监会提交《发行情况报告书》《保荐人关于本次发行过程和认购对象合规性的报告》《律师关于本次发行过程和认购对象合规性的报告》《验资报告》等备案材料。本所只有在接到中国证监会的无异议通知后，才会开始办理发行人本次发行的新增股份上市手续。

(三) 发行人原则上应当聘请会计师事务所对标的资产自评估基准日至资产交割日期间的过渡期损益进行专项审计。对于无法及时出具专项审计报告的, 发行人应当披露标的资产自评估基准日至资产交割日期间的损益数据(未审数), 并承诺专项审计工作和审计报告披露完成期限。若损益数据显示交易对手方应当就过渡期损益对上市公司进行补偿的, 应当先按照发行方案约定的补偿原则进行补足之后才能提出办理股份登记及上市申请(如适用)。

(四) 发行人向结算公司办理股份登记和托管手续, 参照《中国证券登记结算有限责任公司深圳分公司上市公司非公开发行证券登记业务指南》的规定执行。发行人办理完毕登记托管手续后, 领取《股份登记申请受理确认书》等文件。

六、新增股份上市的相关工作

对于向特定对象发行股票涉及现金认购的, 发行人在完成验资、证监会备案后, 可申请办理新增股份上市; 对于重大资产重组、向特定对象发行股票涉及资产认购的, 发行人在完成全部资产过户、负债转移手续(或做出相关安排)后, 可申请办理新增股份上市。

(一) 办理新增股份上市, 发行人应当向本所提交的文件

1. 向特定对象发行股票新增股份《上市申请书》;
2. 《股票上市公告书》;
3. 经中国证监会审核的全部发行申报材料;
4. 保荐人出具的《承销保荐协议》《上市保荐书》, 保

荐代表人分别签署的《保荐代表人声明与承诺书》（现金认购适用）；

5. 财务顾问出具的《财务顾问报告》（如适用）；
6. 资产转移手续完成的证明文件（如适用）；
7. 会计师事务所出具的过渡期损益专项审计报告（如适用）；
8. 会计师事务所出具的上市公司最近一年备考合并财务报表审计报告（如适用）；
9. 结算公司出具的《股份登记申请受理确认书》；
10. 特定投资者分别出具的关于在一定期间内不转让所认购股份的承诺函及股份锁定申请（注：限售期从新增股份上市首日起算）；
11. 发行人董事、监事和高级管理人员持股情况变动的报告；
12. 本所要求的其他文件。

保荐协议中应当包含本所《上市公司自律监管指引第 13 号——保荐业务》中的有关内容，如保荐人每年至少对公司现场调查一次，监督公司募集资金专户存储制度的实施，保荐代表人有权列席公司的董事会和股东大会等。

（二）披露《股票上市公告书》等文件

发行人应当在本次发行新增股份上市前五个交易日内，在符合条件媒体披露《股票上市公告书》《上市保荐书》或《财务顾问报告》《法律意见书》等文件。其中，《股票上市公告书》应当按照《上市公司新增股份变动报告及上市公告

书公告格式》要求编制，至少应当包括以下内容：

1. 本次发行的基本情况。(1) 本次发行履行的相关程序；(2) 本次发行证券的类型、发行数量、证券面值、发行价格、募集资金量、发行费用等；(3) 各发行对象的名称、企业性质、注册地、注册资本、主要办公地点、法定代表人、主要经营范围及其认购数量与限售期，应当明示限售期的截止日；与发行人的关联关系，该发行对象及其关联方与发行人最近一年重大交易情况（按照偶发性和经常性分别列示）以及未来交易的安排。发行对象是自然人的，应当披露其姓名、住所；(4) 本次发行相关机构名称、法定代表人、经办人员、办公地址、联系电话、传真。包括：保荐人和承销团成员、发行人律师事务所、审计机构、资产评估机构等。

2. 发行前后相关情况对比。(1) 本次发行前后前 10 名股东持股数量、持股比例、股份性质及其股份限售比较情况；(2) 本次发行对公司的影响，包括股本结构、资产结构、业务结构、公司治理、高管人员结构、关联交易和同业竞争等的变动情况。

3. 保荐人关于本次发行过程和发行对象合规性的结论意见。(1) 关于本次发行定价过程合规性的说明；(2) 关于发行对象的选择是否公平、公正，是否符合上市公司及其全体股东的利益的说明。

4. 律师关于本次发行股票过程和发行对象合规性报告的结论意见。(1) 关于发行对象资格的合规性的说明；(2) 关于本次发行相关合同等法律文件的合规性的说明；(3) 本

次发行涉及资产转让或者其他后续事项的，应当陈述办理资产过户或者其他后续事项的程序、期限，并进行法律风险评估。

5. 发行人全体董事的公开声明。

6. 备查文件。

自公司披露本次发行的董事会决议公告起，公司、控股股东、发行对象等在发行审核过程中，以书面方式做出过相关承诺的，包括但不限于：资产过户、业绩承诺、解决同业竞争、规范关联交易、增持股份、设定最低减持股份价格、本次资产注入或负债转移未尽事宜后续措施等，公司应当同时披露《承诺公告》。《承诺公告》应当按照承诺主体、承诺事项，逐项披露承诺事项，如已部分履行的，应当同时披露履行的进展情况。

《股票上市公告书》中，发行人应当提示本次发行新增股份上市首日公司股价不除权，以及限售期从新增股份上市首日起算。发行人原股东由于认购本次发行的股份触发免于发出要约等原因需对原所持股份延长限售期的，还应当在《股票上市公告书》中说明该股东原所持股份新的限售期。

2.3 向原股东配售股份

为规范本所主板上市公司向原股东配售股份（以下简称配股）业务的信息披露和相关业务办理流程，根据《公司法》《证券法》《信披管理办法》《证券发行与承销管理办法》等有关规定，制定本指南。

一、配股发行前的准备工作

（一）沟通发行方案

根据《证券发行与承销管理办法》的相关规定，发行人发行证券，存在利润分配方案、公积金转增股本方案尚未提交股东大会表决或者虽经股东大会表决通过但未实施的，应当在方案实施后发行。相关方案实施前，主承销商不得承销发行人发行的证券。

配股发行工作正式开始前（披露发行公告之前），发行人及保荐人应当在发行方案基本确定时做出基本判断，如果拟定的发行方案与深圳市场上已实施过的发行方式有所不同，发行人及保荐人应当至少在披露发行公告三个交易日前与本所业务负责人联系，尽早与本所就发行方案的要点进行充分沟通，以确保发行方案顺利实施。公司管理部门负责创新方案实施的内部协调，并与结算公司进行沟通。根据方案的不同，在经过充分的内部协调后，告知发行人及保荐人该方案是否可行，如可行，本所完成系统准备的最后时间。

（二）网上配股发行业务有关要点

1. 发行人配股发行上市业务流程及时间安排请参见《发行人配股发行上市参考流程》（附件1）。

2. 发行人配股代码为“08××××”，其中“××××”为上市公司股票代码后四位；简称为“××A1配”，其中“××”取自上市公司股票简称。

3. 配股缴款时，如投资者在多个证券营业部开户并持有该公司股票的，应当到各个相应的营业部进行配股认购。

4. 投资者在配股缴款时可以多次申报，在申报当日可以撤单。

5. 有限售条件的流通股股东可通过网上或网下方式认购配股，认购方式须在《配股说明书》中予以明确。

6. 配股发行不向投资者收取手续费。

7. 如配股发行成功，按实际配股认购比例除权。

（三）与结算公司联系办理发行前的相关手续

发行人及保荐人应当提前与结算公司发行人业务部、结算业务部等有关部门联系，了解配股发行的相关工作。

（四）与香港证监会联系办理发行前的相关手续（深港通标的，如适用）

二、配股发行期间的工作

（一）披露《配股申请获得证监会核准公告》

发行人应当在取得证监会配股发行核准批文后两个交易日内披露《配股申请获得证监会核准公告》，并通过公司管理部门业务专区报送以下材料：

1. 证监会配股核准批文复印件；
2. 配股核准公告。

（二）披露《配股说明书》及发行公告、路演公告

1. 发行人取得中国证监会配股发行核准批文后，应当在配股发行核准通知有效期内披露《配股说明书》等相关公告，以保证配股发行顺利实施。

2. 发行人及保荐人在披露《配股说明书》前一个交易日（R-3 日）16:00 前通过公司管理部门业务专区报送以下发行申请文件：

（1）中国证监会核准文件（复印件）；

（2）经中国证监会审核的全套发行申报文件（封卷稿，复印件）；

（3）配股申请书（附件 2，发行人和主承销商盖章）；

（4）发行方案要点（附件 3）和发行上市一般时间安排（发行人和主承销商盖章）；

（5）配股发行失败应退利息支付承诺函（附件 4，主承销商盖章）；

（6）发行人是否有利润分配方案，及是否已实施的说明，如未实施，应当说明相关的处理措施（发行人盖章）；

（7）披露配股说明书前，发行人及保荐人根据相关规定，提供所做相关承诺或会后事项已经证监会核准的说明文件（发行人盖章）；

（8）关于主承销商自营席位号和自营资金结算备付金账户的说明（附件 5，主承销商盖章）；

（9）配股说明书全文、摘要，路演公告，发行公告等。

经本所审查，上述第（9）项文件于次一交易日披露。其中：配股说明书摘要、路演公告、发行公告在符合条件报

刊披露，其余文件在符合条件网站披露。

3. 如发行人股票属于深港通标的，在《配股说明书》《发行公告》等披露前一个交易日，发行人及保荐人应当联系香港证监会及香港公司注册处，咨询业务办理及信息披露事宜，并向香港证监会及香港公司注册处报送必要的材料，确保《配股说明书》《发行公告》等文件在本所的披露时间与在香港交易所的披露时间保持一致。具体流程按照香港证监会及香港公司注册处的要求办理。

（三）披露《配股提示性公告》

1. 关于首次提示性公告，发行人应当在 R 日通过公司管理部门业务专区上传《代销方式配股首次提示性公告》及停牌申请，公司股票及衍生品种在 R+1—R+6 日期间停牌。发行人应当注意选择公告类别“代销方式配股首次提示性公告（特停）”。经本所审查后，相关公告于次一交易日（R+1 日）披露。但因特殊原因衍生品种需单独停复牌的除外。

2. 发行人应当在配股认购缴款首日（R+1 日）披露配股提示性公告，《配股提示性公告》至少应当包括以下内容：配股说明书披露日，股权登记日（R）、配股认购期（R+1 至 R+5）、配股认购代码（08××××）及配股认购简称（“××A1 配”），配股认购办法、股票停牌期限等。

3. 缴款期内（R+1 至 R+5 日内）发行人需就配股事项需至少再披露两次提示性公告，发行人应当在公告前一交易日通过公司管理部门业务专区上传《配股提示性公告》（发行人和主承销商盖章）。发行人 R 日登记在册的股东在股权登

记日之后的五个交易日内（即 R+1 日到 R+5 日）通过交易系统报盘认购本次获配股份并缴纳认购款。有网下认购配股的（含余股），发行人须在 R+6 日上午 10:00 前将认购情况送交结算公司办理登记。关于深港通标的股配股的缴款期安排若碰上国内与香港假期安排不一致（如圣诞节国内不放假，香港放假），发行人和保荐人需与香港证监会和香港中央结算有限公司提前沟通，确保香港配股缴款期满足要求，募集资金能顺利划付至结算公司。

（四）披露《配股结果公告》

R+6 日，发行人需上午 11:30 前通过公司管理部门业务专区上传《配股结果公告》，发行人应当注意选择公告类别“代销方式配股结果公告（取消特停）”，经本所审查后披露，配股发行结束，公司股票及衍生品种于 R+7 日复牌。

如果控股股东不履行认配股份的承诺，或者代销期限届满，原股东认购股票的数量未达到拟配股数量的 70%，本次配股失败。在配股缴款结束后（R+6 日），结算公司向发行人或保荐人出具配股网上申购情况统计表，发行人或保荐人向本所提供网上和网下（如有）配股数据，并根据网上和网下（如有）的合并数据来确定配股是否成功。发行人据此向本所提交配股结果公告，同时申请次一交易日（R+7）公司股票及衍生品种复牌。结算公司将配股认购本金及利息退还到结算参与者结算备付金账户，认购资金利息由保荐人垫付。若保荐人结算备付金账户没有足额资金用于垫付利息，则不进行退款指令维护，并推迟退款日。

（五）配股缴款结束后发行人和保荐人应当安排办理验资、上市等有关事宜

具体内容请参见《中国证券结算公司业务指南》中相关章节，相关提示如下：

R+5 日：配股认购截止日。

R+6 日：发行人业务部将配股认购情况统计表交保荐人。

R+7 日：如配股发行成功，交易所在恢复交易的首日（R+7 日）按实际配股认购比例进行除权。结算业务部根据配股发行结果办理资金划拨。保荐人根据协议约定，将向发行人的募集资金账户划付配股募集资金。

R+10 日前：保荐人向发行人业务部申请办理网下认购配股登记，并提交以下材料：

1. 具有会计师事务所出具的全部资金到位的验资报告（原件）。
2. 配股认购磁盘（配股认购总户数在 2 户以上才提供，2 户以下不需提供）。
3. 配股认购情况报告。

配股登记工作完成后，结算业务部出具前十大股东持股明细表交发行人。

三、股份登记及上市的相关工作

（一）股份登记

发行结束后，发行人及保荐人向结算公司发行人业务部提供配股数据，办理登记托管手续。

（二）申请配股上市

1. 在《股份变动及配股上市公告》预计披露日的至少三个交易日之前，发行人及保荐人应当申请配股上市，并通过公司管理部门业务专区提交以下申请文件：

(1) 上市申请书（发行人和主承销商盖章）；

(2) 保荐协议和保荐人出具的上市保荐书（原件）；

(3) 配股完成后会计师事务所出具的验资报告（原件）；

(4) 结算公司对新增股份已登记托管的书面确认文件（复印件，包括附件）；

(5) 董事、监事和高级管理人员持股情况变动的报告（发行人盖章）；

(6) 股份变动及配股上市公告（发行人和主承销商盖章）；

(7) 结算公司出具的前十大股东名册；

(8) 律师专项核查意见（原件），涉及根据《收购管理办法》第六十二条规定可以免于以要约方式增持股份和第六十三条规定可以免于发出要约的（包括 30%以上股东通过本次再融资增持不超过 2%、50%以上股东通过本次再融资增持等），律师还应当就收购人有关行为是否符合规定发表专项核查意见；

(9) 本所要求的其他文件。

发行人应当按照《主板规范运作指引》的要求，在募集资金到位后一个月内与保荐人、存放募集资金的商业银行签订三方监管协议，协议签订后及时报本所备案并公告协议主要内容。

2. 发行人及保荐人将《股份变动及配股上市公告》报送香港证监会备案（深港通标的，如有涉及）。

（三）披露《股份变动及配股上市公告》

发行人应当在配股上市流通前五个交易日内披露《股份变动及配股上市公告》，该公告至少应当包括以下内容：

1. 重要声明与提示。
2. 股票上市情况。应当披露新增股份的数量和上市时间，发行前总股本和发行完成后总股本。
3. 发行人、控股股东和实际控制人情况。
4. 本次股票发行情况。本次发行方案的主要内容及发行基本情况，包括发行数量、发行价格、发行方式等；发行后每股净资产、每股收益情况；以及控股股东认购股份承诺履行情况。
5. 上市保荐人及其意见。
6. 中国证监会及本所要求披露的其他事项。

（四）配股股份上市

上市公司新增股份上市首日，上市公司总股本按《股份变动及配股上市公告》中的相关指标进行调整。因配股导致部分股东持股比例触及《收购管理办法》所规范的收购及股份权益变动披露标准的，应当按《收购管理办法》及相关法律法规、规范性文件要求，履行权益变动披露程序。相关股东应当在披露配股发行结果之日起三日内披露《简式权益变动报告书》《详式权益变动报告书》等文件。

- 附件：1. 配股发行上市参考流程
2. 配股发行申请书
3. 配股发行方案要点
4. 配股发行失败应退利息支付承诺函
5. 主承销商关于自营席位号和自营资金结算备付金账号的说明

附件 1

配股发行上市参考流程

(注：R 为股权登记日，L 为获配股份上市日)

序号	阶段	时 间	具体工作内容	责任方	备注
1	披露《配股申请获得证监会核准公告》	获取证监会核准批文两个交易日内	获取证监会核准批文，按本所要求办理《配股申请获得证监会核准公告》的有关事宜，经本所审查后披露	发行人 (或保荐人)	
		次日	披露《配股核准公告》	发行人	
2	发行安排	获取证监会核准批文后至披露《配股说明书及发行公告》前一交易日 (R-3 日) (可与 1 同时进行)	发行方案若有创新，发行人 (或保荐人) 应及时与公司管理部门沟通，公司管理部门负责创新方案实施的内部协调，并与结算公司进行沟通。根据情况不同，告知发行人 (或保荐人) 该方案是否可行、深交所和结算公司完成系统准备的最后时间。	公司管理部门 发行人 (或保荐人)	
3	披露《配股说明书及发行公告》	R-4 日 (披露《配股说明书及发行公告》前两个交易日)	向本所报送以下电子材料： (1) 发行方案要点和发行公告 (2) 发行上市一般时间安排 (3) 配股说明书摘要	公司管理部门 发行人 (或保荐人)	
		R-3 日 (披露《配股说明书及发行公告》前一个交易日)	向香港证监会报送套封材料 (深港通标的，如有涉及) (1) 发行人及保荐人上午 9:00 向香港证监会报送套封材料，香港证监会处理完后提供授权函件。 (2) 发行人及保荐人向公司注册处提供香港证监会出具的授权函件和配股说明书，香港公司注册处处理完后提供受理函件。	发行人 (或保荐人)	

			<p>(3) 香港证监会下午 6:00 前依据公司注册处提供的受理函件, 并在本所完成《配股说明书及发行公告》的业务全流程后, 进行业务处理, 相关公告于次一交易日凌晨在符合规定媒体上披露。</p>		
		<p>R-3 日 (披露《配股说明书及发行公告》前一个交易日)</p>	<p>同时, 发行人通过业务专区向本所报送申请文件:</p> <p>(1) 上报中国证监会的全套配股材料 (封卷稿)。</p> <p>(2) 配股申请书 (附件 2, 公司和主承销商盖章)。</p> <p>(3) 发行方案要点 (附件 3、主承销商盖章) 和发行公告 (公司和主承销商盖章)。</p> <p>(4) 配股说明书摘要、配股说明书全文、路演公告 (公司和主承销商盖章)。</p> <p>(5) 配股发行失败应退利息支付承诺函 (附件 4, 主承销商盖章)。</p> <p>(6) 发行人是否有利润分配方案, 及是否已实施的说明, 如未实施, 应当说明相关的处理措施 (公司盖章)。</p> <p>(7) 披露配股说明书前, 发行人及保荐人根据《关于加强对通过发审会的拟发行证券的公司会后事项监管的通知》(证监发行字[15]号) 的规定, 提供所做相关承诺或会后事项已经证监会核准的说明文件 (公司盖章)。</p> <p>注: 根据“在重大会后事项发生后的两个工作日内将相关材料报送证监会, 对招股说明书或招股意向书作出修改或进行补充披露, 保荐人及相关中介机构应对重大事项发表专业意见”的要求, 如有重大会后事项, 应提交补充材料及该材料已经证监会审核完毕的证明。</p> <p>(8) 关于主承销商自营席位号和自营资金结算备付金账户的说明 (附件 5, 主承销商盖章)</p> <p>(9) 发行上市一般时间安排 (公司</p>	<p>公司管理部门 发行人 (或保荐人)</p>	

			和主承销商盖章)		
		R-3 日 (披露《配股说明书》前一个交易日)	发行人按配股业务的要求在发行人业务部办理配股的相关手续;将《配股发行失败应退利息支付承诺函》(附件 4) 原件交至结算公司结算业务部	发行人 (或保荐人)	
		R-2 日	披露配股说明书公告、路演公告、发行公告等公告	发行人 (或保荐人)	
4	配股发行缴款具体操作	R 日	向本所提交《代销方式配股首次提示性公告》及停牌申请	发行人 (或保荐人)	
		R+1 日	披露《代销方式配股首次提示性公告》; --A 股配股认购起始日	发行人 (或保荐人)	股票及衍生品种全天停牌
		R+2 日至 R+5 日	配股缴款期内应至少再披露三次《配股提示性公告》 R+5 为配股认购截止日	发行人 (或保荐人)	股票及衍生品种全天停牌

		R+6 日	接受结算公司发行人业务部的网上发行结果 上午 11:30 前向本所提交《配股结果公告》	发行人 (或保荐人)	股票及衍生品 种全天 停牌
		R+7 日	披露《配股结果公告》(如配股成功,股票将除权) —发行结束	发行人 (或保荐人)	股票及衍生品 种复牌
5	配股上市操作 (如配股成功)	L-5 日前	在结算公司办理配股登记等相关手续	发行人 (或保荐人)	
		L-4 日前	通过业务专区向本所报送并上传以下申请文件: (1) 上市申请书(公司和主承销商盖章)。 (2) 保荐协议和保荐人出具的上市保荐书(原件)。 (3) 配股完成后经具有从事证券业务资格的会计师事务所出具的验资报告(原件)。 (4) 董事、监事和高级管理人员持股情况变动的报告(公司盖章)。 (5) 股份变动及配股上市公告(公司和主承销商盖章)。 (6) 中登公司出具的前十大股东名册。 (7) 本所要求的其他文件。	发行人 (或保荐人)	
		L-3 日内	将《股份变动及配股上市公告》报送香港证监会备案。(深港通标的,如有涉及)	发行人 (或保荐人)	
			披露《股份变动及获配股票上市公告》 —最晚需在 L-1 日披露股份变动及获配股票上市公告	发行人 (或保荐人)	
		L 日	配股上市		

附件 2

股份有限公司配股发行申请书

深圳证券交易所：

_____股份有限公司向原股东配售_____万股人民币普通股股票的申请已获中国证监会证监许可字[_____]_____号文核准。主承销商和发行人申请于年___月___日—_____年___月___日通过贵所证券交易系统采用资金申购上网定价方式配售本次股票，配售股票的申购简称拟定为“_____”。我们承诺按照贵所要求做好本次发行工作。

发行人：_____

(加盖公章)

____年____月____日

主承销商：_____

(加盖公章)

____年____月____日

附件 3

配股发行方案要点

填表日期：

上市证券代码		上市证券简称	
主承销商		主承销商会员代号	
主承销商联系人		上市公司联系人	
联系电话（手机）		联系电话（手机）	
发行情况简述			
配股权证简称		配股权证代码	
配股基数（万股）		每 10 股拟配股数 （股）	
拟配股数（万股）		配股价格（元）	
募集资金数量（亿 元）		发行方式	<input type="checkbox"/> 网上 <input type="checkbox"/> 网下
配股说明书披露日		股权登记日期	
预计除权日		配股缴款起止日期	
大股东及其他股东承诺认购情况			
股东名称			
股东账号		认购股数	
本次发行方案中 创新内容简述			
主承销商授权经办人确认以上内容无误并签字（加盖单位公章）			

附件 4

配股发行失败应退利息支付承诺函

中国结算深圳分公司：

对于本次由我司承销的 _____ 配股（代码：_____），我司承诺：若最终确认发行失败，退还投资者的认购资金利息，从我司自有结算备付金账户 B001 划拨。我司保证该结算备付金账户有足额资金用于该笔退款的支付，若因账户资金不足导致退款日延后，相关责任由我司承担。

特此承诺。

主承销商：

法人公章：

法定代表人（或授权代表）签名：

年 月 日

附件 5

主承销商关于自营席位号和自营资金 结算备付金账号的说明

深圳证券交易所：

（主承销商全称）为（发行人全称） 年 月 日（R 日）配售股份的主承销商，主承销商自营席位号和自营资金结算备付金账号信息如下：

自营席位号	
自营资金结 算备付金账 号	

特此说明。

（主承销商全称，盖主承销商公章）

年 月 日

2.4 向不特定对象发行可转换公司债券

为规范本所主板上市公司向不特定对象发行可转换公司债券（以下简称可转债）业务的信息披露和相关业务办理流程，根据《公司法》《证券法》《信披管理办法》《证券发行与承销管理办法》及本所《上市公司自律监管指引第 15 号——可转换公司债券》等有关规定，制定本指南。

一、可转债发行前的准备工作

（一）沟通发行方案

根据《证券发行与承销管理办法》的相关规定，上市公司发行证券，存在利润分配方案、公积金转增股本方案尚未提交股东大会表决或者虽经股东大会表决通过但未实施的，应当在方案实施后发行。相关方案实施前，主承销商不得承销上市公司发行的证券。

可转债发行工作正式开始前（披露发行公告之前），上市公司及保荐人应在发行方案基本确定时做出基本判断，如果拟定的发行方案与深圳市场上已实施过的发行方式有所不同，上市公司及保荐人应当至少在披露发行公告三个交易日前与本所业务负责人联系，尽早与本所就发行方案的要点进行充分沟通，以确保发行方案顺利实施。公司管理部门负责创新方案实施的内部协调，并与结算公司进行沟通。根据方案的不同，在经过充分的内部协调后，告知上市公司及保荐人该方案是否可行，如可行，本所完成系统准备的最后时间。

（二）网上可转债发行业务有关要点

1. 上市公司可转债发行上市业务流程及时间安排请参见《上市公司可转债发行上市参考流程》（附件1）。

2. 上市公司可转债申购代码为“07××××”，其中“××××”为上市公司股票代码后四位；申购简称为“××发债”，其中“××”取自上市公司股票简称。

3. 上市公司可转债老股东优先配售代码为“08××××”，其中“××××”为上市公司股票代码后四位；配售简称为“××配债”，其中“××”取自上市公司股票简称。

4. 上市公司发行可转债，可以采用网上发行方式，或者同时采用网上、网下两种发行方式。网上发行应当通过本所交易系统进行，网下发行由上市公司与主承销商自行组织实施。

5. 上市公司发行可转债，向股权登记日登记在册的原股东优先配售的，应当在发行公告中披露配售比例。

如本次发行安排对原股东优先配售，原股东均可通过网上申购行使优先认购权。原股东因发行可交换公司债券将股份划转至质押专户等原因导致无法通过网上行使优先认购权的，可联系上市公司和承销商通过网下行使优先认购权，并由上市公司向结算公司上市公司业务部申请办理网下优先认购获得的可转债的登记事宜。

原股东在股权登记日持有的有优先认购权的股票托管在两个或两个以上的证券营业部的，优先认购权按其托管的证券营业部分别申购“××配债”。

原股东参与优先配售后，余额部分用于网上、网下申购。

原股东参与优先配售的申购通过网上或者网下的方式进行。原股东除可以参与优先配售外，还可以参与优先配售后余额申购。

6. 上市公司发行可转债，发行公告中应当明确承销方式，网上、网下有效申购不足发行总量部分和投资者申购后未足额缴付认购资金部分的处理安排，以及中止发行情形和相应处置安排。

7. 上市公司发行可转债，发行方案中应当合理确定并披露网上申购上限。网上申购最小单位为1手（1000元），申购数量应当为1手或者1手的整数倍。网上申购数量不得高于发行方案中确定的申购上限，否则该笔申购无效。

为保证申购的有序进行，本所可以根据市场情况和技术系统承载能力对申购单位、最大申购数量、申购时间进行调整，并向市场公告。

8. 投资者参与可转债网上申购只能使用一个证券账户。同一投资者使用多个证券账户参与同一只可转债申购的，或投资者使用同一证券账户多次参与同一只可转债申购的，以该投资者的第一笔申购为有效申购，其余申购均为无效申购。申购一经本所交易系统确认，不得撤销。

确认多个证券账户为同一投资者持有的原则为证券账户注册资料中的“账户持有人名称”“有效身份证明文件号码”均相同。企业年金账户以及职业年金账户，证券账户注册资料中“账户持有人名称”相同且“有效身份证明文件号码”相同的，按不同投资者进行统计。

不合格、休眠和注销的证券账户不得参与可转债的申购。

9. 投资者可以使用所持深圳市场证券账户在网上申购日（即网上发行日，以下简称 T 日）申购上市公司发行的可转债，申购时间为 T 日 9: 15-11: 30、13: 00-15: 00。

申购时间内，投资者以发行价格填写网上申购的委托单。申购一经本所交易系统确认，不得撤销。申购配号根据实际有效申购进行，每一有效申购单位配一个号，对所有有效申购单位按时间顺序连续配号。

10. 投资者在进行可转债网上申购时无需缴付申购资金。

原股东参与可转债优先配售的部分，应当在申购同时缴付足额资金。原股东参与优先配售后余额网上申购部分无需缴付申购资金。

11. 机构投资者可以参与可转债的网下申购，上市公司应当在募集说明书与发行方案中确定并披露具体条件和程序，网下申购日应不晚于 T 日。

网下发行相关事宜由主承销商及上市公司自行组织实施。对于可转债的网下投资者，主承销商可向网下单一申购账户收取不超过 50 万元的申购保证金，并在发行方案中明确网下投资者具体违约情形以及违约时申购保证金的处理方式。

12. 网下投资者申购可转债时应当结合行业监管要求及相应资产规模，合理确定申购金额，不得超资产规模申购。投资者参与可转债网下发行时，应当出具申购量不超资产规模的承诺。承销商对申购金额应当保持必要关注，并可以认

定超资产规模的申购为无效申购。

同一网下投资者的每个配售对象参与可转债网下申购只能使用一个证券账户。投资者管理多个证券投资产品的，每个产品可视作一个配售对象。其他投资者，每个投资者视作一个配售对象。

13. 上市公司和主承销商应当在网下配售和网上发行之间建立回拨机制，回拨后网上发行中签率和网下发行的最低获配比例趋于一致。

14. 投资者有效申购数量与网上、网下配售额确定后，按照以下原则配售可转债：

（一）当网上申购总量等于网上发行总量时，按投资者的实际申购量配售；

（二）当网上申购总量小于网上发行总量时，按投资者的实际申购量配售后，余额部分按照可转债募集说明书与发行方案确定的方式处理；

（三）当网上申购总量大于网上发行总量时，按投资者摇号中签结果确定配售数量。

15. 投资者网上申购可转债中签后，应当依据中签结果履行资金交收义务，确保其资金账户在 T+2 日日终有足额的认购资金。投资者认购资金不足的，不足部分视为放弃认购，由此产生的后果及相关法律责任，由投资者自行承担。

对于因投资者资金不足而全部或部分放弃认购的情况，结算参与人（包括证券公司及托管人等，下同）应当认真核验，并在 T+3 日 15:00 前如实向结算公司申报。放弃认购的

张数以实际不足资金为准，最小单位为 1 张，可不为 10 张的整数倍。投资者放弃认购的可转债由主承销商负责包销或根据上市公司和主承销商事先确定并披露的其他方式处理。

对于主承销商根据发行方案采取余额包销的可转债，网上发行结束后，主承销商自行与上市公司完成相关资金的划付。

16. 投资者连续 12 个月内累计出现 3 次中签但未足额缴款的情形的，自结算参与人最近一次申报其放弃认购的次日起 6 个月（按 180 个自然日计算，含次日）内不得参与网上新股、存托凭证、可转债及可交换公司债券网上申购。

放弃认购情形以投资者为单位进行判断。放弃认购的次数按照投资者实际放弃认购的新股、存托凭证、可转债、可交换公司债券累计计算；投资者持有多个证券账户的，其任何一个证券账户发生放弃认购情形的，放弃认购次数累计计算。不合格、注销证券账户所发生过的放弃认购情形也纳入统计次数。

17. 当出现网下和网上投资者缴款认购的可转债数量合计不足本次发行数量的 70%情形，上市公司或主承销商可在 T+3 日 17:00 前向本所提出中止发行的申请，上市公司与主承销商应当对可能发生此情形时向本所提出中止发行申请的法律主体进行约定，募集说明书与发行公告应当载明相关安排。

18. 可转债发行不向投资者收取手续费。

（三）与结算公司联系办理发行前的相关手续

上市公司及保荐人应当提前与结算公司发行人业务部、结算业务部等有关部门联系，了解可转债发行的相关工作。

二、可转债发行期间的工作

（一）披露《可转债发行核准公告》

上市公司应当在取得中国证监会可转债核准文件后两个交易日内披露《可转债发行核准公告》，披露《可转债发行核准公告》应当向本所报送以下文件：

1. 中国证监会可转债核准文件复印件；
2. 可转债发行核准公告。

（二）披露《可转债募集说明书》及网上（网下）发行公告、路演公告

上市公司取得中国证监会可转债发行核准通知后，应当在可转债发行核准通知有效期内披露《可转债募集说明书》，以保证可转债发行顺利实施。

上市公司及保荐人在披露《可转债募集说明书》前一个交易日 16:00 前通过本所公司管理部门业务专区报送以下发行申请文件：

1. 中国证监会核准文件（复印件）；
2. 经中国证监会审核的全套发行申报文件（封卷稿，复印件）；
3. 可转债发行申请书（附件 2，发行人和主承销商盖章）；
4. 拟上市公司证券简称及证券代码申请书（附件 3）；
5. 可转债发行上市一般时间安排表（附件 4，发行人和主承销商盖章）；

6. 可转债定价发行方案要点（附件 5，主承销商盖章）；
7. 主承销商经办人员的身份证复印件、主承销商授权委托书（需主承销商法定代表人签字）及主承销商法定代表人身份证明书（主承销商盖章，需附法定代表人身份证复印件）；
8. 上市公司经办人员的身份证复印件、上市公司授权委托书（需发行人法定代表人签字）及上市公司法定代表人身份证明书（发行人盖章，需附法定代表人身份证复印件）；
9. 可转债募集说明书全文、摘要、路演公告、网上（网下）发行公告、发行保荐书、法律意见书、资信评级报告、担保合同（如有）等。

经本所审查后，上述第 9 项文件于次一交易日披露。其中：可转债募集说明书摘要、路演公告、网上（网下）发行公告在报纸、符合条件网站上披露，其余文件在符合条件网站披露。

《网上（网下）发行公告》至少应当包括以下内容：

1. 可转债募集说明书及网上（网下）发行公告的披露日；
2. 股权登记日（如有）、网上申购日（T 日）；
3. 网下发行日程安排（不得晚于 T 日）；
4. 发行数量、发行价格；
5. 申购代码（07××××）、申购简称（××发债）；
6. 申购方式；
7. 配售代码（08××××）、配售简称（××配债）（如

有);

8. 配售方式 (如有);
9. 转股来源;
10. 中止发行安排;
11. 本所要求的其他内容。

以回购股份与新增股份结合作为转股来源的, 需披露转股来源的优先级, 应当优先以回购股份, 不足部分以新增股份, 以及拟用于转股的回购股份数量或者资金总额的上下限。以回购股份作为单一转股来源的, 需披露用于转股的回购股份数量的预计上限, 转股期开始前的回购安排, 转股过程中出现回购股份不足时公司拟采取的解决措施及可能存在的无法转股、转股失败及暂停转股的风险。

(三) 披露《可转债发行提示性公告》

上市公司应当在可转债发行申购日披露《可转债发行提示性公告》。

《可转债发行提示性公告》至少应当包括的内容参照前述《网上(网下)发行公告》的相关要求。

(四) 披露《网上发行中签率及网下发行配售结果公告》

可转债网上申购结束后的当日, 保荐人在收到公司管理部门的发行结果数据后确定网上、网下最终发行数量、配售比例, 并应当将回拨情况于 17:30 前告知公司管理部门。

上市公司及保荐人将可转债发行认购资金划款申请表(附件 6) 交结算公司结算业务部。

上市公司应当于可转债网上申购结束当日 18:00 前通过

业务专区向本所提交《网上发行中签率及网下发行配售结果公告》（主承销商盖章），同时报备《律师关于网下发行的见证意见》。《网上发行中签率及网下发行配售结果公告》至少应当包括以下内容：

1. 发行数量、网上网下配售比例；
2. 网上网下有效申购数量；
3. 发行与配售结果；
4. 募集资金总额。

若发行失败，上市公司及其保荐人、主承销商应当于17:00前提交《可转债中止发行公告》，于次日披露。

（五）摇号并披露《可转换公司债券中签号码公告》

可转债网上申购结束后的第一个交易日（T+1），保荐人联系信息公司组织摇号。上市公司于当日15:00前将《可转换公司债券中签号码公告》通过业务专区上传并披露，并将经公证的摇号结果报送公司管理部门。

（六）披露《可转换公司债券发行结果公告》

可转债网上申购结束后的第三个交易日（T+3），上市公司于当日17:00前通过业务专区上传《可转换公司债券发行结果公告》，披露网上、网下以及老股东比例配售的最终发行认购结果。

如因发生网下和网上投资者缴款认购的可转债数量合计不足本次发行数量的70%的情形，主承销商或上市公司申请中止本次发行的，应当在T+3当日17:00前向本所提出申请，并安排披露《可转债中止发行公告》。

三、可转债登记及上市的相关工作

(一) 可转债登记

发行结束后，上市公司及保荐人应当在两个交易日内向结算公司发行人业务部提交登记材料申请办理可转债登记。如有网下发行、网下配售或余债包销的，应当及时提供网下申购、网下配售或余债包销登记数据，以便办理网下申购、网下配售或余债包销的登记托管手续。

结算公司发行人业务部在完成债券登记托管手续及确认发行登记费足额缴纳后，向上市公司出具登记结果确认文件。

(二) 申请可转债上市

登记业务完成后两个交易日内，上市公司及保荐人申请可转债上市，并向本所提交以下申请文件：

1. 可转债上市申请书；
2. 申请可转债上市的董事会决议（上网）；
3. 保荐协议（原件）和保荐人出具的上市保荐书（原件。以季度为单位，结合上市公司最近一期业绩情况、未来一期业绩预告，对于上市公司盈利能力是否符合可转债发行上市条件发表明确意见。上网）；
4. 法律意见书（上网）；
5. 发行完成后经会计师事务所出具的验资报告（原件）；
6. 结算公司对可转债已登记托管的书面确认文件（复印件，包括附件）；
7. 可转债上市公告书（上网，以季度为单位，在上市

公告书中需披露最近一期业绩情况、预告未来一期业绩，及时揭示业绩下降风险)；

8. 上市公司仍符合法定的可转债发行条件的说明。说明截至上市申请日，上市公司仍符合法定的可转债发行上市条件。(主承销商、发行人盖章)；

9. 受托管理协议；

10. 无会后事项承诺函；

11. 本所要求的其他文件。

(三) 披露《可转债上市公告书》

上市公司应当在可转债上市流通前五个交易日内披露《可转债上市公告书》，该公告至少应当包括以下内容：

1. 重要声明与提示；
2. 可转债上市情况。应当披露可转债发行的数量、上市时间、债券期限、转股安排、付息日等；
3. 上市公司、股东和实际控制人情况；
4. 本次可转债发行情况。本次发行方案的主要内容及发行基本情况，包括本次发行履行的相关程序，本次发行方案，本次发行相关保荐人、律师、验资机构等；本次发行后公司可转债前 10 名持有人情况，募集资金情况；
5. 上市公司资信和担保情况；
6. 偿债措施；
7. 上市保荐人及其意见；
8. 本次可转债转股后对公司股权的影响；
9. 业绩情况（披露最近一期业绩情况、预告未来一期

业绩（如适用），及时揭示业绩下降风险）；

10. 符合可转债发行上市条件的说明；

11. 本次可转债是否参与质押式回购交易业务；

12. 中国证监会及本所要求披露的其他事项。

四、可转债开始转股

（一）可转债转股期由上市公司根据债券的存续期限及公司财务状况确定，但转股起始日不得早于发行结束日起满六个月后的第一个交易日。

（二）上市公司应当在《可转换公司债券募集说明书》中约定的开始转股日前3个交易日内披露《可转债开始转股的公告》。

《可转债开始转股的公告》至少应当包括债券的基本情况、转股的起止时间、转股的程序、转股来源、转股价格的历次调整和修正情况（如有）等。

上市公司拟新增使用回购股份作为转股来源方式的，应当按照本所回购股份相关规定以及募集说明书的约定履行相应审议程序。

以回购股份与新增股份结合作为转股来源的，需披露拟用于转股的回购股份数量或者资金总额的上下限，目前已回购的用于转股的股份数量及后续的回购安排。以回购股份作为单一转股来源的，需披露已回购股份数量，转股过程中出现回购股份不足的情况时公司拟采取的解决措施及可能存在的无法转股、转股失败及暂停转股的风险。

上市公司拟将回购股份用于转股的，需要向中国结算申

请指定其名下一个回购专用证券账户作为转股专门账户，并使用该转股专门账户回购股份或者将其他回购专用证券账户中的回购股份划入转股专门账户用于转股。

（三）可转债转换为股票的数额达到可转债开始转股前公司已发行股份总额的 10%时，公司应当及时披露，公告内容至少应当包括债券的基本情况、转股的起止时间、已转股数量及占比等。

五、可转债暂停转股

（一）可转债进入转股期后，根据可转债募集说明书规定情形需要暂停转股的，公司应当及时与公司管理部门沟通，并在暂停转股日前 3 个交易日内披露《可转债暂停转股的公告》。触碰情形包括但不限于：

1. 可转债实施回售的，回售申报期间可转债暂停转股。
2. 公司实施权益分派方案的，如公司回购账户存在股份的，或者公司拟实施利润分配总额不变的权益分派方法的，实施权益分派期间可转债暂停转股。

公司应在可转债暂停转股后及时办理权益分派事宜，并及时申请可转债于除权除息日恢复转股。

3. 公司向不特定对象发行新股（含公开增发及配股）或者可转债，发行方案中需确定老股东优先配售比例的；

公司向不特定对象发行可转债的，可转债应于《可转债募集说明书》披露日前一个交易日开始暂停转股，并于 T 日恢复转股；

公司公开增发及配股的，可转债应于《公开增发（配股）

募集说明书》披露日前一个交易日开始暂停转股，并于《发行结果公告》披露日恢复转股。

4. 其他需暂停转股的情形。

(二)《可转债暂停转股的公告》至少应包括以下内容：

1. 债券的基本情况、暂停转股的原因、暂停转股的日期、预计恢复转股的日期（如有）等，并上传《可转债暂停转股申请书》作为报备文件。

2. 因实施权益分派、可转债实施回售、向不特定对象发行可转债而暂停转股的，暂停转股期间可转债正常交易。

3. 因公开增发事项而暂停转股的，《公开增发募集说明书》披露日前一个交易日至公开增发股权登记日期间可转债正常交易，申购日（T日）至T+2日可转债停牌。

4. 因配股事项而暂停转股的，《配股募集说明书》披露日前一个交易日至配股股权登记日（R日）期间可转债正常交易，配股认购款首日R+1日至R+6日可转债停牌。

(三) 注意事项

1. 公司应当保护债券持有人合法的转股权利，不得随意暂停转股，因公司涉及其他业务办理确需暂停转股的，应尽量缩短暂停转股时间。

2. 暂停转股日期和预计恢复转股日期不能为非交易日。

六、可转债恢复转股

(一) 公司应至少在恢复转股日前一个交易日内披露《可转债恢复转股的公告》。

(二)《可转债恢复转股的公告》应当包括债券的基本

情况、暂停转股事项及起始日期、恢复转股起始日期等。披露公告时需同时提交《可转债恢复转股申请书》作为报备文件。

七、可转债停止交易

（一）可转债停止交易情形

1. 流通面值总额少于人民币 3000 万元的，自发布相关公告三个交易日后停止交易。

赎回条件触发日次一交易日至赎回日 3 个交易日前发生前述情形的，可转债不停止交易。

2. 自转股期结束前的 3 个交易日起。

3. 自赎回日前的第 3 个交易日起。

4. 中国证监会和本所认定的其他情形。

（二）可转债停止交易期间的工作

1. 可转债流通面值低于三千万元的情形

（1）可转债流通面值低于三千万元的，上市公司应及时提交《可转债停止交易的公告》，公告内容至少应当包括债券基本情况、停止交易的原因、停止交易日期等。

（2）停止交易日应当设置在公告披露后的第四个交易日。例如，公告提交日为 T-1 日，公告披露日为 T 日，停止交易日为 T+4 日。如赎回条件触发日次一交易日至赎回日 3 个交易日前发生面值低于 3000 万元情形的，仍然按照赎回公告中确认的停止交易日停止交易。

因可转债面值低于三千万元停止交易的，若不存在其他停止转股的情形，可转债可以继续转股，公司应当在公告中

作出提示。

2. 转股期结束前 3 个交易日的情形

(1) 在可转债转股期结束的二十个交易日前，上市公司应当至少发布三次提示公告，提醒投资者有关在可转债转股期结束前 3 个交易日停止交易的事项。停止交易期间内可继续转股。

第一次提示公告为《可转债停止交易的公告》，公告内容至少应当包括债券基本情况、停止交易的原因、停止交易日期等。

第二、三次提示公告为《可转债事项提示性公告》，提示投资者可转债将在转股期结束前的 3 个交易日停止交易，以及可转债在停止交易期间可以继续转股。

(2) 停止交易日应当设置在转股期结束前的第 3 个交易日，即最后一个转股日为 T 日，则最后一个交易日为 T-3 日，停止交易日为 T-2 日。

(三) 注意事项

1. 由于公司正股停牌处理导致的可转债停牌不属于本指南规定的范畴。

2. 赎回期间停止交易的办理步骤参见本指南“十一、可转债赎回”。

八、可转债调整（修正）转股价

(一) 公司因派息、配股、增发、送股、分立、减资及其他原因引起上市公司股份变动的，公司应当按照募集说明书规定的原则及方式，同时调整转股价格，并及时披露《可

转债调整转股价格的公告》。

《可转债调整转股价格的公告》应当包括：可转债代码、可转债简称、原转股价格、调整后转股价格、新转股价施行日期及调整转股价格的依据。

（二）公司应当在预计触发转股价格修正条件的5个交易日前及时披露提示性公告。

触发转股价格修正条件当日，公司应当召开董事会审议决定是否修正转股价格，在次一交易日开市前披露修正或者不修正可转债转股价格的提示性公告，并按照募集说明书的约定及时履行后续审议程序和信息披露义务。上市公司未按本款规定履行审议程序及信息披露义务的，视为本次不修正转股价格。

拟进行转股价格向下修正的，公司应当在转股价格向下修正议案经过股东大会审议后，与股东大会决议公告同日发布转股价格修正公告。公告内容至少应当包括修正前的转股价格、修正后的转股价格、修正转股价格履行的审议程序、修正后转股价格的起始日期等，修正后转股价格的起始日期应为股东大会审议通过日的次一交易日。

上市公司不修正转股价格的，下一触发转股价格修正条件的期间从本次触发修正条件的次一交易日重新起算。

（三）转股过程中若因转股价格调整或向下修正，需要增加回购股份数量的，上市公司应在调整或修正转股价的同时披露拟增加回购的数量、预计完成回购需要的时间。

（四）注意事项

1. 除募集说明书约定的情形外，如上市公司按照相关规定需要调整转股价的，应当提前与公司管理部门联系。

2. 可转债调整转股价的公告应当与导致调整转股价的事项（如利润分派和资本公积金转股方案实施公告等）同日披露。

九、可转债本息兑付及利率调整

（一）上市公司应当提前向结算公司提交可转债付息相关申请文件，根据《债券募集说明书》中的约定日期按时完成债券派息工作。

（二）上市公司应当于付息日（R 日）前三至五个交易日内披露《债券付息公告》，公告内容包括付息方案、付息年度、付息债权登记日、除权除息日、付息对象、付息方法、下一年度利率等。

（三）上市公司应当在付息登记日当日 16:00 前通过本所业务专区“除权除息参考价填报栏目”填报证券除权除息参考价及当日收盘价、本付息期每张应付利息等相关参数。

（四）上市公司应当在可转债期满前三至五个交易日披露本息兑付公告，并在可转债期满后五个交易日内办理完毕偿还债券余额本息的事项。本息兑付公告内容参照付息公告。

（五）上市公司在《债券募集说明书》中约定的债券利率为浮动利率的，需在中国人民银行上调存款利率的消息公布后次一交易日提交《可转债利率调整公告》。公告内容包括可转债代码、新的本年度利率起息日、新的本年度利率揭示日期、调整后票面利率等。

若上市公司在中国人民银行上调存款利率的消息公布后没有及时提交“可转债利率调整公告”，应当在发现后及时通知本所并补登“可转债利率调整公告”。

（六）注意事项

1. 上市公司应当在《债券募集说明书》中规定的付息日进行付息。如规定的债券付息日为非交易日，则付息日顺延至债券付息日最近的下一个交易日。

2. 债券利息应当与《债券募集说明书》中披露的一致，如有算法的，应当确保最终计算结果的正确性。

3. 上市公司在披露债券付息公告后，如发生以下异常情况，应当及时向本所及结算公司报告：上市公司不能如期向结算公司划拨足额派息金额，将调整原确定的付息登记日及除权日时；影响债券派息正常实施的其它情形。

十、可转债回售

（一）因改变公告募集资金用途或触发债券募集说明书中其他回售约定条款的，上市公司应当严格按照募集说明书的约定及时启动回售。

（二）上市公司办理可转债回售的流程

1. 首次披露可转债回售公告

经股东大会批准变更募集资金投资项目的，上市公司应当在股东大会通过后 20 个交易日内赋予债券持有人一次回售的权利。上市公司应当在股东大会审议相关事项的决议公告后 5 个交易日内披露《可转债回售公告》。

如出现触发债券募集说明书中约定的其他回售条款的，

在可以行使回售权的年份内，上市公司应当在满足约定回售条件的次一交易日开市前披露回售公告。回售条件触发日与回售申报期首日的间隔期限应当不超过 15 个交易日。

回售公告应当载明回售条件、申报期间、回售价格、回售程序、付款方法、付款时间、回售条件触发日等内容。在首次披露《可转债回售公告》前一个交易日的 16:00 之前，向公司管理部门报送以下文件：

- (1) 可转债回售申请；
- (2) 可转债回售公告；
- (3) 回售事项法律意见书；
- (4) 保荐人意见（如适用）。

2. 后续可转债回售提示性公告

改变公告募集资金用途的，上市公司应当在回售实施期间至少发布一次回售提示性公告，余下一次回售提示性公告发布的时间视需要而定。

因出现触发可转债募集说明书中其他约定回售条款的，上市公司应当在首次披露《可转债回售公告》后，回售期结束前每个交易日披露 1 次回售提示性公告。

3. 可转债回售结果公告

在回售期结束后的 5 个工作日内，上市公司应当将资金划入中国结算指定的收款银行账户。回售期结束后的 7 个工作日内，上市公司应当披露回售结果公告。公告内容至少应包括回售价格、回售数量、回售金额以及回售事项对公司财务状况、股本结构、经营成果及现金流量的影响。

十一、可转债赎回

（一）可转债存续期内满足赎回条件时，上市公司可按照《可转债募集说明书》约定的条件和价格，赎回尚未转股的可转债。

（二）可转债自赎回日前的第3个交易日起开始停止交易。

（三）上市公司应当充分关注可转债约定的赎回条件是否满足，预计可能触发赎回权的公司应当在预计赎回条件触发日五个交易日前至少发布一次风险提示公告，向市场充分提示风险。

（四）上市公司应当在满足可转债赎回条件的当日召开董事会审议决定是否行使赎回权，并在次一交易日开市前披露赎回或者不赎回的公告。上市公司未按本款规定履行审议程序及信息披露义务的，视为不行使本次赎回权。

（五）上市公司不行使赎回权的相关要求

上市公司不行使赎回权的，应当及时披露《不行使可转债赎回权的公告》，公告内容包括：

1. 充分说明不赎回的具体原因，且在未来至少3个月内不得再行使赎回权，并在公告中说明下一满足赎回条件期间的起算时间。

2. 充分披露其实际控制人、控股股东、持有5%以上股份的股东、董事、监事、高级管理人员在赎回条件满足前的6个月内交易该可转债的情况。披露内容应当包括期初持有数量、期间合计买入数量、期间合计卖出数量、期末持有数量

等。

3. 披露上述主体未来 6 个月内减持可转债的计划，相关主体应当予以配合。

4. 保荐人发表的明确意见（如适用）。

（六）上市公司行使赎回权的相关要求及办理流程

1. 上市公司行使赎回权的，应当及时披露实施赎回公告，此后在赎回日前每个交易日披露 1 次赎回提示性公告。赎回条件触发日与赎回日的间隔期限应当不少于 15 个交易日且不超过 30 个交易日。

2. 上市公司提交《可转债赎回公告》应至少包括赎回条件、赎回日期、最后交易日、赎回价格、赎回程序、付款方式、付款时间、赎回条件触发日等内容，并充分提示债券持有人该转债即将停止交易、停止转股并被强制赎回，不及时申请转股可能遭受损失的风险。在首次披露《可转债赎回公告》前一个交易日的 17:00 之前，向公司管理部门报送以下文件：

- （1）公司赎回可转债的申请；
- （2）可转债赎回公告；
- （3）法律意见书；
- （4）董事会决议；
- （5）保荐人意见（如适用）。

3. 上市公司还应当充分披露其实际控制人、控股股东、持有 5%以上股份的股东、董事、监事、高级管理人员在赎回条件满足前的 6 个月内交易该可转债的情况。披露内容应当

包括期初持有数量、期间合计买入数量、期间合计卖出数量、期末持有数量等。

（七）上市公司根据赎回日登记在册的债券数量，于赎回日后的五个交易日内将资金划入中国结算指定的收款银行账户。

（八）上市公司应当于赎回日后的七个交易日内披露《可转债赎回结果公告》，公告应当包括赎回价格、赎回数量、赎回金额以及赎回事项对公司财务状况、股本结构、经营成果及现金流量的影响。

上市公司全部赎回后，需要同时按照可转债摘牌指南披露《可转债摘牌公告》。

十二、可转债摘牌

（一）当上市公司可转债满足以下情形之一时，公司应当提交可转债摘牌申请：

1. 可转债已经到期；
2. 存续期内可转债全部赎回；
3. 存续期内可转债全部回售；
4. 存续期内可转债全部转股。

（二）上市公司办理可转债摘牌的流程

上市公司应当在可转债到期日前的三到五个工作日内提交《可转债到期摘牌公告》。

存续期内可转债全部赎回，上市公司应当于赎回日后的七个交易日内披露《可转债赎回结果公告》，同时披露《可转债摘牌公告》。

存续期内可转债全部回售，上市公司应当于回售日后的七个交易日内披露《可转债回售结果公告》，同时披露《可转债摘牌公告》。

可转债摘牌公告应当载明可转债的到期日、摘牌日、转股价格、后续转股和还本付息等事宜，如转股价格大幅低于股票市价，还应当充分提示投资者及时转股以避免不必要的损失。

- 附件：1. 上市公司可转债发行上市参考流程
2. 可转债发行申请书
 3. 拟上市公司证券简称及证券代码申请书
 4. 可转债发行上市一般时间安排表
 5. 可转债定价发行方案要点
 6. 中国证券登记结算有限责任公司深圳分公司可转债网上配售、发行认购资金划款申请表
 7. 上市公司可转债回售业务参考流程（变更募投项目回售）
 8. 上市公司可转债回售业务参考流程（其他有条件回售）
 9. 上市公司可转债赎回参考流程

附件 1

上市公司可转债发行上市参考流程

(注：T 日：上网发行申购日 L 日：可转债上市日)

序号	阶段	时间	具体工作内容	责任方	备注
1	披露《可转债发行核准公告》	取得证监会可转债发行核准通知后两个交易日内	报送《可转债发行核准公告》，可经业务专区直通披露	上市公司	
		次日	披露《可转债发行核准公告》		
2	发行安排	取得证监会核准通知后至披露《可转债募集说明书》前三个交易日	与公司管理部门沟通发行方案，特别应明确发行方案的创新部分	上市公司 (或保荐人)	
3	披露《可转债募集说明书》准备	T-3 日前 (披露《可转债募集说明书》前一个交易日及之前)	<p>1. 通过业务专区上传《可转债募集说明书》及相关发行公告的有关文件，包括：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 报证监会全套可转债发审材料(封卷稿)(报备) ● 可转债发行申请书(附件 2)(报备) ● 拟上市公司证券简称及证券代码申请书(附件 3)(报备) ● 发行的一般时间安排(附件 4)(报备) ● 可转债定价发行方案要点(附件 5)(报备) ● 主承销商经办人员的身份证明文件(报备) ● 公司经办人员的身份证明文件(报备) ● 募集说明书全文(上 	上市公司 (或保荐人)	

序号	阶段	时间	具体工作内容	责任方	备注
			网)、摘要(登报上网) ● 网上(网下)发行公告(登报上网) ● 路演公告(登报上网) ● 证券发行保荐书、法律意见书(上网) ● 资信评级报告、担保合同(如有)(报备) 2. 联系报社披露募集说明书摘要、网上(网下)发行公告、路演公告。联系巨潮网站披露募集说明书全文摘要、路演公告、网上(网下)发行公告、发行保荐书、法律意见书等文件		
4	披露《可转债募集说明书》	T-2 日	披露《可转债募集说明书》等公告	上市公司(或保荐人)	
5	网上申购准备	T-1 日	向公司管理部门报送《可转债发行提示性公告》	上市公司(或保荐人)	股权登记日(如有)
6	网上申购	T 日	1. 披露《可转债发行提示性公告》; 2. 接收公司管理部门的《可转债发行初步结果》、《可转债发行配号区间清单》、《可转债认购情况汇总表》(如有),确定网上、网下最终发行数量、配售比例,如有回拨,17:30前告知公司管理部门; 3. 18:00前向公司管理部门提交《网上发行中签率及网下发行配售结果公告》; 4. 若发行失败,上市公司及其保荐人、主承销商应于当日17:00前向公司管理部门提出申请,并提交	上市公司(或保荐人)	

序号	阶段	时间	具体工作内容	责任方	备注
			《可转债中止发行公告》； 5. 向结算业务部提交《网上认购资金划款申请表》		
7	摇号	T+1 日	1. 披露《网上发行中签率及网下发行配售结果公告》； 2. 保荐人联系信息公司组织摇号，同时通过业务专区上传《可转换公司债券中签号码公告》，报备经公证的摇号结果。	上市公司 (或保荐人)	
8	网上申购中签缴款	T+2 日	1. 披露《可转换公司债券中签号码公告》； 2. 网上申购中签的投资者按照中签数量缴款	上市公司 (或保荐人)	
9	确定发行结果	T+3 日	1. 结算参与人为未缴款投资者申报放弃认购； 2. 上市公司通过业务专区上传《可转换公司债券发行结果公告》。如投资者缴款认购不足 70%，上市公司或主承销商申请中止本次发行的，应于当日 14:00 前向公司管理部门提出申请	上市公司 (或保荐人)	
10	发行结束	T+4 日	1. 披露《可转换公司债券发行结果公告》； 2. 保荐人将从结算公司划来的募集资金划至上市公司处	上市公司 (或保荐人)	
11	登记准备	T+6 日前	1. 保荐人向结算公司提供网下申购和配售数据、办理网下申购登记托管手续及余债数量包销手续； 2. 上市公司向结算公司提供可转债托管材料	上市公司 (或保荐人)	
12	上市准备	登记业务完成后两个交易日内	1. 上市公司到结算公司上市公司业务部领取前十大债券持有人名册、登记证明； 2. 上市公司（或保荐人）通过业务专区向公司管理	上市公司 (或保荐人)	

序号	阶段	时间	具体工作内容	责任方	备注
			部门报送上市申请文件，包括： <ul style="list-style-type: none"> ● 上市报告书(申请书)；(报备) ● 申请可转债上市的董事会决议；(报备) ● 保荐协议(报备)和保荐人出具的上市保荐书；(上网) ● 法律意见书；(上网) ● 发行完成后经会计师事务所出具的验资报告；(报备) ● 结算公司对可转债已登记托管的书面确认文件；(报备) ● 可转债募集办法(募集说明书)；(如发行时已报，上市时无需重复报送) ● 可转债上市公告书；(上网，同时登报) ● 公司符合法定的可转债发行条件的说明； ● 受托管理协议； ● 无会后事项承诺函。 		
13	披露上市公告	L-1 日	《可转债上市公告》登报上网、上市保荐书、法律意见书上网	上市公司 (或保荐人)	
14	上市	L 日	可转债上市交易		

附件 2

_____股份有限公司可转债发行 申请书

深圳证券交易所：

_____股份有限公司发行可转债_____万元人民币的申请已获中国证监会证监许可字[_____]号文核准。主承销商和上市公司申请于_____年____月____日通过贵所证券交易系统资金申购上网定价发行本次“_____”可转债，可转债的申购简称拟定为“_____”。我们承诺按照贵所要求做好本次发行工作。

上市公司： _____
(加盖公章)
_____年____月____日

主承销商： _____
(加盖公章)
_____年____月____日

附件 3

拟上市公司证券简称及证券代码申请书

关于_____公司证券简称及证券代码的申请

深圳证券交易所_____部：

根据中国证监会 字[] 号文批准，我公司将于
年 月 日 正式发行（首发、增发、可转换公司债券、
其他），发行方式为_____。证券（首发、可转
换公司债券）的挂牌证券简称拟定为“_____”，
（增发、可转换债券）的申购名称拟定为
“_____”，（增发、可转换债券）的优先权认购
名称拟定为“_____”。特向你部申请证券简称
及证券代码，请予以批准为盼。

_____公司（加盖公章）

经办人签名_____

年 月 日

代码、简称编制规则：

1. 上市公司可转债配售代码（08****）的首二位代码为 08，后四位代码为该上市公司 A 股证券代码的后四位，该配售代码可重复使用。配售简称的前四位字符取自上市公司 A 股证券简称，后四位字符为“配债”。
2. 上市公司可转债申购代码（07****）的首二位代码为 07，后四位代码为该上市公司 A 股证券代码的后四位。申购简称的前四位字符取自上市公司 A 股证券简称，后四位字符为“发债”。

3. 上市公司可转债代码以 127、128 开头，自 128001 开始按顺序编制，对于已使用的 128031、128233 继续保留，顺序编码时自动跳过。（此外，129031 已被巨轮股份第二次可转债占用。）
4. 上市公司首次发行可转债，可转债的前四位字符取自上市公司 A 股证券简称，后四位字符为“转债”；若再次发行可转债，则其前四位字符取首次可转债证券简称的前四位字符，后面的字符根据其发行批次分别为“转 2”、“转 3”等。

附件 4

可转债发行上市一般时间安排表

(注：T 日：网上发行申购日 L 日：可转债上市日)

日期	交易日	事项
年 月 日 星期	T-2 日	披露《可转债募集说明书》及网上（网下）发行公告、路演公告
年 月 日 星期	T-1 日	网上路演、网上申购准备、网下申购（如有）
年 月 日 星期	T 日	披露《可转债发行提示性公告》； 原股东优先配售，网上申购； 确定网上、网下最终发行数量、配售比例； 提交《网上发行中签率及网下发行配售结果公告》，若发行失败，提交《可转债中止发行公告》； 向结算公司业务部提交《网上认购资金划款申请表》
年 月 日 星期	T+2 日	网上中签缴款日，中签投资者确保资金账户有足额认购资金 披露《可转换公司债券中签号码公告》
年 月 日 星期	T+3 日	提交《可转换公司债券发行结果公告》，如发生投资者缴款认购不足 70%情形，申请中止发行的，由事先约定的“中止发行申请主体”向深交所提出中止发行申请，并提交《中止发行公告》
年 月 日 星期	T+4 日	披露《可转换公司债券发行结果公告》； 划转募集资金
年 月 日 星期	T+6 日前	股份登记
年 月 日 星期	登记业务完成后两个交易日内	申请可转债上市
年 月 日 星期	L-5-L-1 日	披露《可转债上市公告书》
年 月 日 星期	L 日	可转债上市交易

(以上为一般时间安排，可根据实际情况调整)

附件 5

可转债定价发行方案要点

填表日期： 年 月 日

上市证券代号		上市证券简称	
主承销商		主承销商会员代号	
主承销商自营席位号		主承销商自营资金 结算备付金账号	
主承销商联系人		上市公司联系人	
联系电话		联系电话	
发行情况简述			
发行额度（亿元）		债券票面利率	
发行方式	<input type="checkbox"/> 网上 <input type="checkbox"/> 网下	发行价格	100 元/张
老股东优先认购比例	每股配售 元	机构投资者 允许的申购方式	<input type="checkbox"/> 网上 <input type="checkbox"/> 网下
股权登记日	年 月 日		
网上申购日	年 月 日	单个账户 网上申购上限	
网下申购日	年 月 日	网下申购保证金 (单户不超过 50 万 元)	
转债存续期限	年 月 日至 年 月 日	付息登记日	年 月 日
转股价格	元/股	转股起始日期	年 月 日
发行回拨机制	为平衡网上、网下的申购需求，根据实际申购结果，按照网上定价发行比例和网下配售比例趋于一致的原则，对初定的网下配售数量和网上定价发行的数量进行调整。		

利息支付情况阐述	首次付息日期为发行首日的次年当日,以后每年的该日为当年付息日。付息登记日为每年“付息日”的前一日。上市公司将于每年付息日后的五个工作日内完成付息工作。在付息债权登记日当日申请转股或已转股的转债持有人,将无权获得当年及以后的利息。
享有优先配售权的老股东的定义	目前结算系统处理的老股东优先配售权所指的老股东仅包括原 A 股流通股股东、职工股,如发行方案中还包括其它股份类型,应在此明确说明。 <input type="checkbox"/> 仅包括以上股份 <input type="checkbox"/> 还有其它股份,为:
本次可转债是否符合质押式回购条件	债项评级为 AAA 级,主体评级为 AA 级(含)以上,主体评级为 AA 级的,其评级展望应当为正面或稳定: 主体评级 ; 债项评级 ; 评级展望 (请填入主体评级及债券评级)
本次发行方案中创新内容简述	
主承销商授权经办人确认以上内容无误并签字(加盖单位公章)	

附件 6

中国证券登记结算有限责任公司深圳分公司 可转债网上配售、发行认购资金 划款申请表

主承销商			
主承销商联系人		联系电话	
配售简称		配售代码	
申购简称		申购代码	
网上发行总量（张）			
网上配售、申购日期	（T 日）		
配售认购资金划付日期	（T+4 日）	网上发行认购资金划付日期	（T+3 日）
主承销商自营 结算备付金账号			
<p>主承销商确认：</p> <p style="text-align: center;">法人公章</p> <p style="text-align: center;">法定代表人（或授权代表）</p>	<p>上市公司确认：</p> <p style="text-align: center;">法人公章</p> <p style="text-align: center;">法定代表人（或授权代表）</p>		

说明：

1. 本申请表**原件**须于可转债发行 **T 日 17:00 前** 送达或寄达结算公司。可先将**扫描或拍照件**发送至 fxyw@chinaclear.com.cn。

2. 联系人：结算公司结算业务部，公司行为组

送达或邮寄地址：深圳市深南大道 2012 号深圳证券交易所广场 25 楼（邮编：518038）

联系电话：0755-21899224、21899201；传真：0755-25987433

附件 7

上市公司可转债回售业务参考流程 (变更募投项目回售)

(T 日：股东大会通过日，H 日：回售申报开始日，K 日：回售申报结束日)

阶段	时间	工作内容	负责部门 或单位
首次披露 《可转换 公司债券 回售公 告》	T 日-T+4 日前	上市公司改变公告的募集资金用途的，上市公司应当在股东大会通过后 20 个交易日内赋予债券持有人一次回售的权利。公司应在股东大会审议相关事项的决议通过当日及以后四个交易日内，首向深交所公司管理部门提交可转债回售电子申请，同时提交《可转换公司债券回售公告》信息披露申请。	上市公司 /交易所
	T+1-T+5 日	至少披露 1 次《可转换公司债券回售公告》	上市公司
首次披露 回售公告 后至回售 申报结束 日	H 日至 K 日	上市公司应在回售实施期间 (H 日-K 日) 至少在披露发布一次回售公告； H 日-K 日期间，可转债回售申报期间，相关系统进行回售申报的处理。	上市公司 /交易所/ 结算公司
披露回售 结果	K+1 日	上市公司收到结算公司出具的回售结果表，将回售所需资金划拨至结算公司的指定账户 (K+1 日-K+5 日)。 在完成清算、交收手续后，上市公司向深交所公司管理部门提交并披露《可转换公司债券回售结果公告》(K+1 日-K+7 日)	上市公司 /交易所/ 结算公司

附件 8

上市公司可转债回售业务参考流程 (其他有条件回售)

(T 日: 回售条件触发日, H 日: 回售申报开始日, K 日: 回售申报结束日,

T 日和 H 日的间隔期限不得超过 15 个交易日)

阶段	时间	工作内容
首次披露《可转换公司债券回售公告》	T 日	首次满足其他约定回售条件当日 (T 日), 上市公司应当向公司管理部门提交可转换公司债券回售申请, 同时提交《可转换公司债券回售公告》。
	T+1 日开市前	披露《可转换公司债券回售公告》
首次披露回售公告后至回售申报结束日	T+2 日至 K 日	首次披露可转换公司债券回售公告后, 在回售期结束前每个交易日披露 1 次《回售提示性公告》。 H 日-K 日期间, 可转换公司债券回售申报期间, 相关系统进行回售申报的处理。
回售资金划转、披露回售结果	K+1 日-K+7 日	上市公司收到结算出具的回售结果表, 将回售所需资金划拨至中国结算深圳分公司的指定帐户 (K+1 日-K+5 日)。 在完成清算、交收手续后, 上市公司向公司管理部门提交并披露《可转换公司债券回售结果公告》(K+1 日-K+7 日)。

附件 9

上市公司可转债赎回参考流程

(注：T 日：赎回条件触发日，S 日：可转债赎回日。T 和 S 日的间隔期限应当不少于十五个交易日且不超过三十个交易日)

阶段	时间	工作内容
预先披露赎回风险提示性公告	T-5 日前	预计可能触发赎回权的公司应当在预计赎回条件触发日五个交易日前至少发布一次风险提示公告。
首次披露《不行使赎回权的公告》或《赎回公告》	T 日	上市公司应当在满足可转债赎回条件的当日召开董事会审议决定是否行使赎回权，如决定不行使赎回权的，提交《不行使赎回权的公告》； 如决定行使赎回权的，提交可转债赎回业务申请以及《赎回公告》。
	T+1 日 开市前	披露《不行使赎回权的公告》或《赎回公告》
首次披露赎回公告后至赎回日前 3 个交易日	T+2 日-S-4 日	每个交易日披露 1 次《可转债赎回提示性公告》
赎回日前 3 个交易日开始停止交易	S-3 日-S-1 日	
赎回资金划转、披露赎回结果及摘牌	S+1 日-S+7 日	上市公司收到结算出具的赎回结果表，将回售所需资金划拨至中国结算深圳分公司的指定帐户(S+1 日-S+5 日)。 在完成清算、交收手续后，上市公司向公司管理部门提交并披露《可转换公司债券赎回结果公告》(S+1 日-S+7 日)；同时提交并披露《可转债摘牌公告》。

2.5 非公开发行优先股挂牌业务

为规范本所主板上市公司办理非公开发行优先股挂牌转让相关业务，根据《证券法》《国务院关于开展优先股试点的指导意见》（以下简称《优先股指导意见》）、《上市公司证券发行管理办法》《优先股试点管理办法》（以下简称《优先股管理办法》）和《深圳证券交易所优先股试点业务实施细则》等有关规定，制定本指南。

一、非公开发行优先股挂牌转让业务有关要点

（一）上市公司非公开发行优先股挂牌转让业务流程及时间安排请参见《上市公司非公开发行优先股挂牌转让参考流程》（附件1）。

（二）优先股的代码范围为“140000~140999”，证券简称为“XX 优 NN”，如 XX 股份第一期优先股为“XX 优 01”，第二期为“XX 优 02”，以此类推。上市公司每一期发行的优先股代码应当按顺序编制，由上市公司向所在的公司管理部门提交优先股证券代码和证券简称申请（附件2）。优先股证券简称中的“XX”汉字应当取自于该优先股对应的基础证券简称。

二、优先股发行期间的工作

（一）披露《发行优先股获证监会核准公告》

上市公司应当在取得中国证监会核准文件后两个交易日内披露《发行优先股获证监会核准公告》，并向本所报送以下文件：

1. 中国证监会核准文件（报备）；

2. 发行优先股获证监会核准公告（上网）。

（二）组织实施发行方案

1. 公司取得证监会核准文件后，应当及时按照《证券发行与承销管理办法》和《深圳证券交易所优先股试点业务实施细则》的有关规定组织发行。

2. 公司向特定投资者发行优先股的，特定投资者应当履行优先股认购协议，支付优先股认购款。

3. 公司应当聘请会计师事务所验资并出具验资报告，验资报告中应当说明发行认购资金到账情况，资产、负债转移完成情况并提供证明文件（如适用）。

4. 公司应当聘请律师出具法律意见书，法律意见书中应当对发行过程和发行结果的合法合规性发表明确意见，说明资产、负债转移完成情况及其证明文件（如适用）。

5. 在验资完成后，公司和保荐人应当向本所提交《发行情况报告书》《保荐人关于本次发行过程和认购对象合规性的报告》。

（三）申请证券代码和证券简称

优先股非公开发行结束后，上市公司应当向公司管理部门提交优先股认购人名单（附件3），并提交优先股证券代码和证券简称申请及以下材料：

1. 中国证监会核准优先股发行的文件；

2. 根据《优先股指导意见》和《优先股管理办法》，明确规定优先股相关事项的公司章程；

3. 保荐人出具的《承销保荐协议》《转让保荐书》，保

- 荐代表人分别签署的《保荐代表人声明和承诺书》(如适用);
4. 财务顾问出具的《财务顾问报告》(如适用);
 5. 会计师事务所出具的《验资报告》;
 6. 资产、负债转移手续完成情况及其证明文件(如适用);
 7. 律师事务所出具的《法律意见书》;
 8. 董事、监事和高级管理人员持股情况变动的报告(如适用);
 9. 发行对象、上市公司等在本次优先股发行中所有承诺及其履行情况的《承诺公告》;
 10. 本所要求的其他文件。

公司管理部门对申请材料进行完备性核对,符合相关规定的,联系上市公司确定该期优先股代码和简称,向发行人业务部发送《非公开发行优先股发行结果通知表》并在业务系统中维护优先股基本信息。

三、办理股份预登记及转让前的相关工作

(一) 办理股份登记手续

上市公司向结算公司提交优先股相关登记材料,申请办理优先股登记手续,由结算公司向上市公司出具优先股登记证明文件、优先股前十大股东名册。

(二) 披露转让公告书

上市公司在结算公司办理完毕相关手续后,应当及时披露以下文件:

1. 非公开发行优先股发行情况报告书;

2. 非公开发行优先股募集说明书及摘要；
3. 会计师事务所出具的《验资报告》；
4. 律师事务所出具的关于本次发行过程和认购对象合规性的《法律意见书》；
5. 保荐人出具的《保荐人关于本次发行过程和认购对象合规性的报告》。

（三）提交优先股转让申请

本所为非公开发行的优先股提供协议转让服务。上市公司可向公司管理部门提交优先股转让申请书，并提交转让公告、保荐人出具的《转让保荐书》等材料。

本所上市委员会根据《深圳证券交易所上市委员会工作细则》的相关规定，以特别程序对上市公司的优先股转让申请进行审核，并形成审核意见。本所根据上市委员会意见作出是否同意为优先股提供转让服务的决定，并书面通知上市公司。

（四）缴纳优先股转让服务费、签订转让服务协议

上市公司从公司管理部门领取《优先股转让服务费收款通知》，及时缴纳转让服务费，并与本所签订优先股转让服务协议（附件4）。

四、披露《优先股挂牌转让公告书》

上市公司应当在优先股转让服务启动前一个交易日内披露《优先股挂牌转让公告书》，该公告至少应当包括以下内容：

1. 重要内容提示；

2. 本次发行方案的主要内容及发行基本情况，包括本次发行履行的相关程序，本次发行方案，本次发行结果，募集资金情况，发行的数量、挂牌转让时间、期限、转股或恢复表决权安排、付息日等；

3. 验资及优先股登记情况；

4. 优先股挂牌转让安排；

5. 保荐人出具的《转让保荐书》；

6. 法律意见书。

附件：1. 上市公司非公开发行优先股挂牌转让参考
流程

2. 关于 XX 公司优先股证券简称及证券代码的
申请

3. XX 公司非公开发行优先股认购人名单

4. 深圳证券交易所优先股转让服务协议

上市公司非公开发行优先股挂牌转让 参考流程

时间	业务事项	操作部门
	<p>优先股非公开发行结束后,上市公司应当向公司管理部门提交《XX公司非公开发行优先股认购人名单》,并向公司管理部门提交优先股证券代码和证券简称申请及以下材料:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 中国证监会核准优先股发行的文件; 2. 根据《优先股指导意见》和《优先股管理办法》,明确规定优先股相关事项的公司章程; 3. 保荐人出具的《承销保荐协议》《转让保荐书》,保荐代表人分别签署的《保荐代表人声明和承诺书》(如适用); 4. 财务顾问出具的《财务顾问报告》(如适用); 5. 会计师事务所出具的《验资报告》; 6. 资产、负债转移手续完成情况及证明文件(如适用); 7. 律师事务所出具的《法律意见书》; 8. 董事、监事和高级管理人员持股情况变动的报告(如适用); 9. 发行对象、上市公司等在本次优先股发行中所有承诺及其履行情况的《承诺公告》; 10. 本所要求的其他文件。 	上市公司
	<p>公司管理部门对上市公司提交的申请材料进行完备性核对,符合相关规定的,联系上市公司确定该期优先股代码和简称,向发行人业务部发送《非公开发行优先股发行结果通知表》并在业务系统中维护优先股基本信息。</p>	公司管理部门
R 日	<p>上市公司在结算公司办理登记,发行人业务部向上市公司出具优先股登记证明、优先股前十大股东名册。</p>	结算公司 发行人业务部
R+3 日前	<p>上市公司在结算公司办理完毕相关手续后,应当及时向公司管理部门提交转让申请书及转让公告书并披露以下文件:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 非公开发行优先股发行情况报告书; 2. 非公开发行优先股募集说明书及摘要; 3. 会计师事务所出具的《验资报告》; 	上市公司

	<p>4. 律师事务所出具的《法律意见书》；</p> <p>5. 保荐人出具的《保荐人关于本次发行过程和认购对象合规性的报告》。</p>	
L-3 日前	上市公司向本所提交优先股转让申请书,并提交转让公告、保荐人出具的《转让保荐书》等材料。	上市公司
L-3 日前	本所上市委员会以特别程序审核上市公司优先股转让申请并形成审核意见。	上市委员会
L-1 日前 (L 为转让服务起始日)	向上市公司出具《关于为 XX 公司优先股提供转让服务的通知》及《优先股转让服务费收款通知》,签订《优先股转让服务协议》。	公司管理部门
	上市公司缴纳转让服务费(按普通股上市费用的 80%收取)、签订《优先股转让服务协议》。	上市公司
L-1 日	上市公司披露《XX 公司非公开发行优先股在深圳证券交易所综合协议交易平台转让公告书》。	上市公司
L 日	优先股转让服务启动。	

附件 2

关于 XX 公司优先股证券简称 及证券代码的申请

深圳证券交易所_____部：

根据中国证监会 字〔 〕 号文核准，我公司将于
年 月 日正式发行第__期优先股，发行方式为_____。
我公司第__期优先股的挂牌证券简称拟定为
“_____”，英文简称拟定为“_____”，优
先股代码拟定为“_____”。特向你部申请优先股证
券简称及证券代码。

_____公司（加盖公章）

经办人签名_____

年 月 日

_____部核对结果如下：

经_____公司申请，我部拟同意该公司第__期优先股的
证券简称及证券代码如下：

证券代码：

证券简称：

经办人签名_____年 月 日

负责人签名_____年 月 日

附件 3

XX 公司非公开发行优先股认购人名单

序号	认购人名称	股东代码	认购数量	认购金额（万元）
1				
2				
3				
4				
5				
6				
合计	-	-		

附件 4

深圳证券交易所优先股转让服务协议

甲方：深圳证券交易所

法定代表人：

住所：

联系电话：

乙方（发行人）：

法定代表人：

住所：

联系电话：

第一条 为规范优先股转让服务行为，明确双方的权利与义务，甲、乙双方根据《合同法》《证券法》和甲方相关业务规则等的规定，经协商一致，签订本协议。

第二条 甲方依据有关规定，对乙方提交的优先股转让服务申请文件进行完备性核对，认为乙方发行的优先股（代码： ；简称： ）符合规定条件，接受其在甲方综合协议交易平台进行转让。

第三条 甲方依据有关法律、法规、规章、甲方相关业务规则、细则、通知、办法、指引等的规定，对乙方实施监管，乙方同意接受甲方的监管。

第四条 乙方承诺并保证严格遵守相关法律、法规、规章和甲方现有或者将来新制定、修改的业务规则、细则、通知、办法、指引等。乙方在优先股转让服务启动前后作出的各种承诺，作为本协议不可分割的一部分，应当履行。

第五条 乙方应当向甲方缴纳优先股转让服务费，服务费分为初费和年费，优先股服务费按照普通股转让服务费的80%收取。

乙方应当在优先股转让服务启动的三个工作日前向甲方交纳转让服务初费，并自转让服务启动日的第二个月起至终止转让服务当月止，按年预交转让服务年费。乙方每年在收到甲方交款通知后五个工作日内，划交甲方指定账号。

乙方逾期交纳转让服务费用的，每逾期一天，应当向甲方支付延期交纳金额的0.03%的违约金。乙方优先股被终止转让服务后，已经交纳的转让服务费不予返还。

经报请有关主管机关，甲方可以对上述收费标准进行调整，甲方对收费标准进行调整的，按调整后的执行。

第六条 乙方应当根据相关法律、法规、规章、甲方业务规则、细则、通知、办法、指引及甲方的要求，履行相关信息披露义务。

乙方必须保证信息披露内容真实、准确、完整，没有虚假记载、误导性陈述或重大遗漏。

甲方可视市场的需要，对乙方优先股实施暂停转让服务等措施。

第七条 本协议的执行与解释适用中华人民共和国法律。

第八条 凡与本协议有关或因执行本协议所发生的一切争议及纠纷，甲乙双方应当首先通过友好协商解决。若自争议或者纠纷发生日之后的三十天内未能通过协商解决，任何一方均可将该项争议提交华南国际经济贸易仲裁委员会按照当时适用的仲裁规则在深圳进行仲裁。仲裁裁决为最终裁决，对双方均具有法律约束力。

第九条 本协议未约定的事宜，依照国家有关法律、法规、规章及甲方有关业务规则、细则、通知、办法、指引等执行。

第十条 本协议自双方签字盖章之日起生效。双方可以书面方式对本协议作出修改或补充，经双方签字盖章的有关本协议的修改协议和补充协议是本协议的组成部分，与本协议具有同等法律效力。

第十一条 本协议一式四份，双方各执二份。

甲方：深圳证券交易所

乙方：

法定代表人：

法定代表人：

年 月 日

年 月 日

2.6 限售股份解除限售

为提高上市公司信息披露质量，规范本所主板上市公司股东申请办理限售股份解除限售业务，根据本所《股票上市规则》《主板规范运作指引》《上市公司自律监管指引第 13 号——保荐业务》等有关规定，制定本指南。

一、申请对限售股份解除限售应当满足的条件

（一）基本条件

1. 申请解除限售的股份限售期满。
2. 股东所持股份解除限售，不影响该股东所作出的全部承诺。未履行相关承诺的股东转让其限售股份的，受让方应当遵守原股东作出的相关承诺。
3. 申请解除限售的股东不存在对上市公司的非经营性资金占用或上市公司对该股东的违规担保等损害上市公司利益的行为。
4. 申请解除限售的股份不存在因相关法律法规或者本所业务规则等要求不得转让的情形。

股东按照业绩补偿协议受让的其他股东赠与股份不适用上述关于股份解除限售条件的要求。

（二）申请对股权分置改革限售股份解除限售（如适用）

除满足基本条件外，还应当同时满足下列条件：

1. 对于在股权分置改革中由其他股东代为垫付对价的，申请解除其所持股份限售的股东（被垫付股东）已偿还被垫付的股份或者已取得垫付股东的书面同意；其中，国有股东为其他股东垫付对价的，在被垫付对价方要求解除限售时，

需提交国有资产监管机构出具的备案表。

2. 申请解除股份限售的股东为外资股股东的，不存在利用其账户买入 A 股的情形。

3. 申请解除股份限售的股东不存在违反相关规定违规减持的情形。

4. 申请解除股份限售的股东所持有的限售条件股份在限售期内因司法强制执行等原因发生过户的，在满足解除限售条件时，该股东和新股东（受让人）应当按各自持股比例分摊过户前该股东可以申请的解除限售股份数量，且该股东和新股东可以申请解除限售的股份数之和应当不超过过户前该股东可以申请解除限售的股份数。

5. 申请解除股份限售的股东在股权分置改革方案中作出最低减持价格承诺的，在提交解除限售申请前五个交易日内公司股票至少有一个交易日的收盘价格不低于承诺的最低减持价格。

二、申请对限售股份解除限售的流程

（一）上市公司董事会向结算公司申请查询并打印上市公司股权结构表、有限售条件的股东名册。

（二）上市公司董事会按照本指南的规定向本所提交申请材料，本所经审查无异议后，确定股份解除限售的日期，并将业务表单传递至结算公司。

（三）结算公司对相关材料审查无异议后，将业务表单回传至本所。

（四）本所收悉结算公司对材料审查无异议的回复后，

安排上市公司董事会及时进行信息披露。

上市公司董事会应当积极配合满足解除限售条件的股东办理解除股份限售手续。

三、申请对限售股份解除限售时应当提交的材料

限售股份持有人、上市公司、保荐人或独立财务顾问应当关注限售股份的限售期限。相关股东可在满足解除限售相关条件时，委托上市公司董事会在拟申请解除限售日五个交易日前向本所申请办理对其所持股份解除限售的有关手续。上市公司董事会为股东办理解除股份限售时，应当向本所提交下述材料：

1. 结算公司出具的上市公司股权结构表、有限售条件的股东名册。

2. 上市公司董事会出具的《上市公司限售股份解除限售申请表》（见附件1）或《上市公司股权分置改革限售股份解除限售申请表》（见附件2）。

3. 保荐人或独立财务顾问关于解除股份限售的核查意见。

4. 上市公司董事会就申请解除限售的股东所作出的所有承诺及履行进展、与本次解限股份对应承诺的完成情况、是否存在该股东对上市公司的非经营性资金占用、上市公司对该股东的违规担保等损害上市公司利益行为的情况说明；垫付对价及偿还（或垫付方同意解除限售）情况的说明（如适用）。

5. 上市公司董事会出具的解除股份限售的提示性公告。

持有股权分置改革限售股份超过公司股份总数 1%的股东委托公司董事会向本所提出解除对其所持股份限售的申请时，应当同时提交知悉并严格遵守本所有关业务规则的承诺文件。

四、限售股份解除限售的信息披露

上市公司董事会应当在限售股份解除限售日前三个交易日内披露股份解除限售的提示性公告，公告日期至迟不得晚于限售股份解除限售日前一交易日，公告应当包括以下内容：

1. 本次解除限售的股份取得的基本情况。
2. 本次解除限售的股东及其持股数量、本次解除限售的数量，本次解除限售股份占上市公司无限售条件股份的比例、占总股本的比例，股份上市流通的时间。
3. 本次解除限售后上市公司的股本结构。
4. 申请解除限售的股东所作出的所有承诺及履行进展、与本次解限股份对应承诺的完成情况；是否存在该股东对上市公司的非经营性资金占用、上市公司对该股东的违规担保等损害上市公司利益行为的情况说明；垫付对价及偿还（或垫付方同意解除限售）情况的说明（如适用）。
5. 本所要求的其他内容。

- 附件：1. 上市公司限售股份解除限售申请表
2. 上市公司股权分置改革限售股份解除限售申请表

附件 1

上市公司限售股份解除限售申请表

上市公司全称				证券代码		证券简称	
发行证券上市日					经办人		
序号	股东代码	股东名称	发行证券上市日持有的有限售条件流通股占总股本比例	本次申请解除限售的股份		解除限售是否会 影响其承诺的履行	股份是否存在质 押、冻结情况
				股份总数	占总股本比例		
合计							

本公司董事会保证上述内容和提交的其他申请材料真实、准确、完整、合法，特向深圳证券交易所、中国证券登记结算有限责任公司深圳分公司申请办理解除股份限售申请事宜。

XXX 股份有限公司董事会（盖章）

年 月 日

附件 2

上市公司股权分置改革限售股份解除限售申请表

上市公司全称						证券简称及证券代码						
股权分置改革实施日						经办人						
序号	股票代码	股东名称	股改实施日持有的有限售条件流通股占总股本比例	本次申请的有限售条件流通股占总股本比例	本次申请前已解除限售股份占总股本比例	本次申请解除限售的股份		解除限售是否会影 响其他承 诺的履行	股份是在 否存在 质押、冻 结情况 (如适 用)	被垫付对价 的,是否已 偿还或取得 垫付方同意 (如适用)	是否存 在非性 资金占 用或违 规担 保	追加承 诺是否 履行完 毕(如 适用)
						股份总数	占总股本比例					
合计												

注：1. 本次解除限售的股东，其股改实施日持有的有限售条件流通股除解除限售外发生其它变化的，需要详细说明股权变动的过程。2. 本次解除限售的股东若存在追加承诺，需要说明追加承诺内容及其履行情况。

本公司董事会保证上述申请表中内容和所提交的其他有关申请材料真实、准确、完整、合法，特向深圳证券交易所、中国证券登记结算有限责任公司深圳分公司申请办理解除股份限售申请事宜。

XXX 股份有限公司董事会（盖章）

年 月 日

2.7 要约收购

为规范以要约方式收购本所主板上市公司股份的相关业务办理，根据《证券法》《收购管理办法》等法律法规，以及本所《股票上市规则》等业务规则，制定本指南。

一、披露要约收购报告书摘要阶段

（一）收购人以要约方式收购上市公司股份的，应当在事实发生之日起的三个交易日内按照《公开发行证券的公司信息披露内容与格式准则第 17 号——要约收购报告书》（以下简称《17 号格式准则》）的要求编制要约收购报告书，聘请财务顾问，通知被收购公司，并披露要约收购报告书摘要及财务顾问专业意见。

收购人应当在要约收购报告书摘要中对本次收购是否以终止被收购公司股票上市为目的，是否已提出维持被收购公司上市地位的具体措施，是否尚需取得相关部门批准等情况作出特别提示。

（二）收购人应当在披露要约收购报告书摘要的同时，向本所提交以下文件：

1. 收购人及其董事、监事和高级管理人员买卖被收购公司股份自查表（见附件 1 和附件 2）；
2. 与本次要约收购有关的合同、协议和其他安排的文件；
3. 要约收购报告书；
4. 收购人（包括股份持有人、股份控制人和一致行动

人)及其关联人名单、证券账户、证券余额及在要约收购提示性公告日前六个月买卖被收购公司股票及其他具有股权性质的证券的情况;

5. 《17号格式准则》要求的其他备查文件;

6. 本所要求提交的其他文件。

(三) 收购人应当在披露要约收购报告书摘要后的两个交易日内,向结算公司申请办理现金、证券、现金与证券相结合等合法方式支付收购上市公司价款的履约保证手续。

(四) 自披露要约收购报告书摘要起六十日内,未公告要约收购报告书的,收购人应当在期满后的次一个交易日通知被收购公司,并予公告。其后每三十日应当公告一次,直至公告要约收购报告书。

(五) 收购人披露要约收购报告书摘要后、公告要约收购报告书前,拟自行取消收购计划或者要约收购报告书摘要披露后未能取得有关部门批准的,应当在作出取消收购计划的决定或收到不获准的相关通知后,及时通知被收购公司,并公告收购计划取消及其原因。

二、披露要约收购报告书阶段

(一) 收购人应当在公告要约收购报告书前的三至五个交易日向本所提交要约收购报告书及以下文件:

1. 结算公司出具的相关履约保证文件;
2. 有关部门对本次要约收购的批准文件(如适用);
3. 收购人根据本所要求报备的内幕信息知情人档案;
4. 《17号格式准则》要求的其他文件;

5. 本所要求提交的其他文件。

(二) 收购人在按照《收购管理办法》及《17号格式准则》的要求公告要约收购报告书时,应当同时披露以下内容:

1. 可能导致要约收购期限内要约收购条件变更的情形;
2. 要约收购报告书摘要中已披露的事项是否发生重大变化(如有);
3. 本所要求披露的其他内容。

(三) 被收购公司董事会应当在收购人披露要约收购报告书后二十日内公告被收购公司董事会报告书和独立财务顾问的专业意见。

三、要约阶段

(一) 收购人应当安排在要约收购报告书公告后的次一交易日开始预受要约的申报。

要约收购约定的收购期限不得少于三十日,并不得超过六十日,但出现竞争要约的除外。

(二) 要约收购期限内,收购人应当至少发布三次预受要约的提示性公告,公告内容包括要约收购的股份种类、预定收购股份数量及比例、收购方式、收购价格、收购期限等情况。

(三) 收购人在要约收购的期限内需要变更收购要约的,应当及时公告,载明具体变更事项,并通知被收购公司。公告内容包括:

1. 要约收购方案及进展情况简述;
2. 本次变更收购要约的具体情况及其原因;

3. 应当履行的相应审议程序（如适用）；
4. 财务顾问关于本次收购要约变更的合规性、合理性的专门意见；
5. 本所要求的其他内容。

要约收购期限届满前十五日内，收购人不得变更收购要约。若因收购要约变更导致收购资金数额发生变化的，收购人还应当重新办理履约保证金等相关手续。

（四）收购人在要约收购期限内对收购要约条件做出重大变更的，被收购公司董事会应当在三个交易日内，公告董事会及独立财务顾问就要约条件的变更情况出具的补充意见。

（五）要约收购报告书所披露的基本事实发生重大变化的，收购人应当及时发布公告，并通知被收购公司。

（六）拟发出竞争要约的收购人最迟不得晚于初始要约收购期限届满前十五日发出要约收购的提示性公告，并根据《收购管理办法》以及本指南的规定履行公告义务、办理相关手续。

（七）同意接受收购要约的股东（以下简称预受股东）申报预受要约或撤回预受要约，应当通过其股份托管的证券公司办理。

在要约收购期限届满前，预受股东可申报预受要约；在要约收购期限届满三个交易日前，预受股东可撤回已申报的预受要约，在要约收购期限届满前三个交易日内，预受股东可撤回当日申报的预受要约，但不得撤回已被结算公司临时

保管的预受要约。

（八）要约收购期限内，收购人变更收购要约的，原预受要约申报不再有效。被收购公司股东如接受变更后的收购要约，应当重新申报。

（九）出现竞争要约时，接受初始要约的预受股东，拟将全部或部分预受股份售予竞争要约人的，在预受竞争要约前应当先撤回相应股份的预受初始要约。

（十）上市公司股东用于申报预受要约的股份应当为无限售条件，但本次要约收购以终止被收购公司股票上市为目的以及中国证监会、本所认可的其他情形除外。

（十一）在临时保管期内，除司法强制扣划以外，该部分股份不再进行任何形式的转让。

要约收购期限内预受要约的股份被司法冻结的，证券公司应当在协助执行股份冻结前通过本所交易系统撤回相应股份的预受要约申报。

（十二）收购人应当在要约收购期限内的每个交易日开市前，在本所网站上公告上一交易日的预受要约以及撤回预受的有关情况（见附件3）。

四、要约收购结果

（一）收购人应当在要约收购期届满后的两个交易日内向本所申请办理对预受股份的转让手续（见附件4）。

（二）收购人应当在股份过户手续完成后，及时披露上市公司要约收购情况报告及结果公告，包括：

1. 本次要约收购情况概述，说明收购目的、收购股份

种类、收购股份数量及比例、收购价格、收购的支付方式、收购期限等；

2. 本次要约收购的实施情况，说明要约收购期限内收购人、被收购公司董事会等相关方的履行情况；

3. 本次要约收购的结果，说明预受要约股份数量，是否触发要约收购报告书约定的生效条件及生效结果等情况；

4. 本所要求的其他内容。

（三）要约收购期届满至公告上市公司要约收购结果期间，被收购公司股票及其衍生品种停牌。根据收购完成后被收购公司股权分布是否具备上市条件等收购结果情况，被收购公司股票及其衍生品种将于要约收购结果公告日开市起复牌或者继续停牌。

- 附件：1. 收购人自查表
2. 收购人董事、监事和高级管理人员自查表
3. 上市公司预受要约股份情况公告表（含授权书）
4. 上市公司要约收购股份转让申请表

附件 1

收购人自查表

收购人名称	深圳证券账户	持股数量	股份是否有限售条件	买卖行为
收购人的一致行动人名称	深圳证券账户	持股数量	股份性质	买卖行为
收购人：				
单位公章 年 月 日				

说明：1. 收购人及其一致行动人，是指股份持有人、股份控制人及一致行动人；
 2. “持股数量”的截止日为要约收购报告书摘要披露前一交易日。

附件 2

收购人的董事、监事和高级管理人员自查表

单位：股

姓名	深圳证券账户	持股数量	买卖行为
收购人：			
单位公章			
年 月 日			

说明：1. 收购人及其一致行动人，是指股份持有人、股份控制人及一致行动人；

2. “持股数量”的截止日为要约收购报告书摘要披露前一交易日。

附件 3

上市公司预受要约股份情况公告表

被收购上市公司名称：

收购编码：

单位：股，户

预 受 日 期	证 券 代 码	股 份 是 否 有 限 售 条 件	当 天 预 受 要 约		当 天 撤 回 预 受		截 至 当 天 净 预 受		净 预 受 股 份 比 例 (净 预 受 股 份 / 拟 收 购 股 份)
			户 数	股 数	户 数	股 数	户 数	股 数	

注：收购编码由深交所公司管理部门通知收购人载于《要约收购报告书》上。

(收购人名称)：

年 月 日

授权书

深圳证券交易所：

为履行《上市公司收购管理办法》规定的有关义务，本公司（本人）授权贵所在要约收购有效期内直接根据中国证券登记结算有限责任公司深圳分公司提供的有关本公司（本人）的预受要约股份情况统计表在贵所网站进行公布。特此授权。

（授权人签字或盖章）

年 月 日

附件 4

上市公司要约收购股份转让申请表

编号：

被收购公司	公司名称			
	证券简称			
	证券代码			
收购编码				
收购人	名称/姓名			
	证券账户号码			
	实体性质			
股份收购情况	确认收购股份总数：股	确认收购 无限售条 件	股	
		确认收购 有限售条 件	股	
	过户比例（确认收购股数/预受要 约股数）			

2.8 股权分置改革相关事项

为规范本所主板上市公司股权分置改革过程中非流通股股东为其他股东垫付对价偿还、解除限售后转让等相关业务，根据《上市公司股权分置改革管理办法》等规定，制定本指南。

一、垫付对价偿还

（一）非流通股股东在上市公司股权分置改革中为其他股东垫付对价的，可通过双方股东协商一致的方式解决垫付对价的偿还问题，如以股份、现金方式偿还或其他双方认同的方式。

（二）对于偿还股东的主体资格、所持股份不存在瑕疵的，可采用以股份偿还的方式。垫付对价股份的偿还视同执行对价安排的后续处理，可在相关股东协商一致后办理有关偿还手续，不受一年锁定期的限制，无需缴纳相关税费。

（三）上市公司董事会向本所申请办理垫付对价股份偿还业务时，应当提交以下材料：

1. 上市公司董事会关于垫付对价偿还业务的申请表（见附件1）；
2. 垫付方与偿还方的偿还协议；自然人股东还需提供偿还协议的公证书；
3. 股东持股证明文件，确认用于偿还对价的股份不存在质押或司法冻结等瑕疵；
4. 相关股东的身份证明文件（法人股东提供营业执照

复印件并签章，自然人股东提供身份证复印件并签名；原件由上市公司董事会查验核对）；

提供的相关股东身份证明文件应当满足以下要求：

（1）身份证明文件上的名称需与结算公司提供的股东名册上的股东名称以及股东签章的名称一致；

（2）身份证明文件上的证件号（注册号或身份证号）需与结算公司提供的股东名册上的注册号一致；

（3）营业执照需通过最近年度的年检；

5. 相关股东的授权委托书（见附件 2）。自然人股东还需提供授权委托书的公证书；

6. 垫付对价偿还公告（如需要）；

7. 本所要求的其他材料。

（四）上市公司股东在垫付对价偿还时，出现以下情况时应当及时告知上市公司并公告：

1. 持股 5%以上股东因垫付对价的偿还导致持股比例变动累计达到公司总股本 1%；

2. 垫付偿还涉及股东众多（50 个股东以上）、偿还方式特别（如法院裁决）、偿还股份比例或方式与原《股改说明书》披露的不一致等情况；

3. 上市公司或股东主动要求履行披露义务。

（五）在垫付对价偿还时属于无需公告情形的，上市公司股东应当在其后解除限售的公告中说明垫付偿还的情况。

（六）国有股东为其他股东垫付对价的，在被垫付对价方要求解除限售时，还需提交国有资产监管机构出具的备案

表。

(七) 上市公司股东由于获得偿还股份触发要约收购义务的, 可免于履行要约收购义务。

(八) 如偿还方偿还股份时与原垫付方垫付情形不一致时(如原垫付方垫付股份, 偿还方偿还现金), 或者不需偿还方偿还等情况的, 应当说明原因。其中, 偿还现金的应当明确定价依据和偿还总额的计算过程。

二、股改股东出售股份

(一) 垫付方股东出售其所获得的偿还股份时, 应当遵守其在股权分置改革方案中所作的承诺。

(二) 控股股东、实际控制人在下列情形下不得出售解除限售的股改股份:

1. 上市公司年度报告和半年度报告披露前三十日内, 季度报告披露前十五日内;
2. 上市公司业绩预告或业绩快报披露前十日内;
3. 上市公司披露对公司股票及其衍生品种交易价格可能产生较大影响的信息前五日内。

(三) 持有、控制公司股份 5%以上的原非流通股股东, 通过本所集中竞价交易出售的股份数量, 每达到该公司股份总数 1%时, 应当在该事实发生之日起两个交易日内进行公告。

- 附件: 1. 上市公司股权分置改革垫付对价偿还业务申请表
2. 授权委托书

附件 1

上市公司股权分置改革垫付对价偿还 业务申请表

基本情况						
公司名称		证券简称		证券代码		股改实施日期
股份垫付方名称	证券账户	股份偿还方名称	证券账户	代垫股份数量（股）	偿还股份数量（股）	偿还股份占总股本比例
报送材料					资料是否齐全	
1. 垫付方与偿还方的偿还协议						
2. 股东持股证明文件						
3. 相关股东的身份证明文件						
4. 相关股东的授权委托书						
5. 偿还协议的公证书（如需要）						
6. 授权委托书的公证书（如需要）						
7. 垫付对价偿还公告（如需要）						
8. 其他相关材料						

上市公司董事会申请

本公司董事会保证上述材料的真实、准确、完整、合法，特向深圳证券交易所、中国证券登记结算有限责任公司深圳分公司申请办理垫付对价的偿还事宜。

XXX 股份有限公司董事会

(盖章)

年 月 日

附件 2

授权委托书

为配合股权分置改革后续工作的顺利进行，兹授权_____（上市公司全称、证券简称及代码）董事会代表我方向深圳证券交易所和中国证券登记结算有限责任公司深圳分公司申请办理有关垫付对价的偿还事宜。

有效期限：至 年 月 日

签发日期： 年 月 日

联系人姓名：

电话：

授权方（公章或签名）：

法定代表人签名：

年 月 日

第三部分

3.1 股东大会

为规范本所主板上市公司股东大会相关业务办理，根据《公司法》《证券法》《上市公司治理准则》《章程指引》《股东大会规则》等法律法规及本所《股票上市规则》、上市公司自律监管指引等有关规定，制定本指南。

一、股东大会的召集

（一）上市公司董事会、监事会在收到召开股东大会的提案时，应当充分保障相关主体提议或请求召开股东大会的权利，履行相应的职责。

1. 上市公司董事会在收到独立董事关于召开股东大会的提议时，应当及时公告，并在收到提议后十日内提出同意或不同意召开临时股东大会的书面反馈意见。

董事会同意召开临时股东大会的，应当在作出董事会决议后的五日内发出召开股东大会的通知；董事会不同意召开股东大会的，应当说明理由并及时公告，聘请律师事务所对相关理由及其合法合规性出具法律意见并公告。

2. 上市公司董事会在收到监事会以书面形式提出的召开股东大会的提议时，应当及时公告，并在收到提议后十日内提出同意或不同意召开临时股东大会的书面反馈意见。

董事会同意召开临时股东大会的，应当在作出董事会决议后的五日内发出召开股东大会的通知。通知中对原提议进

行变更的，应当征得监事会的书面同意。

董事会不同意召开股东大会的，或未在期限内反馈的，视为董事会不能履行或者不履行召集股东大会会议职责，监事会可以自行召集和主持。董事会不同意召开的，董事会应当说明理由并及时公告，聘请律师事务所对相关理由及其合法合规性出具法律意见并公告。同时，董事会应当配合监事会自行召集股东大会，不得无故拖延或拒绝履行配合披露等义务。

3. 上市公司董事会、监事会在收到股东以书面形式提出的召开股东大会的请求时，应当及时公告，并在收到提议后十日内提出同意或不同意召开临时股东大会的书面反馈意见。

董事会同意召开临时股东大会的，应当在作出董事会决议后的五日内发出召开股东大会的通知。如通知中对原提议进行变更，应当征得相关股东的书面同意。

监事会同意召开临时股东大会的，应当在收到请求五日内发出召开股东大会的通知。如通知中对原提议进行变更，应当征得相关股东的书面同意。

董事会、监事会不同意召开股东大会的，应当及时公告并说明理由，聘请律师事务所对相关理由及其合法合规性出具法律意见并公告。同时，董事会、监事会应当配合股东自行召集股东大会，不得无故拖延或拒绝履行配合披露等义务。

股东自行召集股东大会的，应当按照本所相关规定办理，在发出股东大会通知前书面通知上市公司董事会并将有关

文件报送本所。上市公司董事会和董事会秘书应当配合股东行使合法权利，提供必要的支持，并及时履行信息披露义务。

（二）股东大会召集人在发布股东大会通知公告时，应当向本所提供该次股东大会的召集符合法律法规、本所业务规则 and 公司章程等规定的证明文件，包括但不限于：

1. 董事会召集股东大会的，应当提供董事会决议并公告；

2. 监事会召集股东大会的，应当提供曾向董事会提议召开股东大会但董事会不同意召开或者不履行召集股东大会职责的证明文件，以及召集该次股东大会的监事会决议并公告；

3. 股东召集股东大会的，应当提供本所要求的相关证明文件。

二、股东大会的提案

（一）股东提出临时提案的，应当向召集人提供持有公司 3%以上股份的证明文件。股东通过委托方式联合提出提案的，委托股东应当向被委托股东出具书面授权文件。

提出临时提案的股东或其授权代理人应当将提案函、授权委托书、表明股东身份的有效证件等相关文件在规定期限内送达召集人。

临时提案的提案函内容应当包括：提案名称、提案具体内容、提案人关于提案符合《股东大会规则》有关规定的声明，以及提案人保证所提供持股证明文件和授权委托书真实性的声明。

（二）上市公司董事会、独立董事、持有 1%以上股份的股东、依照法律法规设立的投资者保护机构作为征集人公开请求上市公司股东委托其代为行使提案权的，征集人应当通过上市公司披露征集公告等文件，上市公司应当予以配合。征集公告中应当明确披露股东作出授权委托所必需的信息，包括拟提案内容以及股东对拟提案作出合理判断所需要的资料等。

股东接受公开征集并将提案权委托征集人代为行使的，应当将其所持全部股份对应的提案权委托同一征集人代为行使。

征集人应当在截至最近一期股东大会召开前十日向召集人报送征集结果并公告，公告内容应当包括征集获得的股东人数、合计持股数量及持股比例、征集结果是否满足行使提案权的持股比例要求。

征集结果满足法定行使提案权持股比例要求的，征集人应当及时披露征集结果公告，并在最近一期股东大会召开十日前将临时提案书面提交召集人。

征集人在征集期间新增提案应当视为一次新的提案权征集。删除部分前期已公告征集提案的，其他提案征集仍视为有效。

提案权征集结束前股东大会延期或取消的，征集人可发布补充公告延长征集时限。提案权征集结束后发生股东大会延期或取消的，征集人应当在最近一期股东大会召开十日前将临时提案书面提交召集人。

（三）召集人认定临时提案不符合《股东大会规则》有关规定，进而认定股东大会不得对该临时提案进行表决并作出决议的，应当在收到提案后两日内公告相关股东临时提案的内容，以及作出前述决定的详细依据及合法合规性，同时聘请律师事务所对相关理由及其合法合规性出具法律意见并公告。

（四）召集人应当充分、完整披露所有提案的具体内容，以及为使股东对有关提案作出合理判断所需的全部资料或解释。

公司应当在不晚于发出股东大会通知时披露对股东就拟讨论的事项作出合理决策所需的全部资料。如需对股东大会会议资料进行补充，应当不晚于股东大会召开日予以披露。

（五）提案内容篇幅较长的，应当单独公告并在股东大会通知和补充通知中进行索引。

提案内容涉及其他临时公告的，公告应当符合本所《股票上市规则》、上市公司自律监管指引和《上市公司自律监管指南第2号——公告格式》等规定的内容和格式要求。

提案内容在股东大会通知发布前已经公告的，应当在股东大会通知和补充通知中索引披露时间、披露媒体和公告名称。

（六）股东大会选举董事、监事的，相关提案中应当充分披露董事、监事候选人的详细资料，至少包括以下内容：

1. 是否存在不得提名为董事、监事的情形，是否符合法律法规、本所业务规则 and 公司章程等要求的任职条件；

2. 教育背景、工作经历、兼职等情况，在公司 5%以上股东、实际控制人等单位的工作情况以及最近五年在其他机构担任董事、监事、高级管理人员的情况；

3. 与公司或其控股股东及实际控制人是否存在关联关系，与持有公司 5%以上股份的股东及其实际控制人是否存在关联关系，与公司其他董事、监事和高级管理人员是否存在关联关系；

4. 持有上市公司股份数量；

5. 是否受过中国证监会及其他有关部门的行政处罚和证券交易所纪律处分，是否因涉嫌犯罪被司法机关立案侦查或者涉嫌违法违规被中国证监会立案调查，尚未有明确结论。如是，召集人应当披露该候选人前述情况的具体情形，推举该候选人的原因，是否对上市公司规范运作和公司治理等产生影响及公司的应对措施；

6. 候选人是否存在失信行为。存在失信行为的，召集人应当披露该候选人失信的具体情形，推举该候选人的原因，是否对上市公司规范运作和公司治理产生影响及公司的应对措施。

股东提名董事、监事候选人的，候选人应当自查是否符合任职条件，并作出书面承诺，同意接受提名，承诺提供的资料真实、准确、完整及符合任职条件，保证当选后切实履行职责。提名股东应当对候选人任职条件及详细资料予以核查。

公司董事会、监事会不得以需要审查候选人是否符合任

职条件为由拒绝股东的相关提案。

(七)董事、监事的选举,应当充分反映中小股东意见。股东大会在董事、监事选举中应当积极推行累积投票制。

除只有一名董事或者监事候选人的情形外,单一股东及其一致行动人拥有权益的股份比例在30%及以上的公司选举董事、监事应当采用累积投票制。

采取累积投票方式选举董事的,选举独立董事、非独立董事应当作为不同的提案提出。

不采取累积投票方式选举董事、监事的,每位董事、监事候选人应当以单项提案提出。

(八)召集人应当合理设置股东大会提案,保证同一事项的提案表决结果是明确的。股东大会提案存在歧义、遗漏或提案内容可能造成上市公司董事会、监事会构成不符合法律法规规定的,原则上不应当提交股东大会进行表决。

临时提案的内容应当属于股东大会职权范围,有明确议题和具体决议事项,符合法律、行政法规和公司章程的有关规定。在一次股东大会上表决的提案中,一项提案生效是其他提案生效的前提的,召集人应当在股东大会通知中明确披露相关前提条件,并就作为前提的提案表决通过是后续提案表决结果生效的前提进行特别提示。

股东大会对同一事项提出不同提案的(即互斥提案,例如董事会先就年度利润分配提出方案——提案A,单独或者合计持有公司3%以上股份的股东又提出另外的年度利润分配方案——提案B),提案A与提案B应当按照提出的时间顺

序排列表决顺序；股东或其代理人不得对提案 A 与提案 B 同时投同意票；股东大会通知中应当特别提示：提案 A 与提案 B 互斥，股东或其代理人对提案 A 与提案 B 同时投同意票的，对提案 A 与提案 B 的投票均不视为有效投票。

提案不能在一次股东大会上进行表决的，应当分次提交股东大会表决。

提案人应当在提案函等载有提案内容的文件中明确说明提案间的关系，并明确相关提案是否提交同一次股东大会表决，并就表决方式的选取原因及合法合规性进行说明。

（九）除单独或者合计持有公司 3%以上股份普通股股东提出临时提案情形外，发出股东大会通知后不得修改股东大会通知中已列明的提案或增加新的提案。

召集人根据规定需对提案披露内容进行补充或更正的，不得实质性修改提案，且相关补充或更正公告应当在股东大会网络投票开始前发布，与股东大会决议同时披露的法律意见书中应当包含律师对提案披露内容的补充、更正是否构成提案实质性修改出具的明确意见。

对提案进行实质性修改的，有关变更应当视为一个新的提案，不得在本次股东大会上进行表决。

（十）发出股东大会通知后，无正当理由，股东大会通知中列明的提案不得取消。

提案确需取消的，召集人应当在现场会议召开日前至少两个交易日公告并说明原因。

三、股东大会通知

（一）上市公司以公告方式发出股东大会通知时，股东大会通知公告应当单独发布，不得夹带在其它公告中发布，也不得作为其它公告的附件进行披露。

股东大会通知公告应当符合《上市公司自律监管指南第2号——公告格式》等规定的内容和格式要求。

（拟）发行优先股的公司，股东大会通知公告应当包括《章程指引》《股东大会规则》等规定的优先股及优先股股东的相关内容。

（二）上市公司通过业务专区发布股东大会通知公告时，应当选取“股东大会通知”公告类别，公告的电子文档名应当包含“股东大会通知”字样，公告标题应当包含“股东大会通知”字样，公告内容应当与标题相符。

（三）股东大会的现场会议日期和股权登记日都应当为交易日。股权登记日和会议召开日之间的间隔应当不少于两个工作日且不多于七个工作日。股权登记日一旦确定，不得变更。

发出股东大会通知后，股东大会因故需要延期的，召集人应当在原定现场会议召开日前至少两个交易日公告并说明原因。股东大会延期的，股权登记日仍为原股东大会通知中确定的日期且不得变更，且延期后的现场会议日期仍需遵守与股权登记日之间的间隔不多于七个工作日的规定。

在计算股东大会通知公告日期与现场会议召开日之间的间隔时，股东大会现场会议召开当日不计算在间隔期内。股东大会通知于早间或午间发布的，从公告发布当日计算间

隔期；股东大会通知于晚间发布的，从次日开始计算间隔期。

（四）上市公司应当在股东大会通知中明确披露股东大会现场会议的具体地点。

发出股东大会通知后，股东大会现场会议召开地点无正当理由不得变更。确需变更的，召集人应当在现场会议召开日前至少两个交易日公告并说明原因，变更后的召开地点应当仍为公司住所地或公司章程规定的地点。

（五）发出股东大会通知后，股东大会因故需要取消的，召集人应当在现场会议召开日前至少两个交易日公告并说明原因。召集人为董事会或监事会的，董事会或监事会应当召开会议审议取消股东大会事项。

提案名称、内容未发生变化，召集人拟重新发出股东大会通知将其提交新一次股东大会审议的，相关提案无需董事会或监事会再次审议，但董事会或监事会需就提议召开新一次股东大会、相关提案提交该次股东大会等事项作出相应决议。

（六）股东大会拟审议的提案中存在以下情形之一的，应当在股东大会通知公告中予以特别指明：

1. 提案需逐项表决的；
2. 提案需分类表决的，需同时指明类别股东情况；
3. 提案需优先股股东参与表决的；
4. 提案须经出席会议的股东所持表决权的三分之二以上通过的；
5. 提案属于影响中小投资者利益的重大事项；

6. 提案属于关联交易事项；
7. 提案为采取累积投票方式选举董事或股东代表监事；
8. 本所要求的其他情形。

(七) 以下事项必须经出席股东大会的股东所持表决权的三分之二以上通过：

1. 修改公司章程及其附件（包括股东大会议事规则、董事会议事规则及监事会议事规则等）；
2. 增加或者减少注册资本；
3. 公司合并、分立、解散或者变更公司形式；
4. 分拆所属子公司上市；
5. 连续十二个月内购买、出售重大资产或者担保金额超过公司资产总额 30%；
6. 发行股票、可转债、优先股以及中国证监会认可的其他证券品种；
7. 以减少注册资本为目的回购股份；
8. 重大资产重组；
9. 股权激励计划；
10. 上市公司股东大会决议主动撤回其股票在本所上市交易、并决定不再在交易所交易或者转而申请在其他交易场所交易或转让；
11. 股东大会以普通决议认定会对公司产生重大影响、需要以特别决议通过的其他事项；
12. 法律法规、本所业务规则、公司章程或股东大会议事规则规定的其他需要以特别决议通过的事项。

前款第 4、10 项所述提案，除应当经出席股东大会的股东所持表决权的三分之二以上通过外，还应当经出席会议的除上市公司董事、监事、高级管理人员和单独或者合计持有上市公司 5%以上股份的股东以外的其他股东所持表决权的三分之二以上通过。

上市公司章程的相应条款应当符合前两款的规定。

（八）存在股东需在股东大会上回避表决或者承诺放弃表决权情形的，召集人应当在股东大会通知中明确披露相关情况，援引股东需回避表决或者承诺放弃表决权理由的相关公告，同时应当就该等股东可否接受其他股东委托进行投票做出说明，并进行特别提示。

（九）上市公司在员工持股计划方案等公告中明确员工持股计划所持股份在股东大会审议相关提案时需回避表决的，应当在审议该等提案的股东大会的通知公告中进行特别提示。股东大会通知中未明确的，应当在股东大会决议和与股东大会决议同时披露的法律意见书中披露员工持股计划是否需回避表决及其理由。

如上市公司股东为与公司股东及董监高存在关联关系或利益安排的信托计划或者资产管理计划，应当按照前款规定披露相关情况。

（十）股东大会采取累积投票方式选举董事、监事的，召集人应当在股东大会通知中明确披露应选董事、监事的具体人数，同时披露股东所拥有的选举票数为其所持有表决权的股份数量乘以应选人数，并进行特别提示。

（十一）董事会、独立董事、持有 1%以上有表决权股份的股东、依照法律法规设立的投资者保护机构对股东大会提案公开征集投票权的，应当向被征集人充分披露具体投票意向等信息，不得接受与其投票意见不一致的委托，但中国证监会另有规定的除外。征集人仅对股东大会部分提案提出投票意见的，应当同时征求股东对于其他提案的投票意见，并按其意见代为表决。

召集人应当在股东大会通知及召开股东大会的提示性公告（如有）中援引征集投票权的相关公告。

征集人不得以有偿或者变相有偿的方式征集股东投票权。征集人持有公司股票的，应当在审议征集议案的股东大会决议公告前不转让所持股份。

股东大会取消的，征集人应当发布表决权征集取消公告，本次表决权征集结束。股东大会延期的，征集人可以调整表决权征集时间并发布表决权征集延期公告。

股东大会召集人在征集期间对征集提案进行实质性修改或者删除的，该提案的表决权征集自动撤销，征集人应当发布该提案表决权征集结束公告。

（十二）发出股东大会通知后，召集人需要发布召开股东大会的提示性公告的，应当在股权登记日后三个交易日内、股东大会网络投票开始前发布。

股东大会需审议存在前提关系的多个事项相关提案或者互斥提案的，召集人应当在前款规定时限内发布召开股东大会的提示性公告。

提示性公告除索引股东大会通知披露情况等外，内容应当与此前公告的股东大会通知一致，包括会议召开日期、股权登记日、会议地点、投票方式、审议议案等关键内容。召集人不得以提示性公告代替股东大会通知的补充或更正公告。

四、股东大会的召开

（一）股东应当持股票账户卡、身份证或其他能够表明其身份的有效证件或证明出席股东大会现场会议。代理人还应当提交股东授权委托书和个人有效身份证件。

授权委托书应当至少包括以下信息：

1. 委托人名称、持有上市公司股份的性质和数量；
2. 受托人姓名、身份证号码；
3. 对该次股东大会提案的明确投票意见指示，没有明确投票指示的，授权委托书应当注明是否授权由受托人按自己的意思决定；
4. 授权委托书签发日期和有效期限；
5. 委托人签名（或盖章）。委托人为法人的，应当加盖单位印章。

（二）上市公司召开股东大会，除现场会议投票外，应当向股东提供股东大会网络投票服务，为股东参加股东大会提供便利，并鼓励股东积极参加股东大会行使表决权。

上市公司股东大会现场会议应当在交易日召开，且现场会议结束时间不得早于网络投票结束时间。

（三）持有融资融券客户信用交易担保证券账户的证券

公司、持有约定购回式交易专用证券账户的证券公司、持有转融通担保证券账户的中国证券金融股份有限公司、合格境外机构投资者（QFII）、B股境外代理人、持有深股通股票的香港中央结算有限公司、中国证监会或本所认定的其他集合类账户持有人或名义持有人，在参加股东大会网络投票时，应当按照网络投票相关细则规定通过互联网投票系统投票，不得通过交易系统投票。

前述集合类账户持有人或名义持有人作为受托人，应当在行使股东权利前征求委托人（实际持有人）意见，并根据委托人的委托情况汇总填报受托股份数量，同时对每一提案汇总填报委托人对各类表决意见对应的股份数量。

实际持有人应当及时联系前述集合类账户持有人或名义持有人表达投票意向，由集合类账户持有人或名义持有人代为行使投票权。如果实际持有人与提案存在关联关系，相应股份应当回避表决。

（四）股东投票应当对除采取累积投票方式选举董事、监事以外的提案发表同意、反对或弃权意见之一，同一股东所持上市公司股份不得进行拆分投票，集合类账户持有人或名义持有人按照实际持有人意思表示进行申报的除外。

采取累积投票方式选举董事、监事的，股东可以将所拥有的选举票数以应选人数为限在候选人中任意分配（不同意相关候选人的，可以投出零票），但总数不得超过其拥有的选举票数。

（五）股东大会采取累积投票方式选举董事、监事的，

独立董事和非独立董事的表决应当分别进行，根据应选董事、监事人数，按照获得的选举票数由多到少的顺序确定本次当选董事、监事。

（六）股东大会对同一事项有不同提案的，应按照提案提出的时间顺序进行表决，股东或者其代理人不得对同一事项的不同提案同时投同意票。

（七）股东大会存在征集提案权、征集表决权事项的，征集人聘请的律师还应当就以下事项出具法律意见书：

1. 征集人自征集日至行权日期间是否符合征集条件；
2. 征集程序及行权结果是否合法合规；
3. 涉及征集提案权的，征集结果是否满足临时提案的持股比例要求；
4. 其他应征集人或深交所要求说明的事项。

（八）存托凭证的存托人应当合理安排存托凭证持有人权利行使的时间和方式，保障其有足够时间和便利条件行使相应权利，并根据存托协议的约定及时披露存托凭证持有人权利行使的时间、方式、具体要求和权利行使结果。

公司、存托人通过本所或者本所子公司提供的网络系统征集存托凭证持有人投票意愿的，具体业务流程按照本所相关规定或者业务协议的约定办理，并由公司或者存托人向市场公告。

五、股东大会决议的披露

（一）上市公司应当在股东大会结束当日向本所申请办理股东大会决议公告相关事宜。股东大会决议公告应当符合

《上市公司自律监管指南第2号——公告格式》等规定的内容和格式要求。

(拟)发行优先股的公司,股东大会决议公告应当包括《章程指引》《股东大会规则》等规定的优先股及优先股股东的相关内容。

(二)上市公司披露股东大会决议公告时,应当就以下情形进行特别提示:

1. 提案需逐项表决的,应当披露逐项表决的结果;
2. 提案需分类表决的,应当披露各类别股东的出席、表决情况和表决结果;
3. 提案需优先股股东参与表决的,应当披露优先股股东的出席、表决情况和表决结果;
4. 提案须经出席会议的股东所持表决权的三分之二以上通过的,应当披露是否获得有效表决权股份总数的三分之二以上通过;
5. 提案属于影响中小投资者利益的重大事项,应当单独披露中小投资者对该提案的表决情况和表决结果;
6. 提案属于关联交易事项,应当披露关联股东名称、存在的关联关系、所持表决权股份数量及其回避表决情况,该提案的表决情况和表决结果;
7. 提案为采取累积投票方式选举董事或股东代表监事的,应当披露每名候选人所获得的选举票数以及是否当选;
8. 股东大会存在征集表决权事项的,应当在股东大会决议中披露征集到的股东人数、合计持股数量与持股比例;

9. 本所要求的其他情形。

（三）上市公司股东大会出现异常情况无法形成决议的，公司应当及时披露相关信息，披露内容应当至少包括发生异常的具体情形、无法形成决议的具体原因、争议各方的主张（如适用）、公司治理现状等有助于投资者了解公司实际情况的信息。

（四）股东大会出现提案未获通过情形的，应当在股东大会决议公告中进行特别提示，披露未获通过的提案名称。

拟将未获通过的提案提交新一次股东大会审议的，召集人应当单独披露公告，在公告中说明该提案被前次股东大会否决的情况，提案内容是否符合《股东大会规则》的规定及其理由，再次提交股东大会审议的必要性及履行的审议程序，是否需就该提案披露内容进行补充、更正或对提案进行调整及其理由。

（五）股东大会审议事项需分多个提案进行表决而其中部分提案未获通过或者提案需进行逐项表决而部分子议案未获通过的，召集人应当在股东大会决议公告中明确披露该事项整体上是否认定为表决通过及其理由，与股东大会决议同时披露的法律意见书中，应当包括对相关理由及其合法合规性出具的明确意见。

（六）本次股东大会变更以往股东大会已表决通过提案的，应当在股东大会决议公告中进行特别提示，披露两次股东大会涉及提案的名称，并索引前次股东大会决议的披露时间、披露媒体和公告名称。

（七）与股东大会决议同时披露的法律意见书，应当至少包括以下内容：

1. 该次股东大会的召集、召开程序是否符合法律、行政法规、部门规章、规范性文件、本所规则 and 公司章程的规定；

2. 召集人资格是否合法有效；

3. 出席该次股东大会的股东及股东授权委托代表人数及代表股份数量，出席会议人员资格是否合法有效；

4. 该次股东大会表决程序是否合法有效；

5. 相关股东回避表决的情况，如该次股东大会存在股东大会通知后其他股东被认定需回避表决等情形的，法律意见书应当详细披露相关理由并就其合法合规性出具明确意见；

6. 除采取累积投票方式选举董事、监事的提案外，每项提案获得的同意、反对、弃权的股份数及其占出席会议有效表决权股份总数的比例以及提案是否获得通过；采取累积投票方式选举董事、监事的提案，每名候选人所获得的选举票数、是否当选；该次股东大会表决结果是否合法有效；

7. 见证该次股东大会的律师事务所名称、两名律师姓名；

8. 应公司要求对其他有关问题出具的法律意见。

（八）股东大会召集人非上市公司董事会的，该召集人应当聘请律师事务所对股东大会有关问题出具法律意见书并公告。

（九）股东大会相关法律意见的结论应当明确，不得使用“基本符合”、“未发现”、“如果…则…”等含糊措辞。

（十）股东大会通过的提案，上市公司应当在股东大会授权期限内实施。因故终止的，应当及时披露公告，说明不实施相关提案的具体原因，是否需要履行相应的审议程序，对公司的影响及应对措施。股东大会授权到期前相关提案仍未实施的，应当及时披露公告，说明是延期实施还是终止实施，并披露具体原因、后续安排和应当履行的审议程序。

（十一）股东大会选举、更换董事或监事后，相关各方应当保障新选聘的董事、监事正常履职，不得以任何方式干扰公司正常运转。

（十二）上市公司及有关人员对股东表决权有效性或股东大会决议效力存在争议的，可以通过司法途径予以解决。

在司法机关判定股东大会决议无效或者应予以撤销前，任何人不得单方认定股东大会决议无效，公司董事会应当按照股东大会决议切实履行职责，确保公司正常运作。

司法机关对股东表决权、股东大会决议有效性等作出判决的，公司应当及时披露并配合执行。司法机关宣告股东大会决议无效或予以撤销的，公司应当及时披露并更正有关事项。

股东大会决议效力处于争议期间，公司应当充分披露争议事项情况、进展及有关风险。

六、附则

对发行外资股或者股票作为深股通标的的上市公司的

股东大会，法律法规或本所规则另有规定的，从其规定。

3.2 股权激励

为规范本所主板上市公司股权激励相关业务办理，根据《公司法》《上市公司股权激励管理办法》（以下简称《股权激励管理办法》）等法律法规，以及本所《股票上市规则》等业务规则，制定本指南。

一、股权激励方案的制定

（一）上市公司筹划股权激励，应当做好内幕信息管理工作。股权激励有关各方对所知悉的股权激励相关信息，在依法依规披露前负有保密义务。

（二）上市公司在董事会审议股权激励计划前发布提示性公告的，应当至少包括以下内容：

1. 股权激励的形式（限制性股票、股票期权或法律、行政法规允许的其他方式）；
2. 股权激励计划所涉及的标的股票数量（上限）及占公司股本总额的比例（上限）；
3. 激励对象是否包括公司董事、高级管理人员；
4. 股权激励尚需履行的程序、存在的不确定性及相关风险提示；
5. 预计披露激励草案的时间（自披露提示性公告之日起不得超过三个月）；
6. 本所要求的其他内容。

（三）上市公司应当及时披露董事会审议通过的股权激励计划草案及其摘要，同时披露董事会决议、股权激励计划考核管理办法、独立董事意见、监事会意见、股权激励自查

表（见附件 1）。

（四）上市公司董事会审议股权激励计划草案及相关事项时，拟作为激励对象的董事或与其有关联关系的董事应当回避表决。董事会就股权激励计划草案作出决议，应当经全体非关联董事过半数通过。出席董事会的非关联董事人数不足三人的，董事会应当将该事项直接提交上市公司股东大会审议。

（五）上市公司制定股权激励计划草案应当确保激励计划要素的完备性、激励方案的可实施性，草案应当至少包括以下内容：

1. 对照《股权激励管理办法》的相关规定，逐条说明是否存在上市公司不得实行股权激励、激励对象不得参与股权激励的情形；

2. 股权激励计划的实施是否将导致或可能导致上市公司股权分布不符合上市条件，如是，还应当披露解决措施；

3. 股权激励计划的目的、激励对象的确定依据和范围；

4. 拟授出的权益数量，涉及的标的股票种类、来源、数量及占上市公司股本总额的比例；分次实施的，每次拟授出的权益数量，涉及的标的股票数量及占上市公司股本总额的比例；设置预留权益的，拟预留的权益数量及占股权激励计划权益总额的比例；所有在有效期内的股权激励计划所涉及的标的股票总数累计是否超过公司股本总额的 10%及其计算过程的说明；

5. 除预留部分外，激励对象为公司董事、高级管理人

员的，应当披露其姓名、职务、各自可获授的权益数量、占股权激励计划拟授予权益总量的比例；其他激励对象（各自或者按适当分类）可获授的权益数量及占股权激励计划拟授出权益总量的比例；单个激励对象通过全部在有效期内的股权激励计划获授的公司股票累计是否超过公司股本总额的1%；预留股份的激励对象情况应当在股权激励计划经上市公司股东大会审议通过后十二个月内经董事会确认，并参照上述要求披露；

6. 股权激励计划的有效期；股票期权的授权日或授权日的确定方式、可行权日、行权有效期和行权安排；限制性股票的授予日、限售期和解除限售安排等；

7. 限制性股票的授予价格、股票期权的行权价格及其确定方法。采用《股权激励管理办法》第二十三条、第二十九条规定的方法以外的其他方法确定授予价格、行权价格的，应当对定价依据及定价方式作出说明，聘请独立财务顾问核查并对股权激励计划的可行性、是否有利于上市公司的持续发展、相关定价依据和定价方法的合理性、是否损害上市公司利益以及对股东利益的影响发表明确意见并披露；

8. 激励对象获授权益、行使权益的条件。拟分次授出或者行使权益的，应当披露激励对象每次获授或者行使权益的条件；对设立条件所涉及的指标定义、计算标准等的说明；约定授予权益、行使权益条件未成就时，相关权益不得递延至下期；如激励对象包括董事、高级管理人员，应当披露激励对象行使权益的绩效考核指标；公司同时实行多期股权激

励计划的，后期激励计划的公司业绩指标如低于前期激励计划的相应公司业绩指标，应当充分说明原因及合理性。

披露激励对象行使权益的绩效考核指标的，应充分披露所设定指标的科学性和合理性，有利于促进公司竞争力的提升。公司当年第三季度报告披露后推出股权激励方案的，不得以当年作为考核期。

9. 公司授予权益及激励对象行使权益的程序，应当明确上市公司不得授出限制性股票以及激励对象不得行使权益的期间；

10. 股权激励计划所涉及的权益数量、行权价格或者行权价格的调整方法和程序（例如实施利润分配、配股等方案时的调整方法）；

11. 股权激励会计处理方法，公允价值的确定方法，估值模型重要参数取值及其合理性，实施股权激励对上市公司经营业绩的影响；

12. 股权激励计划的变更、终止；

13. 公司出现控制权变更、合并、分立或激励对象出现职务变更、离职、死亡等情形时股权激励计划的实施方式；

14. 公司与激励对象各自的权利义务，相关纠纷或争端解决机制；

15. 上市公司有关股权激励计划相关信息披露文件不存在虚假记载、误导性陈述或者重大遗漏等承诺；激励对象有关披露文件存在虚假记载、误导性陈述或者重大遗漏导致不符合授予权益或行使权益情况下全部利益返还公司等承诺；

16. 上市公司权益回购注销和收益收回程序的触发标准和时点、回购价格和收益的计算原则、操作程序、完成期限等；派生股份应当与原生股份一并实施限售及回购注销的说明；

17. 本所要求的其他内容。

（六）独立董事及监事会应当就股权激励计划草案是否有利于上市公司的持续发展，是否存在明显损害上市公司及全体股东利益的情形发表意见。独立董事或监事会认为有必要的，可以建议上市公司聘请独立财务顾问，对股权激励计划的可行性、是否有利于上市公司的持续发展、是否损害上市公司利益以及对股东利益的影响发表专业意见。上市公司未按照建议聘请独立财务顾问的，应当就此事项披露特别说明。

（七）上市公司应当在召开股东大会前，通过公司网站或者其他途径，在公司内部公示激励对象情况，公示期不少于十日，股东大会召开日期不得早于公示期的结束日。监事会应当对股权激励名单进行审核，并充分听取公示意见。上市公司应当在股东大会召开的五日前披露监事会对激励名单的审核意见及对公示情况的说明，包括激励对象情况的公示途径、公示期、公司内部人员提出异议等情况。存在异议情形的，监事会应当督促公司董事会就异议意见涉及的对象是否能够作为激励对象作出解释说明，并与监事会意见同时披露，监事会、律师事务所应当分别对董事会解释说明的合理性、合规性进行核查并发表意见。

(八) 股权激励计划草案披露后，公司在发出股东大会通知时，应当同时披露法律意见书（法律意见书至少应包括《股权激励管理办法》第三十九条规定的内容）；聘请独立财务顾问的，还需披露独立财务顾问报告。

(九) 独立董事应当就股权激励计划向所有股东征集委托投票权。上市公司召开股东大会审议股权激励计划时，关联股东应当回避表决。股权激励计划方案应当经出席会议的非关联股东所持表决权的三分之二以上通过。中小股东应当单独计票并披露。

(十) 上市公司应当至迟在股东大会决议披露的同时披露激励对象、其他内幕信息知情人在本次股权激励计划披露前六个月内买卖本公司股票及衍生品种情况的自查报告。

(十一) 上市公司实行股权激励计划依照规定需要取得有关部门批准的，应当在取得有关批复文件后的两个交易日内公告批复情况。

二、限制性股票和股票期权的授予、登记

(一) 上市公司在向激励对象授出权益前，董事会应当就股权激励计划设定的激励对象获授权益的条件是否成就进行审议，独立董事及监事会应当发表明确意见。律师事务所应当对激励对象获授权益的条件是否成就出具法律意见书。

上市公司向激励对象授出权益与股权激励计划的安排存在差异时，独立董事、监事会、律师事务所、独立财务顾问（如有）应当同时发表明确意见。

（二）上市公司应当在股权激励计划获得股东大会审议通过之日起（有获授权益条件的，从条件成就后起算）六十日内，按相关规定召开董事会对激励对象授出权益，并完成登记、公告等相关程序。

上市公司所确定的授予日期不得早于审议授予事项的董事会的召开日期。授予方式为分次授予的，须在每次授予前召开董事会进行审议，授予价格遵循首次授予定价原则。

授予的限制性股票上市日不得在相关法律法规、本所规则规定的禁止上市公司董事、高级管理人员买卖本公司股票期间内。上市公司不得授出权益的期间不计入前述规定的六十日期限内。

（三）董事会审议授予事项后，应当及时披露相关公告，公告应当至少包括以下内容：

1. 股权激励计划简述及已履行的程序；
2. 董事会对授予条件的审议结论，如授予条件是否成就；是否存在《股权激励管理办法》及公司股权激励方案中规定的不能授予股份或不得成为激励对象情形的说明；本次授予计划与已披露计划是否存在差异，如是，应当披露差异情况以及重新履行审批程序的情况；独立董事、监事会（当激励对象发生变化时）、律师事务所、独立财务顾问（如有）应当同时发表明确意见；
3. 实施股权激励的方式及股票来源（如发行新股或回购股份等），公司历次权益分派对股权激励计划授予相关参数的调整情况；

4. 授予日、授予对象、授予数量、授予或行权价格；激励对象为董事、高级管理人员的，应当披露其各自可获授的权益数量、占股权激励计划拟授予权益总量的比例、占公司总股本的比例；其他激励对象（各自或按适当分类）获授的权益数量、占股权激励计划拟授予权益总量的比例、占公司总股本的比例；

5. 根据确定的授予日，说明本次股权激励计划股票期权或限制性股票的授予对公司相关年度财务状况和经营成果的影响，包括会计处理方法、公允价值确定方法、估值模型重要参数取值的合理性、实施股权激励应当计提的费用及对上市公司业绩的影响；

6. 授予限制性股票的，需披露授予股份的性质，验资情况（同时提交会计师事务所验资报告），相关股份限售期安排的说明，不符合解限条件的限制性股票的处理方式，筹集资金的使用计划（如有）等；

7. 授予股票期权的，需披露相关期权的行权条件、行权期安排、不符合行权条件的股票期权处理方式等；

8. 激励对象为董事、高级管理人员的，在限制性股票授予前6个月买卖公司股票的情况；

9. 独立董事、监事会就激励对象获授权益的条件是否成就发表的明确意见，以及监事会对授予日激励对象名单核实的情况；

10. 法律意见书结论性意见；

11. 独立财务顾问的专业意见（如有）；

12. 本所要求的其他内容。

(四) 上市公司披露审议股权激励计划授予登记的董事会决议公告后，可办理授予登记的相关手续。上市公司应当在《股权激励管理办法》第四十四条规定的最后期限的七个交易日前向本所递交相关材料，应当提交的材料至少包括：

1. 授予完成公告文稿；
2. 上市公司董事会填报的《上市公司股权激励计划授予登记申请书》(见附件 2、附件 3)；
3. 上市公司董事会关于授出权益的决议；
4. 激励对象名单及其个人证券账户情况说明；
5. 有权部门的批复文件(如需)；
6. 会计师事务所的验资报告(如有)；
7. 独立董事、监事会对股票期权授予条件是否成就的意见；
8. 监事会对授予日激励对象名单的核实意见；
9. 法律意见书；
10. 独立财务顾问意见(如有)；
11. 本所要求的其他内容。

上市公司应当及时向结算公司提交有关材料，办理限制性股票或者股票期权的授予登记手续。

(五) 上市公司应当在《上市公司股权激励计划授予登记申请表(股票期权)》中确定股票期权的简称。股票期权的证券简称参照本所《证券代码、证券简称编制管理办法(2021年9月修订)》中有关认购权证的编制规则，首两个

汉字取自公司股票简称，后面为“JLC？”，其中“JL”代表股权激励计划，“C”代表“认购期权”，“？”处填股权激励计划的批次，从1开始依次编码。股权激励计划股票期权的证券代码区间为037501，037999，由本所按实施先后顺序编码。同一公司先后实施不同的多期股权激励计划，应当分别编码。

上市公司在股权激励方案中设置了预留期权的，在首次授予时无需对该部分预留期权进行登记。该部分预留期权在明确授予对象后应当提交董事会审议并披露。对预留期权进行授予登记时，应当启用新的期权简称和期权代码。

（六）上市公司应当及时联系结算公司办理完成授予登记手续，并及时披露授予完成公告，公告应当至少包括以下内容：

1. 限制性股票或股票期权授予的具体情况，包括但不限于授予日、授予对象、授予数量和行权价格等；授予限制性股票的限售期安排，确定的期权代码、期权简称情况；

2. 激励对象获授限制性股票或股票期权与公司网站公示情况一致性的说明；

3. 授予限制性股票的，应当说明股权激励计划的实施是否导致上市公司股权分布不具备上市条件、是否导致公司控制权发生变化、参与激励的董事、高级管理人员在限制性股票授予登记日前六个月买卖本公司股票及其他具有股权性质的证券的情况及是否构成短线交易、授予股份认购资金的验资情况（如有）、本次授予股份的上市日期，上市公司

股份变动、按新股本计算的每股收益调整情况等（如有）、募集资金使用计划（如有）等情况；

4. 授予日确定后在资金缴纳、股份登记过程中，激励对象因离职、资金筹集不足等原因放弃认购的，应当说明激励对象发生变化的情况及所放弃认购股份的处理方式；

5. 本所要求的其他内容。

三、限制性股票解除限售

（一）股份解除限售的条件成就后，上市公司应当召开董事会审议股权激励获得股份解除限售的有关事宜并公告。上市公司须在每次解除限售前召开董事会审议并公告。限制性股票授予日和首次解除限售日之间的间隔不得少于十二个月。公告应当至少包括以下内容：

1. 股权激励计划简述及已履行的程序；
2. 董事会对本期股权激励计划获得股份解除限售条件是否成就、是否存在不能解除限售或不得成为激励对象情形的说明；
3. 本次实施的股权激励计划与已披露的股权激励计划是否存在差异，如是，董事会关于差异情况以及重新履行审议程序的情况说明；
4. 股权激励获得股份解除限售的具体情况，包括本次解除限售股份的总数、占总股本的比例等；
5. 激励对象为董事、高级管理人员的，其各自获得的股权激励股份数量、已解除限售的数量、本次可解除限售的股份数量、继续锁定的数量；

6. 独立董事、监事会对解限条件是否成就的核实意见；
7. 法律意见书结论性意见；
8. 独立财务顾问报告结论性意见（如有）；
9. 本所要求的其他内容。

（二）上市公司按前述规定履行信息披露义务后，可向本所申请办理股权激励计划获得股份解除限售手续，应当提交的材料至少包括：

1. 解除限售公告文稿；
2. 上市公司董事会填报的《上市公司股权激励获得股份解除限售申请表》（见附件4）；
3. 董事会关于股权激励获得股份解除限售的决议；
4. 独立董事、监事会对激励对象是否满足解锁条件的意见；
5. 法律意见书；
6. 本所要求的其他内容。

（三）上市公司应当及时向结算公司提交有关材料，办理激励股份解除限售的相关手续，并及时披露股权激励获得股票解除限售公告，公告应当至少包括以下内容：

1. 股权激励获得股份解除限售的具体情况，包括本次解除限售股份总数、占总股本的比例、解除限售日期等；
2. 激励对象为董事、高级管理人员的，其各自获授的限制性股份数量、已解除限售的数量、本次解限完成的数量、继续锁定的数量；
3. 股份解除限售后的股本结构变动表；

4. 本所要求的其他内容。

四、股票期权行权

(一) 股票期权行权条件成就后，公司应当召开董事会审议股权激励计划期权行权有关事宜，并披露董事会决议公告。独立董事、监事会应当同时发表明确意见，律师事务所应当对激励对象行权条件是否成就出具法律意见书。相关公告应当至少包括以下内容：

1. 股权激励计划简述及已履行的程序；

2. 董事会关于本期股权激励计划设定的行权条件是否成就，以及是否存在《股权激励管理办法》及公司股权激励方案中规定的不得成为激励对象或禁止行权情形的说明，公司出现上述情形的，董事会还应当对已经授予股票期权的处理措施和相关后续安排作出说明；

3. 股票期权授权日与首次可行权日之间的间隔，且不得少于 12 个月；

4. 本次实施的激励计划与已披露的激励计划存在差异的，董事会关于差异以及重新履行的审批程序的情况说明；

5. 本期股票期权行权股票的来源和预计数量、激励对象持有的本期可行权的股票期权数量、尚未符合行权条件的股票期权数量；激励对象为董事、高级管理人员的，应当披露其各自已获授的期权数量、已行权的数量，本次可行权数量、可行权数量占已获授期权的比例、占公司总股本的比例，在行权前 6 个月是否买卖公司股票的情形说明，同时披露全部激励对象可行权的情况；

6. 董事会对期权行权数量、行权价格历次调整的说明；
7. 本次股票期权行权的实施对公司相关财务状况和经营成果的影响；
8. 不符合条件的股票期权的处理方式；
9. 本次股票期权的行权方式（集中行权或自主行权）；拟选择自主行权的，还应当在公告中披露选择自主行权模式对期权估值方法及对公司财务状况和经营成果可能产生的影响等；
10. 筹集资金的使用计划（如有）；
11. 独立董事、监事会对行使权益的条件是否成就发表核实意见；
12. 法律意见书；
13. 独立财务顾问意见（如有）；
14. 本所要求的其他内容。

（二）上市公司股权激励计划设定的当期行权条件未成就的（如未达到业绩考核指标、个别激励对象存在违规行为等），股票期权不得行权或递延至下期行权，上市公司应当注销未满足行权条件的股票期权。

（三）上市公司拟选择自主行权的，须符合以下条件：

1. 聘请一家证券公司，作为其自主行权方案实施的承办券商，并签订股权激励期权自主行权服务协议；
2. 承办券商应当确保其技术系统功能符合上市公司自主行权的业务操作及合规性需求，并已完成所有业务准备工作，符合结算公司对自主行权业务系统接口要求；

3. 上市公司及其承办券商应当出具自主行权业务承诺书，明确自主行权过程中各环节操作合法、合规性以及相关参数、数据维护及审核的责任。

（四）公司披露审议股权激励计划期权行权的董事会决议公告后，可向本所申请办理股权激励计划期权行权手续，应当提交的材料至少包括：

1. 期权行权公告文稿；
2. 上市公司董事会填报的《上市公司股权激励计划股票期权行权申请表（集中行权适用）》（见附件 5）或《上市公司股票股权激励计划股票期权行权申请表（自主行权适用）》（见附件 6）；
3. 董事会关于实施股权激励计划的决议；
4. 有权部门的批复文件（如需）；
5. 独立董事、监事会意见；
6. 法律意见书；
7. 独立财务顾问意见（如有）；
8. 中国证监会和本所规定的其他内容。

上市公司选择集中统一行权的，还需提交以下材料：

1. 会计师事务所出具的验资报告；
2. 董事会盖章确认的激励对象名单、行权数量及证券账户；
3. 行权专户资金的管理和使用计划。

上市公司选择自主行权的，还需提交以下材料：

1. 激励对象不得在相关法律法规、本所规则规定的禁

止上市公司董事、高级管理人员买卖本公司股票期间内行权的合规性承诺书；

2. 选择自主行权模式对激励股票期权定价及会计核算影响及变化的说明；

3. 上市公司股权激励期权自主行权合规承诺书；

4. 股权激励期权自主行权承办券商业务承诺书；

5. 激励对象为董事、高级管理人员的，关于行权后六个月内不转让所持股份的承诺；

6. 上市公司与激励对象及承办券商签署的自主行权服务协议。

（五）上市公司选择集中统一行权的，在每一行权期内，所有激励对象原则上应当一次性同时行权。行权股份的上市日不得在相关法律法规、本所规则规定的禁止上市公司董事、高级管理人员买卖本公司股票期间内。行权完成后，应当及时披露期权行权完成公告，相关公告应当至少包含以下内容：

1. 本期股票期权行权的具体情况，包括行权条件、行权期间、行权数量、行权价格等；

2. 激励对象行权数量与方案和公司内部网站公示情况一致性的说明；

3. 行权资金的验资情况；

4. 行权对象为董事、高级管理人员的，应当披露其各自已获授的股票期权数量、已行权的数量、本次行权的数量、占股权激励计划拟授予权益总量的比例；

5. 本次行权股份的性质、后续安排以及股份的上市时

间，董事及高级管理人员所持股份变动锁定的情况说明；

6. 本次行权后的公司股本结构变动情况，是否导致上市公司股权分布不具备上市条件、是否导致公司控制权发生变化；

7. 参与激励的董事、高级管理人员前 6 个月买卖本公司股票及其衍生品种的情况；

8. 本所要求的其他内容。

（六）上市公司选择自主行权的，激励对象不得在相关法律法规、本所规则规定的禁止上市公司董事、高级管理人员买卖本公司股票期间内行权。股权激励计划进入行权期后，上市公司应当在定期报告中或以临时报告形式披露每季度股权激励对象变化（如有）、股票期权重要参数调整情况、激励对象自主行权情况以及公司股份变动情况等信息。

五、股权激励方案的变更和调整

（一）上市公司在股东大会审议通过股权激励方案之前对其进行变更的，需经董事会审议通过。

上市公司对已通过股东大会审议的股权激励方案进行变更的，应提交股东大会审议，且不得包括下列情形：

1. 导致加速行权或提前解除限售的情形；
2. 降低行权价格或授予价格的情形。

公司拟在当年第三季度报告披露后变更股票激励方案的，不得降低当年行使权益的条件。

上市公司应当及时披露变更前后方案的修订情况对比说明，独立董事、监事会应当就变更后的方案是否有利于上

市公司的持续发展，是否存在明显损害上市公司及全体股东利益的情形发表独立意见。律师事务所应当就变更后的方案是否符合《股权激励管理办法》及相关法律法规的规定、是否存在明显损害上市公司及全体股东利益的情形发表专业意见。

（二）股权激励计划存续期内，因上市公司标的股票发生除权（息）等，需按照股权激励计划的约定调整获授权益的行权比例、行权价格的，应当经上市公司董事会做出决议，并按照股权激励计划约定的原则、方式和程序进行调整。律师事务所发表意见并披露。

六、股权激励方案的终止

（一）上市公司发生《股权激励管理办法》第七条规定的情形之一的，应当终止实施股权激励计划，不得向激励对象继续授予新的权益，激励对象根据股权激励计划已获授但尚未行使的权益应当终止行使。

在股权激励计划实施过程中，出现《股权激励管理办法》第八条规定的不得成为激励对象情形的，上市公司不得继续授予其权益，其已获授但尚未行使的权益应当终止行使。

（二）上市公司在股东大会审议前拟终止股权激励计划的，应当提交董事会审议并披露。上市公司在股东大会审议通过股权激励计划之后拟终止股权激励计划的，应当提交股东大会审议并披露。

律师事务所应当就上市公司终止实施激励是否符合《股权激励管理办法》及相关法律法规的规定、是否存在明显损

害上市公司及全体股东利益的情形发表专业意见。

（三）上市公司股东大会或董事会审议通过终止实施股权激励计划决议的，或者股东大会审议未通过股权激励计划的，公司应当同时承诺自决议公告之日起三个月内，不再审议和披露股权激励计划。

上市公司未能在股东大会审议通过股权激励计划或获授权益条件成就后六十日内完成权益授予和公告、登记工作的，应当及时披露未完成的原因，并终止实施股权激励。自公告之日起三个月内，上市公司不再审议和披露股权激励计划。

（四）上市公司终止实施股权激励的，终止实施议案经股东大会或董事会审议通过后，上市公司应当及时披露股东大会决议公告或董事会决议公告，并对终止实施股权激励的原因、股权激励已筹划及实施进展、激励对象已获授股票或股票期权的情况及后续处理措施、终止实施股权激励对上市公司的可能影响等作出说明，并披露律师事务所意见。

（五）上市公司股权激励计划出现除《股权激励管理办法》、股权激励方案规定的情形外需主动终止的，公告内容应当至少包括：

1. 主动终止股权激励计划的背景和目的；
2. 已无法达到激励效果的分析说明；
3. 终止股权激励计划导致的加速行权、回购费用（如适用）等的具体金额及对应的具体会计处理；如无法确定回购费用等会计处理的，最迟于实际完成注销时进行充分披露；

4. 对上市公司当期业绩影响的具体金额及风险提示。

七、股票期权、限制性股票的注销

(一) 根据上市公司已实施的股权激励计划，在出现下述情形之一时应当对已授予的限制性股票或股票期权进行注销：

1. 上市公司出现《股权激励管理办法》规定的不得实施股权激励计划的情形；

2. 相关人员发生《股权激励管理办法》规定的不得成为激励对象的情形；

3. 行权条件或解除限售条件未成就；

4. 股票期权各行权期结束后尚未行权的；

5. 终止股权激励计划；

6. 股权激励计划规定的其他应予以注销情形；

7. 根据相关规定应予以注销的其他情形。

(二) 上市公司在发生上所述情形时，应当自知悉或接到相关通知后，或董事会对注销条件是否成就进行审议后，及时披露拟对已授予限制性股票或股票期权进行注销的公告。公告内容应当至少包括：

1. 公司不得实施股权激励计划或相关人员不得成为激励对象的情况说明；

2. 公司激励对象或相关人员在股权激励计划中所获授股份或期权情况；

3. 本次回购/注销对股权激励计划的影响、对相关激励对象已获授股份或股票期权的处理措施，对应的具体会计处

理及对公司业绩的影响；

4. 对限制性股票，回购股份的种类、价格及定价依据，拟用于回购资金总额及来源，回购后对公司股本结构的影响；

5. 法律意见书；

6. 本所要求的其他内容。

（三）如需对已授予的限制性股票进行回购并注销，上市公司应当及时召开董事会审议回购股份方案，并依法将回购股份方案提交股东大会批准，回购方案应当说明回购股份的价格及定价依据、回购后公司股本结构的变动情况及对公司业绩的影响及相关会计处理等。同时，上市公司应当根据《公司法》的规定，在回购注销股份的股东大会决议作出之日起十日内通知债权人，并于三十日内在符合条件媒体上披露公告。

（四）上市公司披露拟注销限制性股票公告并履行完成上述程序后，可申请办理注销限制性股票的相关手续，应当提交的材料至少包括：

1. 注销公告文稿；

2. 上市公司董事会填报的《上市公司股权激励授予限制性股票注销申请表》（附件7）；

3. 监事关于是否符合注销条件的意见（公司监事应当对拟注销股份/期权的数量及涉及激励对象名单进行核实并出具审核意见）；

4. 独立董事关于是否符合注销条件的意见；

5. 股东大会决议（如适用）；

6. 律师事务所关于本次注销事项及程序是否符合公司股权激励计划，公司法及股权激励相关法规规定的法律意见书；独立财务顾问意见（如适用）；

7. 会计师事务所出具的验资报告（如适用）；

8. 本所要求的其他内容。

（五）上市公司应当及时向结算公司申请确认办理完毕注销手续，并披露上市公司股权激励授予限制性股票/期权回购注销完成公告。注销完成公告的内容应当至少包括：

1. 本次注销限制性股票/期权的总数，回购注销股份的价格及其确定依据、数量、占总股本的比例（如适用）等；

2. 限制性股票注销后股本结构变动表（如适用）；

3. 验资情况（如适用）；

4. 本所要求的其他内容。

八、其他事项

（一）上市公司应当将实施股权激励过程中相关方所做的各项承诺进行准确、完整地披露，并及时将承诺录入本所承诺管理数据库，督促相关方切实履行承诺。

（二）上市公司应当在定期报告中披露报告期内股权激励的实施情况，内容应当包括：

1. 报告期内激励对象的范围、变更情况；

2. 报告期内授出、行使和失效的权益总额；

3. 至报告期末累计已授出但尚未行使的权益总额；

4. 报告期内权益价格、权益数量历次调整的情况以及经调整后的最新权益价格与权益数量；至报告期末全部有效

计划持有的股票总额及其占公司总股本的比例；

5. 董事、高级管理人员各自的姓名、职务以及在报告期内历次获授、行使权益的情况和失效的权益数量；

6. 因激励对象行使权益所引起的股本变动情况；

7. 股权激励的会计处理方法及股权激励事项对公司业绩的影响；

8. 报告期内激励对象获授权益、行使权益的条件是否成就的说明；

9. 报告期内预留权益失效情况及原因，终止实施股权激励的情况及原因、会计处理及对公司业绩的影响；

10. 其他应当予以披露的事项。

（三）上市公司采用回购本公司股票的方式实施股权激励的，应当按照本所《上市公司自律监管指引第9号——回购股份》等相关规定，及时履行审议程序和信息披露义务。

附件：1. 上市公司股权激励计划自查表

2. 上市公司股权激励计划授予登记申请表（股票期权）

3. 上市公司股权激励计划授予登记申请表（限制性股票）

4. 上市公司股权激励获得股份解除限售申请表

5. 上市公司股权激励计划股票期权行权申请书（集中行权适用）

6. 上市公司股权激励计划股票期权行权申请书
(自主行权适用)
7. 上市公司股权激励授予限制性股票注销申请表

附件 1

上市公司股权激励计划自查表

公司简称： 股票代码： 独立财务顾问：

序号	事项	是否存在 该事项(是 /否/不适 用)	备注
上市公司合规性要求			
1	最近一个会计年度财务会计报告是否未被注册会计师出具否定意见或者无法表示意见的审计报告		
2	最近一个会计年度财务报告内部控制是否未被注册会计师出具否定意见或无法表示意见的审计报告		
3	上市后最近 36 个月内是否未出现过未按法律法规、公司章程、公开承诺进行利润分配的情形		
4	是否不存在其他不适宜实施股权激励的情形		
5	是否已经建立绩效考核体系和考核办法		
6	是否未为激励对象提供贷款以及其他任何形式的财务资助		
激励对象合规性要求			
7	是否未包括单独或合计持有上市公司 5%以上股份的股东或实际控制人及其配偶、父母、子女		
8	是否未包括独立董事、监事		
9	是否最近 12 个月内未被证券交易所认定为不适当人选		
10	是否最近 12 个月内未被中国证监会及其派出机构认定为不适当人选		
11	是否最近 12 个月内未因重大违法违规行为被中国证监会及其派出机构行政处罚或者采取市场禁入措施		

12	是否不存在《公司法》规定的不得担任公司董事、高级管理人员情形		
13	是否不存在其他不适宜成为激励对象的情形		
14	激励名单是否经监事会核实		
激励计划合规性要求			
15	上市公司全部在有效期内的股权激励计划所涉及的标的股票总数累计是否未超过公司股本总额的 10%		
16	单一激励对象通过全部在有效期内的股权激励计划累计获授股票是否未超过公司股本总额的 1%		
17	激励对象预留权益比例是否未超过本次股权激励计划拟授予权益数量的 20%		
18	激励对象为董事、高管的，股权激励计划草案是否已列明其姓名、职务、获授数量		
19	激励对象为董事、高管的，是否设立绩效考核指标作为激励对象行使权益的条件		
20	股权激励计划的有效期限从首次授予权益日起是否未超过 10 年		
21	股权激励计划草案是否由薪酬与考核委员会负责拟定		
股权激励计划披露完整性要求			
22	股权激励计划所规定事项是否完整		
	(1) 对照《股权激励管理办法》的相关规定，逐条说明是否存在上市公司不得实行股权激励以及激励对象不得参与股权激励的情形；说明股权激励计划的实施是否会否会导致上市公司股权分布不符合上市条件		
	(2) 股权激励计划的目的、激励对象的确定依据和范围		

	<p>(3) 拟授出的权益数量，股权激励计划拟授涉及的标的予股票种类、的来源、权益数量及占上市公司股本总额的比例百分比；若分次实施的，每次拟授出予的权益数量，涉及的标的股票数量及占上市公司股本总额的比例百分比；设置预留权益的，拟预留的权益数量及占股权激励计划权益总额的比例百分比；所有在有效期内的股权激励计划所涉及的标的股票总数累计是否超过公司股本总额的 10%及其计算过程的说明</p>		
	<p>(4) 除预留部分外，激励对象为公司董事、高级管理人员的，应披露其姓名、职务、各自可获授的权益数量、占股权激励计划拟授予权益总量的比例；其他激励对象（各自或者按适当分类）可获授的权益数量及占股权激励计划拟授出权益总量的比例；单个激励对象通过全部在有效期内的股权激励计划获授的公司股票累计是否超过公司股本总额 1%的说明</p>		
	<p>(5) 股权激励计划的有效期限，股票期权的、授权日或授权日的确定方式、可行权日、行权有效期和行权安排，限制性股票的授予日、限售期和解除限售锁定期安排等</p>		
	<p>(6) 限制性股票的授予价格、股票期权的行权价格及其确定方法。如采用《股权激励管理办法》第二十三条、第二十九条规定的方法以外的其他方法确定授予价格、行权价格的，应当对定价依据及定价方式作出说明，聘请独立财务顾问核查并对股权激励计划的可行性、是否有利于上市公司的持续发展、相关定价依据和定价方法的合理性、是否损害上市公司利益以及对股东利益的影响发表明确意见并披露</p>		

	<p>(7) 激励对象获授权益、行使权益的条件。拟分次授出或者行使权益的，应当披露激励对象每次获授或者行使权益的条件；对设立条件所涉及的指标定义、计算标准等的说明；约定授予权益、行使权益条件未成就时，相关权益不得递延至下期；如激励对象包括董事和高管，应当披露激励对象行使权益的绩效考核指标；披露激励对象行使权益的绩效考核指标的，应充分披露所设定指标的科学性和合理性；公司同时实行多期股权激励计划的，后期激励计划公司业绩指标如低于前期激励计划，应当充分说明原因及合理性</p>		
	<p>(8) 公司授予权益及激励对象行使权益的程序；当中，应明确上市公司不得授出限制性股票以及激励对象不得行使权益的期间</p>		
	<p>(9) 股权激励计划所涉及的权益数量、行权价格的调整方法和程序（例如实施利润分配、配股等方案时的调整方法）</p>		
	<p>(10) 股权激励会计处理方法，限制性股票或股票期权公允价值的确定方法，估值模型重要参数取值及其合理性，实施股权激励应当计提费用及对上市公司经营业绩的影响</p>		
	<p>(11) 股权激励计划的变更、终止</p>		
	<p>(12) 公司发生控制权变更、合并、分立、激励对象发生职务变更、离职、死亡等事项时如何实施股权激励计划</p>		
	<p>(13) 公司与激励对象各自的权利义务，相关纠纷或争端解决机制</p>		

	(14) 上市公司有关股权激励计划相关信息披露文件不存在虚假记载、误导性陈述或者重大遗漏的承诺；激励对象有关披露文件存在虚假记载、误导性陈述或者重大遗漏导致不符合授予权益或行使权益情况下全部利益返还公司的承诺。上市公司权益回购注销和收益收回程序的触发标准和时点、回购价格和收益的计算原则、操作程序、完成期限等。		
绩效考核指标是否符合相关要求			
23	是否包括公司业绩指标和激励对象个人绩效指标		
24	指标是否客观公开、清晰透明，符合公司的实际情况，是否有利于促进公司竞争力的提升		
25	以同行业可比公司相关指标作为对照依据的，选取的对照公司是否不少于 3 家		
26	是否说明设定指标的科学性和合理性		
限售期、行权期合规性要求			
27	限制性股票授予日与首次解除解限日之间的间隔是否不少于 12 个月		
28	每期解除限售时限是否不少于 12 个月		
29	各期解除限售的比例是否未超过激励对象获授限制性股票总额的 50%		
30	股票期权授权日与首次可以行权日之间的间隔是否不少于 12 个月		
31	股票期权后一行权期的起算日是否不早于前一行权期的届满日		
32	股票期权每期行权时限是否不少于 12 个月		
33	股票期权每期可行权的股票期权比例是否未超过激励对象获授股票期权总额的 50%		
独立董事、监事会及中介机构专业意见合规性要求			
34	独立董事、监事会是否就股权激励计划是否有利于上市公司的持续发展、是否存在明显损害上市公司及全体股东利益发表意见		

35	上市公司是否聘请律师事务所出具法律意见书，并按照管理办法的规定发表专业意见		
	(1) 上市公司是否符合《股权激励管理办法》规定的实行股权激励的条件		
	(2) 股权激励计划的内容是否符合《股权激励管理办法》的规定		
	(3) 股权激励计划的拟订、审议、公示等程序是否符合《股权激励管理办法》的规定		
	(4) 股权激励对象的确定是否符合《股权激励管理办法》及相关法律法规的规定		
	(5) 上市公司是否已按照中国证监会的相关要求履行信息披露义务		
	(6) 上市公司是否未为激励对象提供财务资助		
	(7) 股权激励计划是否不存在明显损害上市公司及全体股东利益和违反有关法律、行政法规的情形		
	(8) 拟作为激励对象的董事或与其存在关联关系的董事是否根据《股权激励管理办法》的规定进行了回避		
	(9) 其他应当说明的事项		
36	上市公司如聘请独立财务顾问，独立财务顾问报告所发表的专业意见是否完整，符合管理办法的要求		
审议程序合规性要求			
37	董事会表决股权激励计划草案时，关联董事是否回避表决		
38	股东大会审议股权激励计划草案时，关联股东是否拟回避表决		
39	是否不存在重大无先例事项		

本公司保证所填写的情况真实、准确、完整、合法，并承担因所填写情况有误产生的一切法律责任。

年 月 日

附件 2

上市公司股权激励计划授予登记申请表 (股票期权)

基本情况			
公司名称			
公司简称		股票代码	
申请的期权简称			
期权数量 (万股)		分几期行权	期
期权有效期限	期权生效日期:		期权有效期: 年
股权激励计划简要说明			
申报材料			是否齐备
1、董事会关于授予股票期权的决议、独立董事核实意见			
2、激励对象名单及其个人证券账户情况说明			
3、国资委出具的审批文件 (适用国有控股公司)			
4、监事会对激励对象名单的核实意见			
5、法律意见书、独立财务顾问意见 (如有);			
6、本所要求的其他资料 (如有)			
董事会声明			
<p>本公司董事会保证上述材料的真实、准确、完整、合法，特向深圳证券交易所、中国证券登记结算有限责任公司深圳分公司申请办理股票期权授予登记事宜。</p> <p style="text-align: right;">XXX 股份有限公司董事会 (盖章)</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			

附件 3

上市公司股权激励计划授予登记申请表 (限制性股票)

股权激励计划限制性股票授予情况			
公司简称		公司代码	
本次激励计划授予股份数量		占授予前上市公司总股本的比例	
本次授予限制性股票股份来源	<input type="checkbox"/> 向激励对象发行新增 <input type="checkbox"/> 二级市场购入 <input type="checkbox"/> 其它	股份状态	<input type="checkbox"/> 有限售条件股份 <input type="checkbox"/> 无限售条件股份
股份授予方证券专用账户号 (如适用)			
本次授予限制性股票总人数		本次授予限制性股票锁定情况	锁定时间和分几期解除限售
限制性股票授予日期			
本次股权激励计划所经过的董事会、备案、股东大会等相关程序说明：			
申报材料			是否齐备
1、董事会关于实施股权激励计划的申请，其内容至少包括：股权激励计划已经履行的审议程序、股权激励条件的成就情况、股权激励计划实施的具体方案；			
2、董事会关于授予期权的决议、独立董事核实意见；			
3、国有资产监督管理机构出具的批文 (适用于国有控股上市公司)；			

4、会计师事务所的验资报告；向激励对象发行股份的，需说明其对上市公司注册资本变更的验资意见；	
5、监事会对激励对象名单的核实意见；	
6、法律意见书、独立财务顾问关于限制性股票授予的意见（如有）；	
7、中国证监会和本所规定的其他内容。	
董事会声明	
<p>本公司董事会保证上述材料的真实、准确、完整、合法，特向深圳证券交易所、中国证券登记结算有限责任公司深圳分公司申请办理期权授予登记手续。</p> <p style="text-align: center;">XXX 股份有限公司董事会（董事会章）</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p>	

附件 4

上市公司股权激励获得股份解除限售 申请表

股权激励获得股份解除限售情况			
公司简称		公司代码	
本次申请前股权激励获得股份数量* (A)		本次申请解除限售涉及人数	
股权激励计划授予股份解除限售批次		本次解除限售为第几次解除限售	
本次申请解除限售股份数量		占上市公司总股本的比例	
本次申请解除限售股份数量占(A)比例		股权激励计划禁售期	
股权激励获得股份上市日期		可解除限售日期	
本次股权激励获得股份锁定条件及解除限售有关情况的说明：			
申报材料			是否齐备
1、董事会关于股权激励获得股份解除限售的决议；			
2、监事会对解除限售名单的核实意见；			
3、独立董事对解除限售名单的核实意见；			
4、法律意见书、独立财务顾问关于股权激励获得股份解除限售的意见（如有）；			
5、中国证监会和本所规定的其他内容。			

董事会声明

本公司董事会保证上述材料的真实、准确、完整、合法，特向深圳证券交易所、中国证券登记结算有限责任公司深圳分公司申请办理期权激励获得股份解除限售手续。

XXX 股份有限公司董事会（董事会章）

年 月 日

*本次申请前股权激励获得股份数量应考虑截至申请前送股、转增等所有影响股本变化的因素

附件 5

上市公司股权激励计划股票期权行权申请书（集中行权适用）

基本情况			
证券简称		证券代码	
期权简称		期权代码	
本次期权行权 数额（万份）		本次期权行权涉 及人员数量	
期权可行权期数/本次为 第几次行权	分 期行权 本次为第 次行权	本次行权股份上 市日期	
本次行权所产生新增股 份数量（万股）		本次行权所产生 新增股份的性质	
申报材料			是否齐备
1、上市公司股票期权行权申请书；			
2、本次股票期权行权的董事会决议；			
3、国资委批文（适用国有股东的上市公司）；			
4、独立董事、监事会对激励对象名单的书面核实意见；			
5、上市公司股票期权行权法律意见书；			
6、会计师出具的关于本次股本变更的验资报告；			
7、募集资金专户存储的说明及承诺；			
8、独立财务顾问意见（如有）。			
董事会声明			
<p>本公司董事会保证上述材料的真实、准确、完整、合法，特向深圳证券交易所、中国证券登记结算有限责任公司深圳分公司申请办理股票期权集中行权手续。</p> <p style="text-align: center;">XXX 股份有限公司董事会（董事会章）</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p>			

附件 6

上市公司股权激励计划股票期权 行权申请书（自主行权适用）

基本情况			
证券简称		证券代码	
期权简称		期权代码	
期权可行权期数/本次为第几个行权期	分 期行权 本次为第 个行权期	自主行权承办证券公司名称	
本期期权可行权起始日期	年 月 日	本期期权到期日	年 月 日
截至申请日本期期权可行权数额（万份）		本期可行权人员数量	
申报材料			是否齐备
1、上市公司股权激励股票期权自主行权申请书；			
2、本次股票期权自主行权的相关董事会决议；			
3、选择自主行权模式对激励股票期权定价及会计核算影响及变化的说明；			
4、上市公司股权激励期权自主行权合规承诺书（注1）；			
5、股权激励期权自主行权承办券商业务承诺书（注2）；			
6、国资委批文（如适用）；			
7、上市公司与激励对象及承办券商签署的自主行权服务协议；			
8、独立董事、监事会对激励对象名单的书面核实意见；			
9、上市公司股票期权行权法律意见书；			
10、募集资金专户信息、存储的说明及承诺。			

董事会声明

本公司董事会保证上述材料的真实、准确、完整、合法，特向深圳证券交易所、中国证券登记结算有限责任公司深圳分公司申请办理股票期权自主行权手续。

XXX 股份有限公司董事会（董事会章）

年 月 日

注 1：上市公司应在股权激励期权自主行权合规承诺书中至少就下列合规性要求作出承诺：（1）上市公司与被激励对象就自主行权模式及承办券商的选择达成协议，并明确约定各方权利及责任；（2）审慎选择自主行权模式下期权估值模型及方法，充分披露对会计核算及财务状况和经营成果可能产生的影响及变化；（3）确保被激励对象行权时点符合相关法律、法规要求；（4）上市公司发生应对股票期权参数进行调整的公司行为（如权益分派、配股等）后，应及时向结算公司提交符合激励方案的调整后参数，并确认相关参数调整的及时性和准确性；在取得结算公司的相关参数调整完成确认后，方可继续开展股权激励自主行权业务；（5）因其他特殊情况需进行调整的，例如需对个别激励对象持有期权在行权期内注销的，由公司提交承办券商自主行权系统端口予以锁定，并定期报结算公司完成注销程序；（6）期权激励计划的每个行权期届满后，上市公司应在五个工作日内到结算公司完成到期未行权期权的注销程序。上述注销手续办理期间，同一激励计划下同次授予的所有股票期权应暂停行权直至相关注销手续完成。上市公司应在每个行权期届满后核实到期未行权且应予以注销的期权数量，确保注销数量准确无误。（7）确保各行权对象自主行权过程符合包括个人所得税法等相关法律、法规规定，并已向当地税务机关报备激励对象扣税方案。

注 2：股权激励期权自主行权承办券商应在业务承诺书中承诺其向上市公司和激励对象提供的自主行权业务系统完全符合自主行权业务操作及相关合规性要求。

附件 7

上市公司股权激励授予限制性股票注销申请表

股权激励授予限制性股票注销申请的基本情况			
公司简称		公司代码	
本次申请注销的类型	<input type="checkbox"/> 限制性股票 <input type="checkbox"/> 已解限的流通股		
本次申请注销期权（或股份）的授予日期		本次申请注销涉及人数	
本次申请注销期权（或股份）数量		本次申请注销股份的回购价格	
本次注销股份占注销前总股本比例（如适用）	%	是否已披露债权人公告（如适用）	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
本次股权激励授予股票期权、限制性股票注销有关情况的说明：			
申报材料			是否齐备
1、上市公司披露的对已授予限制性股票或股票期权进行注销的公告；			
2、监事关于符合注销条件的意见（公司监事应对拟注销股份/期权的数量及涉及激励对象名单进行核实并出具审核意见）；			
3、独立董事关于符合注销条件的意见；			
4、股东大会决议（如适用）；			
5、律师事务所关于本次注销事项及程序是否符合公司股权激励计划，公司法及股权激励相关法规规定的法律意见书；独立财务顾问意见（如适用）；			

6、验资报告（如适用）；	
7、是否根据公司法一百七十七条提交债权人通知书（如适用）。	
董事会声明	
<p data-bbox="225 371 1362 533">本公司董事会保证上述材料的真实、准确、完整、合法，特向深圳证券交易所、中国证券登记结算有限责任公司深圳分公司申请办理本次股权激励授予股份/期权注销手续。</p> <p data-bbox="746 667 1273 703" style="text-align: center;">XXX 股份有限公司董事会（董事会章）</p> <p data-bbox="1027 725 1187 761" style="text-align: center;">年 月 日</p>	

3.3 上市公司股东业务

为规范本所主板上市公司股东业务办理，明确业务办理要求，提升上市公司股东信息披露效率，保障股东行使合法权利，根据《公司法》《证券法》《信披管理办法》等法律法规、部门规章、规范性文件，以及本所《股票上市规则》等业务规则，制定本指南。

一、股东申请条件及应当提供的证明材料

为确保股东信息披露业务办理的合规性，上市公司股东申请办理相关业务的，应当满足申请条件，并提供相关证明材料。

（一）申请条件

股东申请办理相关业务前，应当同时满足以下条件：

1. 已触及法律法规、部门规章、规范性文件、本所相关业务规则所规定的应当履行信息披露义务的情形；
2. 上市公司公告或相关证明文件显示，公司董事会（或监事会）已拒绝配合股东履行信息披露义务。

（二）应当提供的证明材料

股东满足上述申请条件的，应当向本所提供以下文件：

1. 股东有效身份证明以及结算公司出具的持股证明文件；
2. 股东存在信息披露义务的合规性说明及相关证明材料；
3. 股东向上市公司提交的相关文件、信息披露申请及上市公司拒绝配合的证明材料；

4. 律师专项意见（如适用）；
5. 本所要求的其他文件。

股东拟自行召集股东大会的，还需提供以下文件：

1. 连续九十日以上单独或合计持有公司 10%以上股份的证明文件，自提议召开股东大会至该次股东大会决议公告日持股情况均符合召集资格的承诺函，以及所持股份权属清晰且不存在影响召集资格的未完结诉讼或者仲裁事项的证明文件或承诺函；

2. 公司董事会、监事会不同意召开股东大会或未在规定的期限内反馈该股东请求的证明材料；

3. 拟披露的股东大会通知文稿，该股东大会通知中披露的提案数量、内容与前期向公司董事会、监事会书面请求文件完全一致的承诺函；

4. 拟提名董事、监事候选人的，候选人资料真实、准确、完整、符合任职条件且与前期提议召开股东大会书面请求内容完全一致的承诺函（如适用）；

5. 律师专项意见（如适用）；

6. 本所要求的其他文件。

符合条件的股东申请办理相关业务的，本所自收到上述完备的证明材料后，为其办理用户注册和相关业务。

二、股东用户注册流程

上市公司股东应当在办理相关业务前完成用户注册流程。

（一）注册方式

上市公司股东可以选择以下两种方式之一进行股东用户注册：

1. 上市公司协助上市公司股东注册

上市公司进入“上市公司业务专区”，选择“系统管理—股东专区注册管理—代理注册账号”，根据股东类型进入相应页面完成信息填报和文件上传。上市公司在信息填报和文件上传前应当审查相关文件是否真实、准确、完整，并做好相关文件备案存档工作。

2. 上市公司股东自行远程预注册

上市公司股东登录本所官网进入“股东业务专区”，点击“用户注册”链接，根据股东类型进入相应页面填报信息和上传文件，完成股东用户预注册。

（二）股东身份文件上传

1. 境内法人股东

（1）营业执照；

（2）法定代表人证明书（见附件1）；

（3）法定代表人身份证明文件；

（4）法定代表人授权委托书（委托他人代办适用，见附件2）；

（5）经办人有效身份证明文件（委托他人代办适用）；

（6）证券账户卡（须与填写的股东代码对应）；

（7）结算公司出具的股份查询信息（开具日期为申请注册时五个工作日内）扫描文件（股份涉及多个证券账户卡的，应当上传每个账户卡的查询信息）；

(8) 一致行动协议（如适用）；

(9) 其他本所要求的文件。

2. 境外法人股东

(1) 所在国（地区）有权机关核发的证明境外法人主体资格的证明文件（如该证明文件未包含该法人合法存续内容，应当提供该法人合法存续证明）；

(2) 法定代表人身份证明文件；

(3) 法定代表人签署的授权委托书（关于业务办理的授权）；

(4) 经办人有效身份证明文件；

(5) 证券账户卡（须与填写的股东代码对应）；

(6) 结算公司出具的股份查询信息（开具日期为申请注册时五个工作日内）扫描文件（股份涉及多个证券账户卡的，应当上传每个账户卡的查询信息）；

(7) 一致行动协议（如适用）；

(8) 其他本所要求的文件。

注 1：第（1）项至第（4）项文件需经我国驻该国（地区）使、领馆认证，或者履行我国与该所在国订立的有关条约中规定的身份证明手续。

注 2：境外法人的法定代表人是指，经境外法人机构董事会授权或者按公司章程规定或者符合其所在国家或者地区法律规定，可以代表该境外法人机构的自然人，如董事会主席、执行董事或首席执行官等。

境内外非法人机构注册文件参照境内外法人机构执行。

3. 境内自然人股东

- (1) 身份证明文件；
- (2) 经公证的委托代办书（委托他人代办适用，见附件 2）；
- (3) 代办人有效身份证明文件（委托他人代办适用）；
- (4) 证券账户卡（须与填写的股东代码对应）；
- (5) 结算公司出具的股份查询信息（开具日期为申请注册时五个工作日内）扫描文件（股份涉及多个证券账户卡的，应当上传每个账户卡的查询信息都需要）；
- (6) 一致行动协议（如适用）；
- (7) 其他本所要求的文件。

4. 境外自然人股东

- (1) 下列任意一种或以上身份证明文件：外国（地区）公民身份证或者护照、有外国（地区）永久居留权的中国公民的永久居留证明及中国护照、台湾居民往来大陆通行证、港澳居民往来内地通行证、香港、澳门永久性居民身份证或前往港澳通行证；
- (2) 授权委托书（委托他人代办适用）；
- (3) 经办人有效身份证明文件（委托他人代办适用）；
- (4) 证券账户卡（须与填写的股东代码对应）；
- (5) 结算公司出具的股份查询信息（开具日期为申请注册时五个工作日内）扫描文件（股份涉及多个证券账户卡的，每一个账户卡的查询信息都需要上传）；
- (6) 一致行动协议（如适用）；

(7) 其他本所要求的文件。

(三) 申请注册审查

申请注册人完成信息填报和文件上传后系统将生成回执，申请注册人可通过注册进度查询本所以对注册申请处理的进展及确认信息。提交注册申请后可撤回申请，但不可自行修改，本所要求补正材料的，申请注册人应当修改相关信息后重新提交。

上市公司协助注册的用户在本所完成申请材料审查后，股东用户即可激活，申请注册人可登录“股东业务专区”办理股东信息披露业务；上市公司股东自行注册的用户在本所完成申请材料审查后，应当持相关材料前来本所现场办理相关用户正式激活手续。办理激活手续时应当提交前述注册相关材料的原件和复印件，复印件应当加盖法人公章和法定代表人签名（如适用）。

上市公司股东用户注册完成后即开通对应上市公司的业务办理权限，自激活日起三十日内有效。有效期未届满的用户可视情况申请延期，每次可申请延期三十日。超过有效期的用户仍可登录并查询用户历史注册信息，也可以再次激活用户。

(四) 已有股东账户增加业务权限

本所股东业务专区通过权限管理规范股东业务办理范围，上市公司股东仅可办理与已开通权限所对应的特定事项的信息披露业务。股东申请办理该公司其他事项的信息披露业务或以其持有其他上市公司股份为由申请办理其他上市

公司信息披露业务的，需重新履行本指南规定的核实申请条件、提供完备材料以及用户注册程序。

三、股东业务专区办理信息披露业务

上市公司股东通过“股东业务专区”办理信息披露业务，涉及的公告类别为股权变动及相关业务、股东大会和本所认可的其他公告类别。股东的信息披露申请均属于非直通披露的信息披露申请，须经本所形式审查通过后才能披露。

股东信息披露业务办理流程与上市公司办理相应信息披露业务的流程相同。完成股东用户注册的股东可以向本所提供一致行动关系证明材料和授权书，经本所同意后，该股东可以为其一致行动人在股东业务专区披露股权变动相关公告。

股东提交信息披露申请的时间为交易日收市后至当日下午五点（15：00-17：00）。经本所形式审查后，股东可通过“信息披露结果”栏目，完成“确认并提交媒体”的操作，将信息披露文件通过本所技术平台传送给符合条件媒体。股东完成该操作后应当及时与符合条件媒体确认文件是否收悉，并联络披露事宜。

股东在提交媒体前务必认真检查信息披露内容的真实、准确、完整，提交后不得随意更改信息披露文件。股东在确认并提交媒体后，如发现披露内容存在错误或遗漏的，应及时向本所报告，并披露更正或者补充公告。股东办理信息披露业务的相关具体程序参照本指南第一部分“1.1 信息披露事务”执行。

附件 1

法定代表人证明书

兹证明，XXX（身份证号：XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX）在本公司 XXX 公司担任 XXX 职务，为本公司法定代表人。

特此证明

XXX 公司（盖章）

年 月 日

附件：法定代表人身份证复印件

附件 2

法定代表人授权委托书

兹授权 XXX（身份证号：XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX）代表 XXX 公司前往深圳证券交易所，办理 XXX 公司相关股东业务手续。

授权期限：自 年 月 日至 年 月 日。

XXX 公司(盖章)
法定代表人(签字):

附件：被授权人身份证复印件

第四部分

4.1 定期报告披露相关事宜

为促进本所主板上市公司提高信息披露质量，规范其业绩预告、业绩快报及定期报告披露行为，根据《证券法》《信息披露管理办法》《公开发行证券的公司信息披露内容与格式准则第2号—年度报告的内容与格式》《公开发行证券的公司信息披露内容与格式准则第3号—半年度报告的内容与格式》（以下统称《定期报告准则》）及本所《股票上市规则》《主板规范运作指引》等相关规定，制定本指南。

一、业绩预告、业绩快报、盈利预测及其修正

（一）业绩预告披露情形

上市公司董事会应当密切关注已发生的或可能发生的对公司经营业绩和财务状况有重大影响的事项，及时对公司半年度和年度经营业绩和财务状况进行预计。

1. 如预计公司年度经营业绩和财务状况出现以下情形之一的，应当在会计年度结束之日起一个月内进行预告（以下简称业绩预告）：

- （1）净利润为负值；
- （2）净利润实现扭亏为盈；
- （3）实现盈利，且净利润与上年同期相比上升或者下降50%以上；
- （4）扣除非经常性损益前后的净利润孰低者为负值，

且扣除与主营业务无关的业务收入和不具备商业实质的收入后的营业收入低于一亿元；

(5) 期末净资产为负值；

(6) 公司股票交易因触及本所《股票上市规则》第 9.3.1 条第一款规定的情形被实施退市风险警示后的首个会计年度；

(7) 本所认定的其他情形。

2. 上市公司预计半年度经营业绩将出现前述第 1 项第 (1) 至 (3) 种情形之一的，应当在半年度结束之日起十五日内进行预告。

3. 公司触及前述第 1 项第 (4) 种情形的，应当预告全年净利润、扣除非经常性损益后的净利润、营业收入、扣除与主营业务无关的业务收入和不具备商业实质的收入后的营业收入。

公司触及前述第 1 项第 (6) 种情形的，应当预告全年净利润、扣除非经常性损益后的净利润、营业收入、扣除与主营业务无关的业务收入和不具备商业实质的收入后的营业收入和期末净资产。

鼓励触及其他业绩预告情形的公司披露营业收入、扣除与主营业务无关的业务收入和不具备商业实质的收入后的营业收入。

4. 公司自愿披露第一季度、前三季度业绩预告的，公告内容应当参照《上市公司自律监管指南第 2 号——公告格式》的规定，且前三季度业绩预告应当包括公司年初至本报

告期末（1月1日至9月30日）以及第三季度（7月1日至9月30日）的业绩情况；如当年前三季度业绩与当年半年度业绩发生盈亏变化的，还需要特别注明。

（二）业绩预告免于披露情形

上市公司预计报告期实现盈利且净利润与上年同期相比上升或者下降 50%以上，但存在下列情形之一的，可以免于披露相应业绩预告：

1. 上一年年度每股收益绝对值低于或者等于 0.05 元，可免于披露年度业绩预告；

2. 上一年半年度每股收益绝对值低于或者等于 0.03 元，可免于披露半年度业绩预告。

（三）业绩预告披露规范

上市公司应当合理、谨慎、客观、准确地披露业绩预告，明确业绩的变动范围、盈亏金额区间等，不得采用措辞模糊的表述，如“一定幅度”“较大幅度”“较高”等词语来代替。

上市公司披露业绩预告时，应当充分披露包括业绩变动范围、盈亏金额区间、经营业绩或财务状况发生重大变动的主要原因，如存在不确定因素可能影响业绩预告准确性的，应当在业绩预告中披露不确定因素的具体情况及其影响程度。

公司可以通过区间或确数两种方式进行业绩预计，对于以区间方式进行业绩预计的，业绩变动范围上下限区间最大不得超过 50%，即 $[(\text{上限金额}-\text{下限金额})/\text{下限金额}]$ 的绝对

值应不超过 50%，鼓励不超过 30%。

（四）业绩预告修正公告披露情形

1. 上市公司披露业绩预告后，最新预计经营业绩或者财务状况与已披露的业绩预告相比，存在下列情形之一的，应当及时披露业绩预告修正公告，说明具体差异及造成差异的原因。

（1）已披露的业绩预告涉及净利润、扣除非经常性损益后的净利润指标的，最新预计的指标方向与已披露的业绩预告不一致（原预计为正值，但最新预计为负值；或原预计为负值，但最新预计为正值），或者最新预计的净利润较原预计金额或区间范围差异幅度较大；

（2）已披露的业绩预告涉及扣除后营业收入指标的，最新预计的指标性质发生变化（原预计扣除后营业收入低于 1 亿元，但最新预计高于 1 亿元）；

（3）已披露的业绩预告涉及期末净资产指标的，最新预计的净资产方向与已披露的业绩预告不一致（原预计为负值，但最新预计为正值）；

（4）公司股票交易因触及本所《股票上市规则》第 9.3.1 条第一款规定的情形被实施退市风险警示后的首个会计年度，公司最新预计的全年营业收入、扣除与主营业务无关的业务收入和不具备商业实质的收入后的营业收入、净利润、扣除非经常性损益后的净利润和期末净资产，与原预计方向或性质不一致，或者较原预计金额或区间范围差异幅度较大。

上述差异幅度较大是指，通过区间方式进行预计的，最

新预计业绩高于原预告区间金额上限 20%或低于原预告区间金额下限 20%；通过确数方式进行预计的，最新预计金额较原预计金额偏离幅度达到 50%。

2. 上市公司已发布的业绩预告中遗漏业绩预告情形的（例如，业绩预告显示触及净利润指标而未就营业收入及其扣除情况进行业绩预告，实际扣除后营业收入低于 1 亿元，或者业绩预告显示触及净利润指标而未就期末净资产进行业绩预告，实际期末净资产为负值），应当在以下期限内披露业绩预告补充公告，就遗漏情形进行补充预告：

（1）年度业绩预告补充公告应不晚于报告期次年的 1 月 31 日；

（2）半年度业绩预告补充公告应不晚于报告期当年的 7 月 15 日。

（五）业绩预告及其修正公告披露要求

上市公司披露业绩预告或业绩预告修正公告时，公告内容应当符合本所《上市公司自律监管指南第 2 号——公告格式》的规定，并向本所提交以下文件：

1. 公告文稿；
2. 董事会的有关说明；
3. 会计师事务所对公司作出业绩预告或者修正其业绩预告的依据及过程是否适当和审慎的意见（如适用）；
4. 本所要求的其他文件。

（六）业绩快报及其修正公告披露情形

1. 上市公司出现下述情形之一的，应当及时披露业绩

快报：

(1) 在定期报告披露前向有关机关报送未公开的定期财务数据，预计无法保密；

(2) 在定期报告披露前出现业绩泄露，或者因业绩传闻导致公司股票及其衍生品种交易异常波动；

(3) 拟披露第一季度业绩但上年度年度报告尚未披露。

出现上述第(3)种情形的，公司应当在不晚于第一季度业绩相关公告发布时披露上一年度的业绩快报。

除出现上述情形外，公司可以在定期报告披露前发布业绩快报。

2. 上市公司披露业绩快报的，业绩快报应当披露公司本期及上年同期营业收入、营业利润、利润总额、净利润、扣除非经常性损益后的净利润、总资产、净资产、每股收益、每股净资产和净资产收益率等数据和指标。

3. 公司披露业绩快报后，如预计本期经营业绩或者财务状况与已披露的业绩快报的财务数据和指标差异幅度达到20%以上，或者最新预计的报告期净利润、扣除非经常性损益后的净利润或期末净资产方向与已披露的业绩快报不一致的，公司应当及时披露业绩快报修正公告，说明具体差异及造成差异的原因。

(七) 业绩快报及其修正公告披露要求

公司披露业绩快报或业绩快报修正公告时，应当向本所提交下列文件并根据本所关于业绩快报及修正公告格式的要求进行披露：

1. 公告文稿；
2. 经公司现任法定代表人、主管会计工作的负责人、总会计师（如适用）、会计机构负责人（会计主管人员）签字并盖章的比较式资产负债表和利润表；
3. 公司董事会对差异内容及其原因的说明；
4. 本所要求的其他文件。

（八）盈利预测的修正公告披露要求

1. 上市公司预计本期业绩与已披露的盈利预测有重大差异的，应当及时披露盈利预测修正公告，并披露会计师事务所关于实际情况与盈利预测存在差异的专项说明，同时向本所提交下列文件：

- （1）公告文稿；
- （2）董事会的有关说明；
- （3）董事会关于确认修正盈利预测的依据及过程是否适当和审慎的函件；
- （4）会计师事务所关于实际情况与盈利预测存在差异的专项说明；
- （5）本所要求的其他文件。

2. 上市公司披露的盈利预测修正公告应当包括以下内容：

- （1）预计的本期业绩；
- （2）预计的本期业绩与已披露的盈利预测存在的差异及造成差异的原因；
- （3）关于公司股票交易可能被实行或者撤销风险警示，

或者股票可能被终止上市的说明（如适用）。

（九）其他

本所或上市公司认为有必要披露业绩预告及修正公告、业绩快报及修正公告或盈利预测修正公告的，参照上述规定执行。

二、定期报告报送、披露及相关要求

（一）定期报告披露时间

上市公司应当披露的定期报告包括年度报告、半年度报告和季度报告。公司应当在每个会计年度结束之日起四个月内披露年度报告，在每个会计年度的上半年结束之日起两个月内披露半年度报告，在每个会计年度前三个月、前九个月结束之日起一个月内披露季度报告。上市公司第一季度报告的披露时间不得早于其上一年度的年度报告披露时间。

上市公司应当根据本所《股票上市规则》的要求及时披露定期报告。新上市公司未在招股说明书或上市公告书中披露最近一期财务会计数据（年度财务数据应当经审计）的，应当按照上述规定及时披露最近一期定期报告。

上市公司预计不能在前述规定期限内披露定期报告的，应当及时向本所报告，并公告不能按期披露的原因、解决方案及延期披露的最后期限。

（二）定期报告披露时间变更

上市公司应当向本所预约定期报告的披露时间，本所根据均衡披露原则统筹安排。公司应当按照预约日期办理定期报告披露事宜，因故需变更披露时间的，应当较原预约日期

至少提前五个交易日向本所提出申请，说明变更理由，并明确变更后的披露时间，本所视情况决定是否予以调整。本所原则上只接受一次变更申请。

公司未在前述规定期限内提出定期报告披露预约时间变更申请的，还应当及时公告定期报告披露时间变更，说明变更理由，并明确变更后的披露时间。

（三）定期报告的报送要求

1. 公告和报备文件要求

上市公司应当在董事会审议通过定期报告后及时履行公告义务。公司向本所提交的公告文件、备查文件详见附件 2 至附件 5。

2. 报送注意事项

（1）上市公司应当使用本所提供的上市公司定期报告制作系统下载定期报告（包括财务报告）模板，填制定期报告，该软件可在主板业务专区“业务指南→报送软件下载”下载安装。

公司在填制、披露定期报告前，应当及时登录系统下载定期报告最新模板，提前熟知定期报告披露内容和填报注意事项。

（2）上市公司定期报告制作完毕后需保证数据校验通过。数据校验不通过的，公司应当根据定期报告制作系统提示的错误信息进行补充或更正，直至数据校验通过。如数据校验始终无法通过，应当及时咨询本所相关人员。

（3）上市公司通过业务专区上传定期报告相关文件时，

应当同时上传在定期报告制作系统中生成的定期报告摘要数据文件。

(4) 上市公司需补充、更正定期报告的，应当在披露定期报告全文后，同时上传更新后的数据文件。

(四) 董事、监事、高级管理人员签署书面确认意见

上市公司董事、高级管理人员应当对定期报告签署书面确认意见（见附件5），说明董事会的编制和审议程序是否符合法律法规、本所有关规定的要求，报告的内容是否能够真实、准确、完整地反映上市公司的实际情况。

公司监事会应当对董事会编制的定期报告进行审核并提出书面审核意见。监事应当签署书面确认意见（见附件5）。监事会对定期报告出具的书面审核意见，应当说明董事会的编制和审议程序是否符合法律法规、本所有关规定的要求，报告的内容是否能够真实、准确、完整地反映上市公司的实际情况。

公司董事、监事无法保证定期报告内容的真实性、准确性、完整性或者有异议的，应当在董事会或者监事会审议、审核定期报告时投反对票或者弃权票。

公司董事、监事和高级管理人员无法保证定期报告内容的真实性、准确性、完整性或者有异议的，应当在书面确认意见中发表意见并陈述理由，公司应当披露。上市公司不予披露的，董事、监事和高级管理人员可以直接申请披露。

董事、监事和高级管理人员按照前款规定发表意见，应当遵循审慎原则，其保证定期报告内容的真实性、准确性、

完整性的责任不仅因发表意见而当然免除。

董事、监事、高级管理人员不得以任何理由拒绝对定期报告签署书面意见。

因故无法现场签字的公司董事、监事、高级管理人员，应当通过传真或其他方式对定期报告签署书面确认意见，并及时将原件寄达公司。公司董事、监事、高级管理人员因特殊原因（如暂时失去联系）无法在定期报告披露前对定期报告签署书面确认意见的，公司应当在定期报告中做出提示，并在披露后要求相关董事、监事、高级管理人员补充签署意见，再根据补充签署的意见对定期报告相关内容进行更正。

（五）内幕信息知情人管理

1. 在定期报告编制、审议和披露期间，上市公司应当加强内幕信息管理，严格控制内幕信息知情人范围，及时登记知悉公司内幕信息的人员名单及其个人信息，在向本所报送定期报告的同时报备公司内幕信息知情人员档案。公司在报送内幕信息知情人档案的同时应当出具书面承诺，保证所填报内幕信息知情人信息内容的真实、准确、完整，并向全部内幕信息知情人通报了法律法规对内幕信息知情人的相关规定。公司董事长及董事会秘书应当在书面承诺上签字确认。

2. 上市公司在定期报告披露前，如按照相关法律法规和政策要求需经常性向相关行政管理部门报送信息的，在报送部门、内容等未发生重大变化的情况下，可将其视为同一内幕信息事项，在内幕信息知情人档案的同一张表格中登记

行政管理部门的名称，并持续登记报送信息的时间。除上述情况外，定期报告内幕信息流转涉及到行政管理部门时，按照一事一记的方式在知情人档案中登记行政管理部门的名称、接触内幕信息的原因以及知悉内幕信息的时间，必要时应当在对外报送前披露公司定期报告相关财务数据。

三、定期报告披露内容要求

上市公司应当按照中国证监会《定期报告准则》，本所《股票上市规则》《主板规范运作指引》《上市公司自律监管指引第3号——行业信息披露》等规定编制披露定期报告，并遵守以下要求。

（一）国家秘密、商业秘密免于披露原则

因国家秘密、商业秘密等特殊原因导致《定期报告准则》规定的某些信息不便披露的，上市公司可以不予披露，但应当在相关章节详细说明未按准则要求进行披露的原因。其中，如属于国家秘密，按照《中华人民共和国保守国家秘密法》的相关规定，说明豁免披露内容属于国家秘密的依据；如属于商业秘密，按照《中华人民共和国反不正当竞争法》对商业秘密的定义进行解释说明。

（二）非经常性损益的披露

上市公司应当根据《公开发行证券的公司信息披露解释性公告第1号——非经常性损益》的规定，结合公司实际情况和具体经营业务的特点，合理判断非经常性损益项目，按要求在定期报告中披露，并对重大非经常性损益项目进行必要说明。

如公司定期报告中的财务会计报告经会计师事务所审计，公司应当要求会计师事务所对非经常性损益项目及其说明的真实性、准确性、完整性和合理性进行核实。对营业收入低于一亿元但净利润为正值的公司，会计师事务所应当对其非经常性损益披露的真实性、准确性、完整性出具专项核查意见。

公司出现在以前年度作为非经常性损益项目列报但报告期因经营业务等变化导致不再作为非经常性损益项目情形的，应当在附注中作出说明。

公司在定期报告中披露比较期间扣除非经常性损益的净利润时，应当按照最新规定的非经常性损益统一口径计算。

（三）管理层讨论与分析的披露

上市公司在根据《定期报告准则》的相关规定编制年度报告全文“管理层讨论与分析”时，关注如下事项：

1. 主要经营模式的变化情况。报告期内公司主要经营模式（包括采购模式、生产模式和销售模式）发生重大变化的，披露调整经营模式的原因、对公司生产经营的影响、存在的主要风险及应对措施。

2. 毛利率变动情况。结合产品结构、产销率、产能利用率、主要客户、人工成本、原材料价格等因素分析变动情况，如同比变动达到 30%以上的，量化分析导致毛利率变动的主要原因。

3. 主要供应商、客户情况。说明前五名客户、供应商是否与公司存在关联关系，公司董事、监事、高级管理人员、

核心技术人员、持股 5%以上股东、实际控制人和其他关联方在主要客户、供应商中是否直接或者间接拥有权益等。若报告期内公司与单个客户或供应商的销售或采购比例超过总额的 50%、前五名客户或供应商存在新增对象的，或严重依赖于少数客户或供应商的，公司应当披露相应客户或供应商的名称及销售或采购金额。

4. 主要境外资产情况。公司境外资产占比较高的，披露主要境外资产的具体内容、形成原因、资产规模、所在地、运营模式、保障资产安全的控制措施、收益状况、境外资产占公司净资产的比重、是否存在重大减值风险等。

5. 证券投资与衍生品投资情况。(1) 就证券投资，披露报告期末证券投资的组合情况，说明证券品种、投资金额以及占总投资金额的比例；披露报告期末按市值占总投资金额比例大小排列的前十只证券的名称、代码、持有数量、初始投资金额、期末市值以及占总投资金额的比例；披露报告期内证券投资的损益情况。(2) 就衍生品交易情况，披露报告期末衍生品交易的持仓情况，分类披露期末尚未到期的衍生品持仓数量、合约金额、到期期限及占公司报告期末净资产的比例等，并说明所采用的分类方式和标准；披露已交易的衍生品与其风险对冲资产的组合浮动盈亏变化情况，及对公司当期损益的影响；披露已交易衍生品报告期内市场价格或者公允价值变动的情况，以及公允价值分析时具体使用的方法及相关假设与参数的设定；披露公司衍生品的会计政策及会计核算具体原则与上一报告期相比是否发生重大变化。

6. 年度经营计划、经营目标。上市公司根据《定期报告准则》等要求，对未来发展进行展望，讨论和分析公司未来发展战略、下一年度的经营计划、经营目标时，应当充分考虑相关信息涉及公司对未来经营状况及财务业绩的预计，可能对公司股票及其衍生品种交易价格产生较大影响的，公司披露时应当恪守审慎客观的原则，立足实际，充分揭示风险，避免误导投资者。

公司在披露下一年度经营计划、经营目标时，应当对比披露上一年度的计划数据、上一年度的实际数据和增减变动比例，充分提示计划、目标等可能无法实现的风险。公司制定的下一年度业绩目标与上年实际业绩相比增减变动幅度超过 30%，或者大幅偏离以前年度实际业绩变动趋势的，还应当披露确定未来年度业绩目标所考虑的主要因素、所依据的主要假设或前提条件等。

公司在披露前述展望信息时，需结合自最近一个会计年度以来生产、销售、库存、订单状态、成本和售价的最新趋势，披露已知的可能对未来销售、经营活动现金流、收益等产生重大影响的信息及其影响，并提示不确定性。

（四）重要事项的披露

1. 承诺事项

上市公司应当在定期报告中详细披露公司实际控制人、股东、关联方、收购人以及公司等承诺相关方作出的承诺及其履行情况。对于资产负债表日存在的对外重要承诺事项，公司应当在财务报表附注中披露其性质及涉及金额。相关承

诺在前一次定期报告披露前已履行完毕且公司已在前期定期报告中充分披露的，公司可不再进行说明。

公司股东、交易对手方对公司或相关资产在报告年度经营业绩作出承诺的，公司董事会应当关注业绩承诺的实现情况。公司或相关资产年度业绩未达到承诺的，董事会应当对公司或相关资产的实际盈利数与承诺数据的差异情况进行单独审议，详细说明差异情况及公司已或拟采取的措施，督促公司相关股东、交易对手方履行承诺。公司应当在年度报告中披露上述事项，要求会计师事务所、保荐人或财务顾问（如适用）对此出具专项审核意见，并与年报同时披露。

2. 与控股股东及其他关联方资金往来

上市公司披露年报、半年报时，应当按照附件 6《上市公司 20XX 年度非经营性资金占用及其他关联资金往来情况汇总表》的格式编制年度和半年度非经营性资金占用及其他关联资金往来情况汇总表。存在控股股东及其他关联方非经营性占用公司资金情况的，还应当按照附件 7《控股股东及其他关联方非经营性资金占用及清偿情况表》的要求，披露相关方非经营性占用资金及清偿情况。独立董事应当对相关资金占用情况发表独立意见。公司应当在披露年度报告和半年度报告的同时披露独立董事的独立意见。

上市公司披露年度报告时，应当要求会计师事务所对公司与控股股东及其他关联方的资金往来情况出具专项审核意见，并与年度报告同时披露。若公司年度报告披露的控股股东及其他关联方非经营性占用资金情况与专项审核意见

不一致，应当说明原因。

3. 重大担保

上市公司在年度报告、半年度报告中填报“重大担保”表格时，关注如下事项：

(1) 表格中“公司及其子公司对外担保情况（不包括对子公司的担保）”栏目的“报告期内对外担保实际发生额”和“报告期末实际对外担保余额”，填写上市公司及其子公司对外（上市公司合并报表范围外）提供的担保金额。子公司对外提供的担保金额根据该子公司对外担保金额与上市公司占其股份比例的乘积填写。

(2) 表格中“公司对子公司的担保情况”栏目，填写上市公司母公司为其子公司提供的担保金额。

(3) 表格中“子公司对子公司的担保情况”栏目，根据子公司对被担保对象的担保金额与上市公司占其股份比例的乘积填写。

(4) 表格中“担保实际发生额”栏目，填写报告期内发生的累计对外提供的担保金额，包括报告期内提供担保后又解除担保的相关金额，但不包括报告期之前发生而在报告期解除的担保金额。

(5) 表格中“担保额度”栏目，填写审批担保事项中拟定的最高担保金额。

(6) 表格中“实际担保余额”栏目，填写实际发生的仍在担保期内的担保金额。

(7) 表格中“上述三项担保金额合计”栏目，填写“为

股东、实际控制人及其关联方提供担保的金额”“直接或间接为资产负债率超过 70%的被担保对象提供的债务担保金额”和“担保总额超过净资产 50%部分的金额”三项的加总。若一个担保事项同时出现上述两项或三项情形，只需计算一次。

上市公司及其子公司违反规定程序对外提供担保的，披露被担保对象名称、与上市公司的关系、违规担保金额及其占公司最近一期经审计净资产的比例、担保类型、担保期、违规原因、截至报告期末违规担保余额及其占公司最近一期经审计净资产的比例、已采取的解决措施及进展、后续解决措施、预计解除金额及预计解决时间（具体到月份）。

（8）独立董事对担保事项出具专项说明的注意事项

上市公司披露年度报告、半年度报告时，独立董事应当对公司累计和当期对外担保情况、执行有关规定情况出具专项说明，并发表独立意见。公司不存在对外担保的，独立董事也应当出具专项说明和独立意见。

4. 非标准审计意见

上市公司的财务会计报告被会计师事务所出具非标准审计意见的，应当按照《定期报告准则》《公开发行证券的公司信息披露编报规则第 14 号——非标准审计意见及其涉及事项的处理》（以下简称《14 号编报规则》）以及本所《股票上市规则》的相关规定履行信息披露及文件报送义务。

公司如存在已披露最近一期财务会计报告被会计师事务所出具非标准审计意见，且相关审计意见所涉事项在前次定期报告披露时尚未解决的，应当在当期定期报告中说明对

相关事项的解决情况。

会计师事务所对上市公司出具非标准审计意见涉及收入确认的，应当充分核查并在审计报告中说明非标准审计意见涉及的收入具体金额，出具无法表示意见的除外。非标准审计意见，是指注册会计师对财务报表发表的非无保留意见或带有解释性说明的无保留意见。其中，非无保留意见，是指注册会计师对财务报表发表的保留意见、否定意见或无法表示意见；带有解释性说明的无保留意见，是指对财务报表发表的带有强调事项段、持续经营重大不确定性段落的无保留意见或者其他信息段落中包含其他信息未更正重大错报说明的无保留意见。

5. 退市风险揭示

(1) 年度报告披露后触及财务类终止上市情形的公司，因重大违法或规范类原因触及终止上市情形的公司，已披露主动终止上市方案的公司，应当单独披露退市情况专项报告，并提醒投资者予以关注。相关专项报告应当与年度报告同时披露。

(2) 根据《股票上市规则》的规定，最近一个会计年度经审计归属于母公司所有者的净利润（以扣除非经常性损益前后孰低者为准）为负值的公司，应当在年度报告中披露营业收入扣除情况及扣除后的营业收入金额；负责审计的会计师事务所应当就公司营业收入扣除事项是否合规及扣除后的营业收入金额出具专项核查意见。具体参见“4.2 营业收入扣除相关事项”部分。

6. 募集资金存放与使用

(1) 上市公司董事会应当每半年全面核查募集资金投资项目的进展情况，出具半年度及年度募集资金存放与使用情况专项报告，并聘请会计师事务所对年度募集资金存放与使用情况出具鉴证报告。公司应当将会计师事务所出具的鉴证报告与定期报告同时披露。

公司应当在半年度报告、年度报告中披露项目的进展情况、出现异常的原因；需要调整募集资金投资计划的，应当在募集资金存放与使用情况的专项报告和半年度报告、年度报告中披露最近一次募集资金年度投资计划、目前实际投资进度、调整后预计分年度投资计划以及投资计划变化的原因等。当期使用闲置募集资金进行现金管理的，公司应当披露本报告期的收益情况以及期末的投资份额、签约方、产品名称、期限等情况。

会计师事务所应当对董事会的专项报告是否已经按照本所相关规定编制，以及是否如实反映了年度募集资金实际存放、使用情况进行合理鉴证，并提出鉴证结论。

会计师事务所出具的鉴证结论为“保留结论”“否定结论”或者“无法提出结论”的，公司董事会应当就鉴证报告中会计师事务所提出该结论的理由进行分析，提出整改措施并在年度报告中披露。

(2) 单个或者全部募集资金投资项目完成后，节余资金（包括利息收入）低于五百万元或者低于项目募集资金净额1%的，公司应当在年度报告中披露其使用情况。

7. 社会责任

纳入“深证 100 指数”的上市公司，应当按照本所《主板规范运作指引》等的相关规定，参照附件 1《上市公司社会责任报告披露要求》，在年度报告披露的同时单独披露社会责任报告，并鼓励其他有条件的公司在年度报告披露的同时披露社会责任报告。

社会责任报告应当经公司董事会审议通过，可以与年度报告同时对外披露。本所鼓励上市公司聘请独立第三方对社会责任报告出具鉴证意见。

社会责任报告期间应当与年度报告期间一致。披露社会责任报告的公司，应当结合所处行业特点，重点就社会责任履行情况、存在问题、改进计划等作出详细披露，避免“报喜不报忧”等选择性披露。

鼓励公司编制的社会责任报告图文并茂，采用照片、图表等形式辅助说明，提高报告的可读性。

8. 接受或者邀请调研、沟通及采访

上市公司应当在定期报告中以列表形式披露接受或者邀请特定对象调研、沟通、采访等活动情况，内容应当至少包括活动时间、地点、方式（书面或者口头）、双方当事人姓名、活动中谈论的有关公司的内容、提供的有关资料及调研的基本情况索引等。

9. 其他重要事项

上市公司应当关注报告年度是否存在如下重要事项：

(1) 公司发生董事、监事、高级管理人员、持股 5%以

上的股东违反相关规定买卖公司股票，或者发生其他违规买卖公司股票且公司已披露将收回违规所得收益的，披露违规买卖公司股票的具体情况、违规所得收益的追缴情况以及董事会对相关人士采取的问责措施；

(2) 相关增持主体的增持计划尚未实施完毕，或其实施期限尚未届满的，披露相关增持主体增持计划截至报告期末的实施进展；

(3) 公司存在与专业投资机构合作投资的，披露投资及合作事项的进展情况；

(4) 按照有关规定应当在定期报告中披露的其他重要事项。

(五) 股份变动及股东情况的披露

上市公司在年度报告中按照《公开发行证券的公司信息披露内容与格式准则第5号—公司股份变动报告的内容与格式》(以下简称《5号格式准则》)填报股份变动情况表时，关注如下事项：

1. 限售股份变动情况：公司在填列《限售股份变动情况表》时，如股东存在因增发等原因新增限售股份的，在“限售原因”栏内分别说明限售原因及相应的股份数量；股东所持股份在报告期内存在多次解除限售的，在“解除限售日期”栏内分别说明解除限售的时间及相应的股份数量；股东所持限售股份均未解除限售的，根据承诺情况在“解除限售日期”栏内分别说明拟解除限售的时间及股份数量；限售股股东数量较多的，可详细披露前十大限售股股东限售股份的变动情

况，其他限售股股东限售股份变动情况可合并填列。

2. 股东情况：《股东数量和持股情况》（即《5号格式准则》的表6）中“前十名无限售条件股东持股情况”所指的无限售条件股东，包含同时持有公司有限售条件和无限售条件股份的股东。

公司应当按照报告期末股东实际持股比例的排列顺序披露公司前十名股东的名称、报告期内股份增减变动情况、期末持股数量、所持股份类别及所持股份质押、标记、冻结以及参与融资融券业务的情况。前十大股东所持股数为其普通证券账户和信用证券账户的合计股数，并在“参与融资融券业务股东情况说明”中予以注释，说明公司股东XX除通过普通证券账户持有XX股外，还通过XX证券公司客户信用交易担保证券账户持有XX股，实际合计持有XX股。前述股东如在报告期内进行约定购回交易的，以文字说明方式分别披露股东名称、报告期内约定购回初始交易或购回交易的所涉股份数量及比例，以及报告期末的持股数量及比例。

证券公司因参与约定购回式证券交易而成为公司前十大股东的，相关股东名称披露为“XX证券公司约定购回式证券交易专用证券账户”。

如前10名股东中存在回购专户，应当予以特别说明，但不纳入前10名股东列示。如前10名股东存在委托表决权、受托表决权、放弃表决权，应当予以说明。

公司控股股东或第一大股东及其一致行动人累计质押股份数量占其所持公司股份数量比例达到80%以上的，应当

披露股票质押融资总额、具体用途、偿还期限、还款资金来源、是否存在偿债或平仓风险，以及是否会存在影响公司控制权稳定的情况。

（六）涉及特殊业务和行业的信息披露

本所发布的《上市公司自律监管指引第3号——行业信息披露》对特定行业公司的定期报告披露内容另有规定的，应当遵守其规定。

商业银行、证券公司、从事房地产开发业务的公司，还应当执行证监会制定的特殊行业（业务）信息披露特别规定。

（七）涉及可转债的信息披露

发行可转债的公司应当按照本所《股票上市规则》的要求，在定期报告中披露相关内容。

（八）公司治理信息的披露

1. 内部控制情况

上市公司董事会应当在审议年度报告的同时，对内部控制自我评价报告形成决议。监事会和独立董事应当对内部控制自我评价报告发表意见，保荐人或独立财务顾问（如有）应当对内部控制自我评价报告进行核查，并出具核查意见。

如会计师事务所对公司内部控制有效性出具非标准审计报告、保留结论或者否定结论的鉴证报告（如有），或者指出公司非财务报告内部控制存在重大缺陷的，公司董事会、监事会应当针对所涉及事项作出专项说明。专项说明至少应当包括以下内容：所涉及事项的基本情况；该事项对公司内部控制有效性的影响程度；公司董事会、监事会对该事项的

意见；消除该事项及其影响的具体措施。

公司应当在年度报告披露的同时，披露内部控制自我评价报告和内部控制审计报告或者内部控制鉴证报告（如有）。

2. 独立董事年度述职报告和监事会年度报告

（1）上市公司每位独立董事应当向公司年度股东大会提交年度述职报告，并与公司年度报告同时披露。述职报告内容应当至少包括：全年出席董事会方式、次数及投票情况；出席股东大会次数；向公司提出建议和发表独立意见的情况；对公司生产经营状况、管理（包括公司信息披露事务管理）和内部控制等制度的建设及执行情况、董事会决议执行情况等进行现场检查的天数和检查结果情况；提议召开董事会、提议聘用或者解聘会计师事务所、独立聘请外部审计机构和咨询机构等情况；保护中小股东合法权益方面所做的其他工作。

独立董事述职应当作为公司年度股东大会的一个议程，但无需作为议案进行审议。公司在年度股东大会通知中应当写明“公司独立董事将在本次年度股东大会上进行述职”。不出席年度股东大会的独立董事，可以委托其他独立董事在年度股东大会上宣读述职报告。

（2）监事会应当在监事会年度报告中披露对公司信息披露事务管理制度进行检查的情况。

四、与定期报告相关的其他事项要求

（一）利润分配和资本公积金转增股本

1. 上市公司应当按照《公司法》《企业会计准则》《上

市公司监管指引第 3 号—上市公司现金分红》《股票上市规则》《主板规范运作指引》及公司章程等规定，制定并披露利润分配预案和资本公积金转增股本方案，相关方案应当符合公司确定的利润分配政策、利润分配计划、股东长期回报规划以及作出的相关承诺。

2. 上市公司利润分配应当以母公司报表中可供分配利润为依据。同时，为避免出现超分配的情况，公司应当以合并报表、母公司报表中可供分配利润孰低的原则来确定具体的利润分配比例。

公司拟以半年度财务报告为基础进行现金分红，且不送红股或者不进行资本公积转增股本的，半年度财务报告可以不经审计。

3. 上市公司计划用资本公积转增股本的，应当在向本所报送定期报告及董事会关于转增预案决议的同时，向本所提交董事会关于本次转增的说明。说明内容包括但不限于：公司期末资本公积金及其余额、资本公积金明细会计科目（如股本溢价、其他资本公积金）及其余额、公司用于转增股本的资本公积金所属明细会计科目及其金额，以及该次转增是否符合《企业会计准则》及相关政策的规定。如本所或公司董事会认为有必要的，可以要求会计师事务所就公司资本公积金转增股本是否符合《企业会计准则》及相关政策的规定出具专门意见。

4. 上市公司董事会审议通过高比例送转股份预案的，应当按照本所《主板规范运作指引》《上市公司自律监管指

南第2号——公告格式》等规定进行披露，并向本所报送内幕信息知情人员的信息资料。

5. 上市公司在报告期结束后，至利润分配、资本公积金转增股本方案公布前发生股本总额变动的，应当以最新股本总额作为分配或者转增的股本基数，并遵守《主板规范运作指引》第6.5.9条的规定。

6. 上市公司在披露利润分配方案时，公告应当包含以下内容：

(1) 按照《公司法》和公司章程的规定弥补亏损（如有）、提取法定公积金、任意公积金的情况以及股本基数、分配比例、分配总额及其来源；

(2) 本期利润分配尤其是现金分红的基本情况；现金分红同时发放股票股利的，应当结合公司发展阶段、成长性、每股净资产的摊薄和重大资金支出安排等因素，说明现金分红在本次利润分配中所占比例及其合理性。公司章程规定以现金方式要约回购股份的资金视同为现金分红的，还应当单独披露该种方式计入现金分红的金额和比例；

(3) 利润分配方案是否符合公司章程规定的利润分配政策和公司已披露的股东回报规划等；

(4) 公司的现金分红水平是否与所处行业上市公司平均水平存在重大差异；如是，应当进一步说明原因；

(5) 依据《主板规范运作指引》第6.5.6条所做的披露（如适用）；

(6) 依据《主板规范运作指引》第6.5.8条所做的披露

(如适用)。

(二) 会计政策、会计估计变更及财务信息更正

1. 上市公司会计政策、会计估计变更事项，应当遵守《股票上市规则》7.6.1 条至 7.6.5 条等规定，并按照《上市公司自律监管指南第 2 号——公告格式》的规定披露公告。

2. 上市公司如需对前期已披露的定期报告中财务信息进行更正，应当遵照《公开发行证券的公司信息披露编报规则第 19 号——财务信息的更正及相关披露》(以下简称《19 号编报规则》)等的规定，单独以临时报告的形式及时披露更正后的财务信息及《19 号编报规则》所要求披露的其他信息。

公司如对已公布的年度财务报表进行更正，还需要聘请会计师事务所对更正后的财务报表进行全面审计或对相关更正事项进行专项鉴证。

公司在临时报告中应当披露的内容包括：

(1) 公司董事会对更正事项的性质及原因的说明；

(2) 更正事项对公司财务状况、经营成果和现金流量的影响及更正后的财务指标；

如果更正事项涉及公司资产重组相关业绩承诺的，还应当说明更正事项对业绩承诺完成情况的影响；

(3) 更正后经审计的年度财务报表和涉及更正事项的相关财务报表附注，以及会计师事务所出具的审计报告或专项鉴证报告；

如果公司对年度财务报表进行更正，但不能及时披露更正后经审计的财务报表及审计报告或专项鉴证报告，公司应

当就此更正事项及时披露“提示性公告”，并应当在该临时公告公布之日起两个月内完成披露；

(4) 更正后的中期财务报表及涉及更正事项的相关财务报表附注；

(5) 公司独立董事和监事会对更正事项的相关意见。

3. 上市公司在本次定期报告中对以前报告期披露的财务报表数据进行追溯调整的，应当在报送本次定期报告的同时向本所提交董事会、监事会、独立董事和会计师事务所出具的（如适用）有关书面说明并公告。

(三) 计提资产减值准备或者核销资产

1. 上市公司计提资产减值准备或者核销资产，对公司当期损益的影响占上市公司最近一个会计年度经审计净利润绝对值的比例达到 10%以上且绝对金额超过一百万元的，应当及时披露。

公司应当按照《会计监管风险提示第 8 号——商誉减值》的相关要求，结合可获取的内部与外部信息，合理判断并识别商誉减值迹象。当商誉所在资产组或资产组组合出现特定减值迹象时，公司应当及时进行商誉减值测试，并恰当考虑该减值迹象的影响。对因企业合并所形成的商誉，不论其是否存在减值迹象，都应当至少在每年年度终了进行减值测试。公司应当合理区别并分别处理商誉减值事项和并购重组相关方的业绩补偿事项，不得以业绩补偿为由，不进行商誉减值测试。

公司应当按照《企业会计准则》和证监会相关规定，在

财务报告中详细披露与商誉减值相关的、对财务报表使用者作出决策有用的所有重要信息。

2. 上市公司披露计提资产减值准备公告至少应当包含以下内容：

(1) 本次计提资产减值准备情况概述，至少包括本次计提资产减值准备的原因、资产范围、总金额、拟计入的报告期间、公司的审批程序等；

(2) 本次计提资产减值准备合理性的说明以及对公司的影响，包括对本报告期所有者权益、净利润的影响等；

(3) 年初至报告期末对单项资产计提的减值准备占公司最近一个会计年度经审计的净利润绝对值的比例在 30%以上且绝对金额超过一千万元的，还应当列表说明计提减值准备的资产名称、账面价值、资产可收回金额、资产可收回金额的计算过程、本次计提资产减值准备的依据、数额和原因等；

(4) 董事会或者其专门委员会关于公司计提资产减值准备是否符合《企业会计准则》的说明（如有）；

(5) 监事会关于计提资产减值准备是否符合《企业会计准则》的说明（如有）；

(6) 本所认为需要说明的其他事项。

（四）定期报告审计相关事项

1. 上市公司应当根据《股票上市规则》的要求，聘请会计师事务所对公司财务会计报告进行审计。

公司应当关注签字注册会计师定期轮换的相关规定，提

醒连续审计年限超期的签字注册会计师进行轮换，并在定期报告中披露有关轮换签字注册会计师的事项。

公司原聘请的会计师事务所发生合并的，若原聘会计师事务所吸收合并其他事务所且其资格存续的，公司应当及时披露会计师事务所合并相关公告，说明是否构成会计师事务所变更。若原聘会计师事务所被合并后不再存续的，公司需在年度报告披露前履行变更会计师事务所的审议程序，提交董事会和股东大会审议。

公司披露拟聘任会计师事务所公告时，应当严格按照本所《上市公司自律监管指南第2号——公告格式》的要求披露。

2. 上市公司财务会计报告被出具非标准审计意见的，应当按照中国证监会《14号编报规则》的规定办理。

出现上述情形时，公司在报送定期报告的同时应当向本所提交下列文件：

(1) 董事会针对审计意见涉及事项出具的符合《14号编报规则》要求的专项说明，审议此专项说明的董事会决议以及决议所依据的材料；

(2) 独立董事对审计意见涉及事项的意见；

(3) 监事会对董事会有关说明的意见和相关决议；

(4) 负责审计的会计师事务所及注册会计师出具的符合《14号编报规则》要求的专项说明；

(5) 中国证监会和本所要求的其他文件。

五、定期报告发布后注意事项

（一）内幕信息知情人交易情况自查

上市公司应当按照中国证监会、本所的规定和要求，在年度报告、半年度报告公告后五个交易日内对内幕信息知情人买卖本公司证券及其衍生品种的情况进行自查，发现内幕信息知情人进行内幕交易、泄露内幕信息或者建议他人利用内幕信息进行交易的，应当进行核实并依据公司内幕信息知情人登记管理制度对相关人员进行责任追究，并在两个交易日内将有关情况及处理结果报送本所并对外披露。

（二）年度报告业绩说明会

本所鼓励上市公司在年度报告披露后十五个交易日内举行年度报告业绩说明会，由公司董事长（或者总经理）、财务负责人、独立董事、董事会秘书出席，对公司所处行业状况、发展战略、生产经营、财务状况、分红情况、风险与困难等投资者关心的内容进行说明。公司处于持续督导期内的，鼓励保荐代表人或独立财务顾问主办人参加。

公司拟召开年度报告业绩说明会的，应当在年度报告业绩说明会召开前发布公告，说明召开时间、召开方式（现场/网络）、召开地点、网址、公司出席人员名单等。年度报告业绩说明会原则上应当安排在非交易时段召开。

- 附件：1. 上市公司社会责任报告披露要求
2. 年度报告报送文件
3. 半年度报告报送文件
4. 季度报告报送文件

5. 董事、监事、高级管理人员对年度（半年度/季度）报告的书面确认意见
6. 上市公司 20XX 年度非经营性资金占用及其他关联资金往来情况汇总表
7. 控股股东及其他关联方非经营性资金占用及清偿情况表

上市公司社会责任报告披露要求

社会责任报告期间应当与年度报告期间一致，对社会责任履行有重大影响的期后事项，也应当予以说明。

上市公司社会责任报告应当包括但不限于以下内容：

一、综述

简要说明公司履行社会责任的宗旨和理念。说明公司为保证社会责任履行所进行的制度建设、组织安排等情况以及公司在履行社会责任方面的思路、规划等。说明本年度公司在履行社会责任方面所进行的重要活动、工作及成效、公司在社会责任方面被有关部门奖励及获得荣誉称号等情况，以及本年度落实上一年度工作计划的情况。

二、社会责任履行情况

对照本所《主板规范运作指引》关于社会责任的具体要求，分别就股东和债权人权益保护、职工权益保护、供应商、客户和消费者权益保护、环境保护与可持续发展、公共关系、社会公益事业和精准扶贫工作等方面情况进行具体说明。至少应当包括下列内容：

1. 股东和债权人权益保护。应当重点就中小股东权益保护情况进行说明，包括股东大会召开程序的规范性、网络投票情况、是否存在选择性信息披露、利润分配情况以及投资者关系管理工作情况等。

2. 职工权益保护。应当明确说明在用工制度上是否符合《劳动法》《劳动合同法》等法律法规的要求。在劳动安全卫生制度、社会保障等方面是否严格执行了国家规定和标准。未达到有关要求和标准的应当如实说明。说明公司在员工利益保障、安全生产、职业培训以及员工福利等方面采取的具体措施和改进情况。

3. 供应商、客户和消费者权益保护。重点说明公司反商业贿赂的具体措施和办法，如在反商业贿赂中查出问题应当如实说明。说明公司在产品质量和安全控制方面所采取的具体措施，如发生重大产品质量和安全事故的，应当如实说明。

4. 环境保护与可持续发展。说明公司在环保投资及技术开发、环保设施的建设运行以及降低能源消耗、污染物排放、进行废物回收和综合利用等方面采取的具体措施，并与国家标准、行业水平、以往指标等进行比较，用具体数字指标说明目前状况以及改进的效果。如存在未达标情况的，应当如实说明。

被列入环保部门公布的重点排污单位的上市公司或其重要子公司，应当按照相关法律法规及部门规章的规定披露排污信息（包括但不限于主要污染物及特征污染物的名称、排放方式、排放口数量和分布情况、排放浓度和总量、超标排放情况、执行的污染物排放标准、核定的排放总量）、防治污染设施的建设和运行情况、建设项目环境影响评价及其他环境保护行政许可情况、突发环境事件应急预案、环境自

行监测方案及其他应当公开的环境信息。

存在其他重大社会安全问题的上市公司或其重要子公司，应当披露公司存在的问题、影响和整改情况；如报告期内被行政处罚的，应当披露处罚事项、处罚措施、影响及整改情况。没有重大环保或其他重大社会安全问题的公司，需明确披露“公司不存在重大环保或其他重大社会安全问题”。

5. 公共关系和社会公益事业。重点说明报告期内公司在灾害救援、捐赠、灾后重建等方面所做的工作，并说明有关捐赠是否履行了相关审议程序和信息披露义务。

三、公司在履行社会责任方面存在的问题及整改计划

1. 结合上述未达到国家法律法规要求和标准、出现重大环保和安全事故、被列入环保部门的污染严重企业名单以及被环保、劳动等部门处罚等问题，说明解决进展情况。

2. 说明公司在履行社会责任方面存在的其他主要问题以及对公司经营及持续发展的影响，提出具体的改进计划和措施。

3. 说明以前年度提出的主要问题在本年度的改进情况。

4. 公共传媒对公司社会责任履行出现的问题进行报道和质疑的，应当在报告中进行明确回应，如确实存在媒体报道的问题，应当说明整改情况和措施。

四、特定行业披露要求

1. 生物医药、食品饮料行业公司应当披露产品质量管理体系、售后服务体系，以及产品召回制度建设及执行情况；

说明公司报告期内是否发生产品质量重大责任事故，造成的影响及损害，采取的应对措施和改进办法。

2. 重污染行业公司（包括冶金、化工、石化、煤炭、火电、建材、造纸、酿造、制药、发酵、纺织、制革和采矿业等）应当披露污染物排放是否达到国家或地方规定的标准、环保设施投入及运转情况、雇员职业病防治情况；说明公司报告期内是否发生重大环保事故，造成的影响及损害，采取的应对措施和改进办法。

3. 采矿、建筑等易发生重大生产安全事故的公司应当披露安全生产资金投入情况、雇员安全生产教育和培训情况；说明报告期是否发生生产安全重大责任事故、造成的影响及损害，采取的应对措施和改进办法。

五、公司在履行社会责任方面的工作规划

公司应当在社会责任报告中说明下一年度社会责任工作总体目标和具体计划。

年度报告报送文件

一、公告文件

1. 年度报告全文（含经审计的财务报告）及其摘要。
2. 与董事会相关的文件
 - （1）董事会决议公告；
 - （2）内部控制评价报告；
 - （3）董事会对非标准审计意见涉及事项的专项说明（如适用）；
 - （4）董事会关于年度募集资金存放与使用情况的专项报告（如适用）；
 - （5）董事会关于证券投资情况的专项说明（如适用）；
 - （6）社会责任报告（如有）。
3. 与监事会相关的文件
 - （1）监事会决议公告；
 - （2）监事会对公司内部控制评价报告的意见；
 - （3）监事会对董事会关于非标准审计意见涉及事项的专项说明的意见（如适用）。
4. 与独立董事相关的文件
 - （1）独立董事年度述职报告；
 - （2）关于控股股东及其他关联方占用公司资金、公司对外担保情况的专项说明的独立意见；
 - （3）对公司内部控制评价报告的独立意见；

- (4) 对公司证券投资情况的独立意见（如适用）；
 - (5) 对董事会未提出现金利润分配预案的独立意见（如适用）；
 - (6) 对非标准审计意见涉及事项的独立意见（如适用）。
5. 与会计师事务所、保荐人等中介机构相关的文件
- (1) 会计师事务所出具的相关年度审计报告；
 - (2) 会计师事务所对公司控股股东及其他关联方占用资金情况的专项说明；
 - (3) 会计师事务所对非标准审计意见涉及事项出具的专项说明（如适用）；
 - (4) 会计师事务所出具的年度募集资金存放与使用情况鉴证报告（如适用）；
 - (5) 会计师事务所出具的内部控制审计或鉴证报告（如适用）；
 - (6) 会计师事务所对公司或相关资产业绩承诺实现情况的专项审核意见（如适用）；
 - (7) 会计师事务所对营业收入扣除事项出具的专项核查意见（如适用）；
 - (8) 会计师事务所对非经常性损益披露的真实性、准确性、完整性出具的专项核查意见（如适用）；
 - (9) 保荐人对公司或相关资产业绩承诺实现情况的审核意见（如适用）；
 - (10) 保荐人对公司年度募集资金存放与使用情况的专项核查报告（如适用）；

(11) 财务顾问对公司或相关资产业绩承诺实现情况的审核意见（如适用）。

6. 其他相关文件（如有）。

根据本所《股票上市规则》的规定，因年度报告相关事项导致公司股票将被实行风险警示，或者公司股票及其衍生品种可能被终止上市的，公司还应提交相关公告，并与年度报告同时披露。

二、报备文件

1. 董事会决议；
2. 监事会决议（含监事会对年度报告的审核意见、对内部控制评价报告的审核意见）；
3. 董事、监事和高级管理人员对年度报告的书面确认意见；
4. 内幕信息知情人档案及公司出具的书面承诺；
5. 经公司法定代表人签字和公司盖章的年报摘要及全文；
6. 经公司法定代表人、主管会计工作的负责人、会计机构负责人（会计主管人员）签字并盖章的财务报告；
7. 审计报告；
8. 财务数据的报送系统生成文件（公司应当使用本所“上市公司定期报告制作系统全文版 X.X”或以上版本的软件制作该文件，如有更新版本须及时升级）；
9. 其他必要文件。

注：公司可以通过业务专区报送上述文件，但应当将相

关文件的签字盖章页提交至本所，并应当保证相关文件与原件一致。

半年度报告报送文件

1. 经公司法定代表人签字和公司盖章的半年报全文及摘要；

2. 董事会决议及其公告稿（如董事会仅审议本次半年报一项议案且无投反对票或弃权票情形的，可免于公告）；

3. 董事、监事和高级管理人员签署的书面确认文件；

4. 独立董事关于控股股东及其他关联方占用公司资金、公司对外担保情况的专项说明和独立意见；

5. 监事会以决议方式形成的书面审核意见及其公告稿（如监事会仅审议本次半年报一项议案且无投反对票或弃权票情形的，可免于公告）；

6. 经公司法定代表人、主管会计工作的负责人、会计机构负责人（会计主管人员）签字并盖章的财务报告；

7. 审计报告（如经审计）；

8. 内幕信息知情人档案及书面承诺；

9. 财务数据的报送系统生成文件（公司应当使用本所“上市公司定期报告制作系统全文版 X.X”或以上版本的软件制作该文件，如有更新版本须及时升级）；

10. 本所要求的其他文件。

注：公司可以通过业务专区报送上述文件，但应当将相关文件的签字盖章页提交至本所，并应当保证相关文件与原件一致。

附件 4

季度报告报送文件

1. 季度报告公告；
2. 董事会决议及其公告稿（如董事会仅审议本次季报一项议案且无投反对票或弃权票情形的，可免于公告）；
3. 监事会以决议方式形成的书面审核意见及其公告稿（如监事会仅审议本次季报一项议案且无投反对票或弃权票情形的，可免于公告）；
4. 董事、监事和高级管理人员签署的书面确认文件；
5. 经公司法定代表人、主管会计工作的负责人、会计机构负责人（会计主管人员）签字并盖章的财务报告；
6. 审计报告（如经审计）；
7. 财务数据的报送系统生成文件（公司应当使用本所“上市公司定期报告制作系统全文版 X.X”或以上版本的软件制作该文件，如有更新版本须及时升级）；
8. 本所要求的其他文件。

注：公司可以通过业务专区报送上述文件，但应当将相关文件的签字盖章页提交至本所，并应当保证相关文件与原件一致。

董事、监事、高级管理人员对年度 (半年度/季度) 报告的书面确认意见

XX 股份有限公司董事、监事、高级管理人员关于 XX 年年度报告（半年度报告/季度报告）的书面确认意见

根据《证券法》第八十二条的要求，本人作为 XX 股份有限公司的董事、监事、高级管理人员，保证公司 XX 年年度（半年度/季度）报告内容真实、准确、完整，不存在任何虚假记载、误导性陈述或者重大遗漏。

公司董事（监事或高级管理人员）XXX 无法保证公司 XX 年年度（半年度/季度）报告内容真实、准确、完整，无法保证或者持异议的具体内容是____，详细原因是____，本人就无法保证或者持异议事项在定期报告编制及审议过程中的沟通决策情况以及履行勤勉义务所采取的尽职调查措施包括____（如适用）。

董事签署：

XXX 签名 XXX 签名 XXX 签名

监事签署：

XXX 签名 XXX 签名 XXX 签名

高级管理人员签署：

XXX 签名 XXX 签名 XXX 签名

附件 6

上市公司 20XX 年度非经营性资金占用及其他关联资金往来 情况汇总表

单位：万元

非经营性资金占用	资金占用方名称	占用方与上市公司的关联关系	上市公司核算的会计科目	20XX 年期初占用资金余额	20XX 年度占用累计发生金额(不含利息)	20XX 年度占用资金的利息(如有)	20XX 年度偿还累计发生金额	20XX 年期末占用资金余额	占用形成原因	占用性质
控股股东、实际控制人及其附属企业										非经营性占用
小计	-	-	-							-
前控股股东、实际控制人及其附属企业										非经营性占用

小计	-	-	-							-
其他关联方及其附属企业										非经营性占用
小计	-	-	-							-
总计	-	-	-							-
其他关联资金往来	资金往来方名称	往来方与上市公司的关联关系	上市公司核算的会计科目	20XX 年年初往来资金余额	20XX 年度往来累计发生金额(不含利息)	20XX 年度往来资金的利息(如有)	20XX 年度偿还累计发生金额	20XX 年期末往来资金余额	往来形成原因	往来性质(经营性往来、非经营性往来)
控股股东、实际控制人及其附属企业										
上市公司的子公司及其附属企业										
其他关联方及其附										

属企业										
总计	-	-	-							-

注：①表中非经营性占用部分，关联方范围依照《股票上市规则》确定。

②无控股股东、实际控制人的公司，存在第一大股东或第一大股东关联人非经营性占用资金的，也应填写本表非经营性占用部分。

附件 7

控股股东及其他关联方非经营性资金占用及清偿情况表

控股股东或其他 关联方名称	占用时 间	发生原 因	期初余额 (20XX 年 1 月 1 日) (万元)	报告期新增 占用金额 (20XX 年 度) (万元)	报告期偿 还总金额 (20XX 年 度) (万元)	期末余额 (20XX 年 12 月 31 日) (万元)	截至年 报披露 日余额 (万元)	预计偿 还方式	预计偿 还金额 (万 元)	预计偿 还时间 (月 份)
当年新增非经营性资金占用情况的原因、责任人追究及董事会拟定采取措施的情况说明										
未能按计划清偿非经营性资金占用的原因、责任追究情况及董事会拟定采取的措施说明										

注：①清欠方式可从“现金清偿”“红利抵债清偿”“股权转让收入清偿”“以股抵债清偿”“以资抵债清偿”和“其它”中选择，可多选。

②无控股股东、实际控制人的公司，存在第一大股东或第一大股东关联人占用资金的，也应填写本表。

4.2 营业收入扣除相关事项

为规范本所主板上市公司营业收入扣除及信息披露等相关工作，根据本所《股票上市规则》等相关业务规则，制定本指南。

一、总体要求

（一）根据《股票上市规则》的规定，最近一个会计年度经审计归属于母公司所有者的净利润（以扣除非经常性损益前后孰低者为准，以下简称净利润）为负值的公司，应当在年度报告中披露营业收入扣除情况及扣除后的营业收入金额；负责审计的会计师事务所应当就公司营业收入扣除事项是否合规及扣除后的营业收入金额出具专项核查意见。

（二）上市公司应当确保营业收入确认的合规性、真实性、准确性、完整性以及非经常性损益披露的真实性、准确性、完整性；会计师事务所应当重点关注上市公司收入和非经常性损益的合规性、真实性、准确性、完整性，避免公司通过调节收入或非经常性损益规避执行《股票上市规则》的规定。

（三）根据规定应当扣除相关营业收入的上市公司，需结合行业特点、自身经营模式等因素，基于业务与主营业务的关联程度和对交易商业实质的判断，对本指南第二部分所述具体项目予以扣除；会计师事务所应当勤勉尽责、审慎执业，重点核查上市公司收入的真实性，在合理保证上市公司未确认不具备商业实质收入的基础上，核查营业收入扣除的合规性、准确性、完整性。

（四）上市公司应当根据本指南附件格式，按项目逐一列示营业收入扣除的具体情况及扣除后的营业收入金额；会计师事务所应当对上市公司披露内容的合规性、真实性、准确性、完整性进行核实。

二、营业收入具体扣除项

营业收入扣除项包括与主营业务无关的业务收入和不具备商业实质的收入。

（一）与主营业务无关的业务收入是指与上市公司正常经营业务无直接关系，或者虽与正常经营业务相关，但由于其性质特殊、具有偶发性和临时性，影响报表使用者对公司持续经营能力做出正常判断的各项收入。包括但不限于以下项目：

1. 正常经营之外的其他业务收入。如出租固定资产、无形资产、包装物，销售材料，用材料进行非货币性资产交换，经营受托管理业务等实现的收入，以及虽计入主营业务收入，但属于上市公司正常经营之外的收入。

2. 不具备资质的类金融业务收入，如拆出资金利息收入；本会计年度以及上一会计年度新增的类金融业务所产生的收入，如担保、商业保理、小额贷款、融资租赁、典当等业务形成的收入，为销售主营产品而开展的融资租赁业务除外。

3. 本会计年度以及上一会计年度新增贸易业务所产生的收入。

4. 与上市公司现有正常经营业务无关的关联交易产生

的收入。

5. 同一控制下企业合并的子公司期初至合并日的收入。

6. 未形成或难以形成稳定业务模式的业务所产生的收入。

(二) 不具备商业实质的收入是指未导致未来现金流发生显著变化等不具有商业合理性的各项交易和事项产生的收入。包括但不限于以下项目：

1. 未显著改变企业未来现金流量的风险、时间分布或金额的交易或事项产生的收入。

2. 不具有真实业务的交易产生的收入。如以自我交易的方式实现的虚假收入，利用互联网技术手段或其他方法构造交易产生的虚假收入等。

3. 交易价格显失公允的业务产生的收入。

4. 本会计年度以显失公允的对价或非交易方式取得的企业合并的子公司或业务产生的收入。

5. 审计意见中非标准审计意见涉及的收入。

6. 其他不具有商业合理性的交易或事项产生的收入。

(三) 与主营业务无关或不具备商业实质的其他收入。

三、中介机构核查要求

(一) 会计师事务所应当充分关注公司收入确认的合规性，特别是上市公司是否存在以总额法代替净额法核算等情形。对于收入确认方法存疑的，本所可提请会计师事务所核查收入确认的合规性、合理性并出具专项意见。

(二) 会计师事务所在出具审计报告时，应当对非经常

性损益项目、金额和附注予以充分关注。对营业收入低于 1 亿元但净利润为正值的公司，会计师事务所应当对其非经常性损益披露的真实性、准确性、完整性出具专项核查意见。对于非经常性损益披露存疑的，本所可提请会计师事务所核查非经常性损益披露的合规性、合理性并出具专项意见。

（三）会计师事务所对上市公司出具非标准审计意见涉及收入确认的，应当充分核查并在审计报告中说明非标准审计意见涉及的收入具体金额，出具无法表示意见的除外。营业收入扣除项目中出现不具备商业实质的收入，但会计师事务所出具标准无保留审计意见的，会计师事务所应当结合相关收入确认是否存在明显错报等情况充分说明审计意见出具的合规性、合理性，以及与收入扣除专项核查意见是否存在冲突及理由。

（四）会计师事务所在判断是否形成稳定业务模式时，至少应当关注以下内容：该项业务是否具有完整的投入、加工处理过程和产出能力，是否能够独立计算其成本费用以及所产生的收入；该项业务模式下公司能否对产品或服务提供加工或转换活动，从而实现产品或服务的价值提升；该项业务是否对客户、供应商存在重大依赖，是否具有可持续性；公司对该项业务是否已有一定规模的投入，公司是否具备相关业务经验。

附件：XX 公司 20XX 年度营业收入扣除情况表

附件

XX 公司 20XX 年度营业收入扣除情况表

项目	本年度 (万元)	具体 扣除 情况	上年度 (万元)	具体 扣除 情况
营业收入金额				
营业收入扣除项目合计金额				
营业收入扣除项目合计金额占营业收入的比重				
一、与主营业务无关的业务收入				
1. 正常经营之外的其他业务收入。如出租固定资产、无形资产、包装物，销售材料，用材料进行非货币性资产交换，经营受托管理业务等实现的收入，以及虽计入主营业务收入，但属于上市公司正常经营之外的收入。				
2. 不具备资质的类金融业务收入，如拆出资金利息收入；本会计年度以及上一会计年度新增的类金融业务所产生的收入，如担保、商业保理、小额贷款、融资租赁、典当等业务形成的收入，为销售主营产品而开展的融资租赁业务除外。				
3. 本会计年度以及上一会计年度新增贸易业务所产生的收入。				
4. 与上市公司现有正常经营业务无关的关联交易产生的收入。				
5. 同一控制下企业合并的子公司期初至合并日的收入。				

项目	本年度 (万元)	具体 扣除 情况	上年度 (万元)	具体 扣除 情况
6. 未形成或难以形成稳定业务模式的业务所产生的收入。				
与主营业务无关的业务收入小计				
二、不具备商业实质的收入				
1. 未显著改变企业未来现金流量的风险、时间分布或金额的交易或事项产生的收入。				
2. 不具有真实业务的交易产生的收入。如以自我交易的方式实现的虚假收入，利用互联网技术手段或其他方法构造交易产生的虚假收入等。				
3. 交易价格显失公允的业务产生的收入。				
4. 本会计年度以显失公允的对价或非交易方式取得的企业合并的子公司或业务产生的收入。				
5. 审计意见中非标准审计意见涉及的收入。				
6. 其他不具有商业合理性的交易或事项产生的收入。				
不具备商业实质的收入小计				
三、与主营业务无关或不具备商业实质的其他收入				
营业收入扣除后金额				

注：不存在应扣除营业收入（扣除金额填0）的，也应当简要说明。判断依据篇幅过长的，可索引年度报告正文披露内容。

4.3 变更公司名称

为规范本所主板上市公司根据经营及业务发展需要自主变更公司名称或证券简称的信息披露，根据《公司法》《证券法》《信披管理办法》等法律法规及本所《股票上市规则》、上市公司自律监管指引等相关规定，制定本指南。

一、变更公司名称

（一）上市公司应当根据实际经营业务情况审慎对公司名称进行变更，不得随意变更。变更后的公司名称应当与公司主营业务相匹配，不得利用变更名称影响公司股票及其衍生品价格、误导投资者，不得违反有关法律法规、《股票上市规则》及本所其他规定。

（二）上市公司因主营业务变更拟变更公司名称的，原则上应当在主营业务变更完成后进行公司名称变更。

公司因主营业务变更拟变更公司名称的，原则上应当符合以下标准之一：

1. 新业务最近十二个月已实现的营业收入占公司营业收入的比例达到 30%以上；

2. 新业务最近十二个月已实现的营业利润占公司营业利润的比例达到 30%以上。

在计算新业务实现的营业收入、营业利润占比时，原则上应当选取公司最近一个会计年度经审计的营业收入、营业利润作为比较基数，如公司因实施完成股权收购、资产注入、重大资产重组等原因主营业务发生变化的，为增强可比性，应当选取公司依据交易完成后的资产、业务架构编制的最近

一个会计年度经审计或经审阅的备考财务报表中的营业收入、营业利润作为比较基数。

（三）上市公司拟变更公司全称的，应当经董事会和股东大会审议通过。公司应当在董事会审议通过后两个交易日内披露董事会决议、拟变更公司名称的公告等文件。

公司拟变更公司全称同时变更证券简称的，应当提前五个交易日向本所提交《变更公司全称报备、变更证券简称申请表》（见附件），本所自收到有关材料之日起五个交易日内未提出异议的，公司可以发出召开董事会审议变更公司名称（含证券简称）的会议通知，经董事会审议通过后披露。

（四）上市公司对公司中文全称进行变更的，应当在工商变更登记手续完成后两个交易日内披露变更公司名称的公告，中文全称应当以《企业法人营业执照》所载名称为准。

二、变更证券简称

（一）上市公司的证券简称应当来源于公司全称，中文证券简称长度原则上不得超过四个汉字（八个字节），英文证券简称长度原则上不得超过二十个英文字符。拟变更的证券简称不得与其他上市公司的证券简称相同或相似，不得出现仅以行业通用名称作为证券简称等情形，不得含有可能误导投资者的内容和文字，不得违反有关法律法规、《股票上市规则》及本所其他规定。

拟变更的证券简称不符合前述规定的，本所可以要求公司纠正，在公司未按要求纠正前，本所不予办理公司证券简称变更事宜。

(二) 上市公司办理变更证券简称的,应当提前五个交易日向本所提交《变更公司全称报备、变更证券简称申请表》(见附件),确定新证券简称的启用日期。本所自收到有关材料之日起五个交易日内未提出异议的,公司可以发出召开董事会审议变更证券简称的会议通知,经董事会审议通过后及时披露变更证券简称公告。

三、披露要求

(一) 上市公司披露拟变更公司名称或证券简称的公告,应当遵守本所《上市公司自律监管指南第2号——公告格式》的相关要求。

(二) 拟变更公司名称(含证券简称)的公告至少应当包含以下内容:

1. 拟变更前后的公司名称(含证券简称);
2. 拟变更公司名称(含证券简称)的原因;
3. 结合公司主营业务构成及经营情况、未来发展战略等,说明变更后的公司名称或证券简称与公司主营业务是否相匹配;
4. 独立董事对公司名称变更的合理性、拟变更后的公司名称是否与主营业务相匹配的独立意见;
5. 公司拟变更公司名称(含证券简称)已履行和尚需履行的审批流程,如变更公司全称的股东大会届次、工商管理部门登记的情况(如适用);
6. 本所认为需要说明的其他事项。

四、其他事项

（一）上市公司因股票交易被实施或撤销退市风险警示、其他风险警示等变更证券简称的，不适用本指南。

（二）新上市公司确定证券简称时，应当参照本指南执行。

附件：变更公司全称报备、变更证券简称申请表

附件

变更公司全称报备、变更证券简称申请表

本次变更事项	<input type="checkbox"/> 变更公司全称 <input type="checkbox"/> 变更证券简称		
原公司名称（中文）			
变更后公司名称（中文）			
原公司名称（英文）			
变更后公司名称（英文）			
证券简称变更情况	A 股	B 股	其他衍生品种
证券代码			
原证券简称（中文）			
变更后的证券简称（中文）（不超过4个汉字）			
原证券简称（英文）			
变更后的证券简称（英文）（不超过20个英文字符）			
新全称、简称拟启用日期			
需报送材料清单	<input type="checkbox"/> 填写并加盖公章的《上市公司变更公司全称报备、变更证券简称申请表》 <input type="checkbox"/> 修改公司名称后的《企业法人营业执照》复印件 <input type="checkbox"/> 工商管理部门关于公司修改名称的证明材料复印件 <input type="checkbox"/> 关于变更公司全称、证券简称的公告		
经办人： （加盖公司公章）	日期：		

4.4 现金选择权

为规范本所主板上市公司实施现金选择权业务行为，根据《公司法》《证券法》《收购管理办法》《重组办法》和本所《股票上市规则》等有关规定，制定本指南。

一、现金选择权方案的披露

（一）上市公司披露现金选择权方案的，应当至少包括：

1. 现金选择权的定价及合理合规性；
2. 现金选择权价格调整机制及合理合规性（如有）；
3. 现金选择权的行使主体，如审议资产重组、合并、分立、主动退市等重大事项的异议股东情况；
4. 行使现金选择权的风险提示；
5. 现金选择权提供方名称及其履约能力分析；
6. 本所要求的其他内容。

（二）现金选择权方案披露至现金选择权派发的期间，出现现金选择权行权比例或者行权价格需调整情形的，上市公司应当及时披露调整公告。

二、实施现金选择权

（一）上市公司应当在股东大会决议、获得证监会相关实施批复（如适用）后申请办理现金选择权的实施。

（二）因上市公司实施合并、分立等重大事项或者被收购等提供现金选择权的，上市公司或者第三方应当在合并、分立或者被收购等重大事项实施完成前，实施完毕现金选择权业务。

（三）上市公司、第三方、保荐人或者财务顾问在办理现金选择权业务前，应当与本所、结算公司沟通、密切配合，保荐人或者财务顾问应当勤勉尽责，及时督促上市公司和第三方推进现金选择权实施工作并履行信息披露义务。

（四）综合考虑标的股票参考股价与现金选择权约定价格的溢价比和现金选择权所含权利的 Delta 值情况，上市公司或者第三方可以申请通过以下方式之一向股东提供现金选择权申报服务：

1. 通过手工方式提供现金选择权申报服务；
2. 通过本所交易系统提供现金选择权申报服务。

上市公司或者第三方应当选择合适的申报方式，每一次现金选择权业务应当仅选择其中一种方式，并应当在相关公告中说明，提示投资者关注现金选择权申报方式及具体申报要求等。

（五）保荐人或者财务顾问应当协助上市公司或者第三方计算标的股票参考股价与现金选择权约定价格的溢价比和现金选择权所含权利的价值及其 Delta 值，作为选择现金选择权申报方式的说明，并由上市公司在首次披露实施现金选择权提示性公告前报本所同意。标的股票参考股价取首次披露实施现金选择权提示性公告前一交易日收盘价。

标的股票参考股价与现金选择权约定价格溢价比=(标的股票参考股价-现金选择权约定价格)/现金选择权约定

价格×100%

现金选择权所含权利的价值及其 Delta 值的计算办法应当符合 Black & Scholes 定价模型的要求，并遵照如下规定：

1. 无风险收益率按照当前的一年期人民币银行存款基准利率（税前）与一年期人民币银行贷款基准利率（税前）的平均值计算；

2. 标的股票波动率以首次披露实施现金选择权提示性公告前一交易日为起点倒推一年的标的股票历史波动率计算；

3. 本所规定的其他要求。

计算办法如需调整，上市公司和第三方应当提供充足理由并报本所同意。

（六）出现以下情形之一的，上市公司或者第三方可以申请通过手工方式向股东提供现金选择权申报服务：

1. 标的股票参考股价与现金选择权约定价格溢价比达到或者超过 50%的；

2. 现金选择权所含权利的 Delta 值的绝对值低于 5%的；

3. 本所认定的其他情形。

不符合前述规定可以申请手工申报方式条件的，上市公司或者第三方应当申请通过本所交易系统向股东提供现金选择权申报服务。

（七）上市公司通过手工方式提供现金选择权申报服

务的，应当设定现金选择权的股权登记日（B 股为最后交易日），在该股权登记日持有上市公司股份且符合公司现金选择权方案要求的投资者可以申报现金选择权。上市公司通过本所交易系统提供现金选择权申报服务且不设股权登记日的，在现金选择权申报期间持有该上市公司股份且符合公司现金选择权方案要求的投资者可以在申报期内申报预受现金选择权。

（八）上市公司应当在现金选择权的股权登记日（B 股为最后交易日）前五个交易日内，不设股权登记日的现金选择权业务则为申报期首日前五个交易日内，连续发布实施现金选择权的提示性公告，公告至少应当包括：

1. 现金选择权的股权登记日（B 股为最后交易日）（如有）；

2. 股权登记日次一交易日起股票将停牌的提示（如适用）；

3. 行使现金选择权的风险提示；

4. 现金选择权的行使主体；

5. 现金选择权提供方名称及其履约能力分析；

6. 仅向部分股东派发现金选择权的，通过融资融券信用证券账户标的股票且需要进行现金选择权申报的投资者，应当不晚于现金选择权股权登记日将相应股票从信用证券账户划转至其对应的普通证券账户（划转后方能获得现金选择权派发），在现金选择权派发日，该部分股票对应的现金选择权将被派发至该投资者的普通证券账户，投资者在

申报日仅能通过普通证券账户进行现金选择权行权申报。

向全体股东派发现金选择权的，通过融资融券信用证券账户标的股票可以不从信用证券账户划转至其对应的普通证券账户；

7. 已开展约定购回式证券交易且需要进行现金选择权申报的投资者，应当不晚于现金选择权股权登记日的前一交易日办理提前购回手续；

8. 参与股票质押式回购交易且需要进行现金选择权申报的投资者，应当不晚于现金选择权股权登记日办理提前购回手续；

9. 本所要求的其他内容。

（九）上市公司可以因实施现金选择权业务向本所申请其股票停牌，最早自现金选择权股权登记日（B 股为最后交易日）的次一交易日开市起停牌，不设股权登记日的现金选择权业务可以最早自申报期首日开市起停牌，并在披露现金选择权行使结果公告后复牌。

上市公司应当审慎确定停牌时间，合理安排现金选择权各环节的实施进度，尽可能缩短停牌时长。

现金选择权行使结果出具后，上市公司因实施换股、合并、分立、退市等事项需继续停牌的，按照本所有关规定执行。

（十）上市公司应当在披露“现金选择权派发公告”的五个交易日前，在上市公司业务专区选择该公告类别并向本所提交以下材料：

- 1.《上市公司现金选择权派发登记申请表》(见附件 1);
2. 中国证监会的批复文件 (如适用);
3. 第三方授权上市公司办理现金选择权业务的授权委托书及第三方的营业执照复印件 (如适用);
4. 现金选择权派发公告文稿;
5. 关于现金选择权方案的公告及股东大会决议;
6. 本所要求的其他材料。

(十一) 上述材料经本所审查无异议后, 按照本所《证券代码、证券简称编制管理办法》确定现金选择权简称与代码, 主板 A 股股票认沽权证代码区间为 038001 至 039999, 主板 B 股股票现金选择权的证券代码区间为 238001 至 238999, 权证简称前四位字符取自其标的证券简称, 第五至六位字符为发行人编码, 第七位字符为权证类别 (P—认沽权证), 最后一位字符为同一发行人对同一标的证券发行权证的发行批次, 取值为 [0,9], [A,Z], [a,z]。

(十二) 上市公司应当至迟在披露“现金选择权行权公告”的同时披露“现金选择权派发公告”, 现金选择权派发公告内容至少包括:

1. 行使现金选择权的 A 股股权登记日 (B 股最后交易日) (如有);
2. 现金选择权提供方名称及履约能力;
3. 行使现金选择权需满足的条件;
4. 现金选择权简称和代码;
5. 现金选择权的派发方式;

6. 现金选择权的上市安排、行权比例、行权价格；
7. 本所要求的其他内容。

（十三）上市公司应当及时向结算公司提交派发申请材料，并向本所及时提交结算公司出具的《现金选择权登记确认书》。

（十四）现金选择权派发登记完毕至现金选择权实施完成的期间，如遇上市公司权益分派等导致现金选择权行权比例或者行权价格需要调整的，上市公司应当向本所申请办理相关事宜。为保证上市公司现金选择权的顺利实施，上市公司应当尽量避免在前述期间实施权益分派等事项。

（十五）上市公司向股东提供的现金选择权申报期限不得少于五个交易日，并不得超过十个交易日。

（十六）在进入现金选择权申报期前，应当在披露“现金选择权行权公告”前五个交易日办理现金选择权行权准备事宜，并向本所提交以下材料：

1. 上市公司现金选择权行权申请表（见附件2）；
2. 现金选择权行权公告文稿；
3. 本所要求的其他材料。

上市公司采用交易系统申报方式的，还应当提供结算公司出具的现金选择权登记证明文件，并在披露公告前向结算公司申请办理初始行权履约保证金等行权准备事宜。

（十七）前述材料经本所审查无异议后，上市公司应当在现金选择权申报首日的两个交易日前披露现金选择权行权公告。上市公司采用手工申报方式的，选择“现金选

择权行权公告（通过手工方式申报）”公告类别并披露；上市公司采用交易系统申报方式的，选择“现金选择权行权公告（通过交易系统申报）”公告类别并披露。

上市公司现金选择权行权公告应当至少包括以下内容：

1. 现金选择权相关方案简介，包括有权行使现金选择权的股东要求、现金选择权约定价格、提供现金选择权的第三方等情况说明；
2. 现金选择权申报期间；
3. 现金选择权申报方式及具体申报要求；
4. 到期后未行权权利的处置；
5. 本所要求的其它内容。

（十八）手工方式申报期间相关事项

1. 现金选择权手工申报期间，有权行使现金选择权的股东可以通过传真、邮寄等方式向上市公司提交行使现金选择权的申请及相关资料。

现金选择权行权申请应当包括证券账户号码、证券代码、托管单元编码、行使现金选择权份数等内容。

现金选择权行权申请在现金选择权手工申报期间均可以撤销。

2. 上市公司应当在现金选择权申报首日和截止日披露手工方式行使现金选择权行权的提示性公告，申报期限超过五个交易日的，上市公司还应当在每周的首个交易日披露提示性公告。提示性公告应当包括以下内容：

- （1）经保荐人或者财务顾问确认的按照前一交易日标

的股票收盘价计算的现金选择权参考价值；

(2) 现金选择权申报期限；

(3) 现金选择权申报方式及具体申报要求；

(4) 本所要求的其它内容。

(十九) 交易系统方式申报期间相关事项

1. 自现金选择权交易系统方式申报首日至截止日，上市公司应当向本所申请通过即时行情揭示按照前一交易日标的股票收盘价计算的现金选择权参考价值，并披露现金选择权行权提示性公告，提示性公告应当至少包括以下内容：

(1) 经保荐人或者财务顾问确认的按照前一交易日标的股票收盘价计算的现金选择权参考价值及其估值情况；

(2) 现金选择权申报期限；

(3) 现金选择权申报方式及具体申报要求；

(4) 本所要求的其它内容。

2. 按照前一交易日标的股票收盘价计算的现金选择权参考价值低于 0.001 元的，即时行情统一按照 0.001 元揭示。

3. 在现金选择权交易系统申报期间，有权行使现金选择权的股东应当通过其股份托管的会员单位提交行权申报指令。

行权申报指令在当日竞价交易时间内可以撤销。

行权申报指令应当包括证券账户号码、现金选择权代码、交易单元代码、营业部识别码、行使现金选择权份数

等内容，对于业务类别、现金选择权编码错误的现金选择权指令，本所将不予确认。主要交易要素申报要求如下：

预受现金选择权时

● 证券代码	提供现金选择权的证券代码
● 业务类别	预受要约
● 委托数量	预受现金选择权的股份数量
● 委托价格	现金选择权编码

解除预受现金选择权时

证券代码	提供现金选择权的证券代码
业务类别	解除预受要约
委托数量	解除预受现金选择权的股份数量
委托价格	现金选择权编码

其中委托价格存放现金选择权编码时，格式为 0xxxx.xx0，填‘x’的位置即为 6 位现金选择权编码。

4. 现金选择权行权指令申报后，行权股份当日可以申报卖出；行权申报一经清算确认，行权股份不得卖出。

5. 根据本所交易系统 T 日接收的现金选择权行权申报，结算公司在 T 日日终进行清算，并在 T+1 日交收时点按照逐笔全额非担保的原则进行交收。

（二十）存在权利限制的股份，如已设定了质押、其他第三方权利或被司法冻结等法律法规限制转让的股份，在解除前述权利限制前不得申报现金选择权。

（二十一）在现金选择权申报至行权股份划转期间，投资者股份进行转托管、转让、质押、设定其他第三方权利、被司法冻结或划扣，导致在实际申报股份划转时点行

权股份数量不足的，不足部分对应的现金选择权将行使失败。

三、有效申报股份划转及结果公告

（一）上市公司现金选择权采用手工申报方式的，原则上在现金选择权申报期限截止后立即向本所提交申请办理股份划拨手续。上市公司需选择“现金选择权股份转让公告（手工申报）”公告类别并提交以下材料：

1. 现金选择权股份转让申请表（见附件3）；
2. 手工申报行使现金选择权明细表；
3. 办理股份转让确认申请，包括本次股份转让确认的说明；
4. 相关法律意见书；
5. 本所要求的其他材料。

（二）本所对上述材料审查无异议后，上市公司应当及时向结算公司申请办理股份过户登记等手续，并及时披露公告。

（三）现金选择权提供方应当关注受让股份后，是否触发要约义务，上市公司应当关注是否涉及股权分布不具备上市条件等，并按有关规定办理。

（四）上市公司应当在现金选择权申报期限截止后，根据结算公司的有关规定办理现金选择权行权股份划拨申请手续，原则上在申报期限截止后五个交易日内披露行使现金选择权结果公告。

（五）上市公司采用交易系统申报方式的，可以在现

金选择权申报期限截止次两个交易日起，可向结算公司办理履约保证金返还等手续。

现金选择权行权股份划拨相关清算交收业务，按照结算公司的有关规定办理。

（六）上市公司应当在现金选择权申报期限截止后的十个交易日内向结算公司办理未申报现金选择权的注销事宜。

- 附件：1. 上市公司现金选择权派发登记申请表
2. 上市公司现金选择权行权申请表
3. 上市公司现金选择权股份转让申请表

附件 1

上市公司现金选择权派发登记申请表

基本情况			
上市公司名称		第三方名称	
标的证券简称		标的证券代码	
现金选择权简称		现金选择权代码	
派发方式选择	1、向全体股东派发 2、定向派发		
派发总量（份）			
派发比例（若适用）		派发股权登记日 （若适用）	
现金选择权方案简要说明：			
申报材料			是否齐备
1、中国证监会的批复文件（如适用）			
2、第三方授权上市公司办理现金选择权业务的授权委托书及第三方的营业执照复印件（如适用）			
3、关于现金选择权方案的公告及股东大会决议			
4、现金选择权派发公告文稿			
5、定向派发明细表			
6、结算公司或深交所要求的其他材料			
董事会声明			
<p>本公司董事会保证上述材料的真实、准确、完整、合法，特向深圳证券交易所、中国证券登记结算有限责任公司深圳分公司申请办理现金选择权派发登记手续。</p> <p style="text-align: right;">XXX 股份有限公司董事会（董事会章）</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			

附件 3

上市公司现金选择权股份转让申请表

标的证券简称		标的证券代码	
现金选择权代码		拟定的现金选择权实施过户日期	
提供现金选择权的一方	名称/姓名		
	证券账户号码		
	实体性质		
出让方	(手工方式申报请另附出让方明细表, 包括出让方名称、证券账户号码、出让股份数量等信息。)		
确认的股份转让情况	现金选择权股份转让总股数	流通股	
		非流通股	股
	现金选择权价格		
	现金选择权总金额 (含税费)		
董事会声明			
<p>本公司董事会保证上述材料的真实、准确、完整、合法, 特向深圳证券交易所、中国证券登记结算有限责任公司深圳分公司申请办理现金选择权股份转让手续。</p> <p style="text-align: right;">XXX 股份有限公司董事会 (董事会章)</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			
备 注			

4.5 退市公司重新上市

为规范本所主板终止上市公司（以下简称公司）申请重新上市行为，保护投资者的合法权益，根据本所《股票上市规则》等有关规定，制定本指南。

一、重新上市申请阶段

（一）除《股票上市规则》规定的重新上市条件外，本所将对公司以下情况予以重点关注：

1. 公司是否符合国家产业政策和环境保护、土地管理、反垄断等法律、行政法规等有关规定；

2. 公司与控股股东、实际控制人及其关联人在人员、资产、财务、机构和业务等方面是否保持独立，是否存在严重影响公司独立性或者显失公允的关联交易或者同业竞争，公司的资产权属是否清晰；

3. 退市后实施的重大资产重组、破产重整等事项是否合法合规；

4. 公司的股权结构是否清晰，主要股东所持股份变动情况及其股权是否存在瑕疵；

5. 退市整理期间及退市后，公司是否因涉嫌内幕交易、市场操纵等被中国证监会立案调查或者司法机关立案侦查；

6. 公司最近三年内是否受过刑事处罚、行政处罚、证券交易所纪律处分等；

7. 本所关注的其他情况。

（二）公司申请其股票重新上市的，应当聘请符合《股票上市规则》要求的保荐人作为重新上市保荐人，并按附

件 1 的要求向本所提交重新上市申请及相关申请文件。

(三) 保荐人及其保荐代表人应当对公司申请重新上市情况进行尽职调查, 按照附件 2 的要求制作尽职调查工作报告, 并出具重新上市保荐书。

重新上市保荐书应当包括以下内容:

1. 公司基本情况;
2. 逐项说明公司是否符合本所规定的重新上市条件;
3. 公司是否符合国家产业政策和环境保护、土地管理、反垄断等法律、行政法规等有关规定;
4. 公司是否存在严重影响公司独立性或者显失公允的关联交易、同业竞争及解决措施;
5. 公司存在的主要风险, 包括但不限于市场风险、经营风险、技术风险、政策风险、公司治理与内部控制风险;
6. 退市后公司实施重大资产重组、破产重整等事项的合规性说明;
7. 退市后公司信息披露的合规性说明;
8. 公司股本总额、股份权益变动情况及公司股份登记托管情况;
9. 公司股东所持股份的流通限制和自愿锁定的承诺情况;
10. 尽职调查中发现的问题及解决情况说明;
11. 保荐人是否存在可能影响其公正履行保荐职责情形的说明;
12. 保荐人按照有关规定所作出的承诺事项;

13. 公司重新上市后持续督导期间的工作安排；
14. 保荐人认为应当说明的其他事项；
15. 无保留且表述明确的保荐意见；
16. 关于公司已全面纠正违法行为、撤换有关责任人员、对民事赔偿责任承担作出妥善安排的逐项说明（如适用）；
17. 本所要求的其他内容。

重新上市保荐书和尽职调查工作报告应当由保荐人法定代表人（或者授权代表）和两名保荐代表人签字，注明签署日期并加盖保荐人公章。

（四）公司应当聘请律师对其重新上市申请的合法性、合规性以及相关申请文件的真实性、有效性进行尽职调查，出具法律意见书和律师工作报告。

律师应当在法律意见书中对以下事项发表明确意见：

1. 对公司是否符合重新上市条件进行逐项说明；
2. 公司申请股票重新上市是否已履行必要的批准或者授权程序；
3. 退市后公司实施的重大资产重组、破产重整等事项的合法合规性；
4. 公司股本总额、股份权益变动及公司股份登记托管情况的合法合规性；
5. 公司主要资产权属状况；
6. 公司重大债权债务情况；
7. 公司重大诉讼或者仲裁情况；

8. 公司依法纳税情况；
9. 公司及其董事、监事和高级管理人员最近三年内是否受过刑事处罚、行政处罚、证券交易所纪律处分等情况；
10. 退市整理期间及退市后公司是否因涉嫌内幕交易、市场操纵等被中国证监会立案调查或者司法机关立案侦查；
11. 公司是否存在其他纠纷、潜在风险或者律师认为需要说明的其他事项；
12. 关于公司已全面纠正违法行为、撤换有关责任人员、对民事赔偿责任承担作出妥善安排的核查情况（如适用）；
13. 本所要求的其他事项。

法律意见书和律师工作报告应当由律师事务所的负责人和两名律师签字，注明签署日期并加盖律师事务所公章。

（五）公司应当按照本所相关要求，向本所提交书面申请材料和电子光盘。

（六）本所决定受理公司申请的，向公司发出正式受理通知，并在本所官网披露公司重新上市报告书。

二、重新上市审核阶段

（一）本所将在官网定期公开已受理公司的审核进度及本所审核反馈意见。

（二）自公司申请材料受理至首次反馈意见发出期间为静默期，本所不接受公司及相关中介机构任何形式的沟通交流。

（三）公司及保荐人收到反馈意见后，应当根据本所

反馈意见在规定期限内提交补充材料，对反馈意见进行逐项回复；涉及更新预先披露材料的，应当提交更新后的重新上市报告书，并由公司及相关中介机构加盖公章。

（四）公司、保荐人对反馈意见有疑问的，可与本所在工作时间内通过现场会议、电话、邮件、视频会等方式进行沟通。

（五）本所受理公司重新上市申请后，可以自行或委托相关单位对公司有关情况进行调查核实，调查核实期间不计入本所作出是否同意其股票重新上市申请的期限内。

三、重新上市安排

（一）经本所审核同意其股票重新上市的，公司应当及时在符合条件媒体公告相关情况，并在其股票重新上市前五个交易日内，在符合条件媒体披露重新上市报告书（见附件 3）、重新上市提示性公告、重新上市保荐书和法律意见书。

（二）重新上市提示性公告应当包括以下内容：

1. 重新上市地点；
2. 重新上市日期；
3. 重新上市的证券种类、证券简称、证券代码和日涨跌幅限制；
4. 本所有关股票重新上市的决定情况；
5. 股本结构及前十大股东情况；
6. 本次重新上市的可流通股份数量；
7. 本次重新上市的股份限售情况及期限；

8. 本所要求的其他内容。

附件：1. 公司重新上市申请表
2. 尽职调查工作报告必备内容
3. 重新上市报告书格式

附件 1

公司重新上市申请表（CS-1）

（强制终止上市公司申请重新上市适用）

公司全称			
原证券简称		原证券代码	
材料报送人 姓名		上市保荐人名称	
材料报送人 联系电话		上市保荐人联系电话	
公司概况			
基本情况简介			
申报材料			
序号	项目	是/否/不适用	
	一、重新上市报告书及提示性公告		
1-1	重新上市报告书		
1-2	重新上市提示性公告		
	二、公司关于本次上市的申请及授权文件		
2-1	公司重新上市申请书		
2-2	公司董事会关于申请重新上市的决议		
2-3	公司股东大会关于申请重新上市的决议		
2-4	公司董事会关于已全面纠正重大违法行为、撤换有关责任人员、对民事赔偿责任承担作出妥善安排、不存在本所规		

	定的终止上市情形的情况说明（如适用）	
	三、中介机构文件	
3-1	保荐人关于重新上市的文件	
3-1-1	尽职调查工作报告	
3-1-2	重新上市保荐书（公司因重大违法被终止上市后申请重新上市的，保荐人还须就公司已全面纠正违法行为、撤换有关责任人员、对民事赔偿责任承担作出妥善安排、不存在本所规定的终止上市情形进行逐项说明）	
3-2	会计师关于重新上市的文件	
3-2-1	最近三年审计报告（财务会计报告截止日距公司重新上市的申请日间隔应当不超过六个月）	
3-2-2	盈利预测报告及审核报告（如有）	
3-2-3	最近一年内部控制报告	
3-2-4	经注册会计师核验的最近三年非经常性损益明细表	
3-3	律师关于重新上市的文件	
3-3-1	法律意见书（公司因重大违法被终止上市后申请重新上市的，律师还须就公司已全面纠正违法行为、撤换有关责任人员、对民事赔偿责任承担作出妥善安排、不存在本所规定的终止上市情形出具核查意见）	
3-3-2	律师工作报告	
	四、其他文件	
4-1	公司营业执照复印件	
4-2	公司章程	
4-3	公司前十大股东名册和公司持股 5%以上股东的营业执照或者有关身份证明文件	
4-4	公司全部股份已在结算公司托管的证明文件（应当最迟在披露重新上市提示性公告前提交）	
4-5	公司董事、监事及高级管理人员持有本公司股份情况说明	
4-6	公司董事、监事及高级管理人员关于持股锁定等事宜的承诺函	

4-7	公司全体董事关于重新上市申请文件的真实性、准确性和完整性的承诺书	
4-8	公司控股股东和实际控制人关于持股锁定、消除或者避免关联交易或者同业竞争等事宜的承诺函	
4-9	公司股东所持股份存在限售情形及限售期情况说明（应当区分股改后的有限售条件股份、新增发行的有限售条件股份、其他情形的限售股份等情形）	
4-10	公司关于股东所持股份为申请重新上市前 6 个月内新增发行股份的说明（如适用）	
4-11	保荐协议	
4-12	重新上市环节涉及的批文、协议、合同等文件	
4-13	本所要求的其他材料	
备注	公司应当按照本表向本所报送重新上市申请文件。其中，初次报送应当提交原件一份，复印件一份；在提交本所上市委员会审核前，应当按本所要求的份数补报申请文件。本表是对重新上市申请文件的最低要求。根据审核情况，本所可以要求公司和中介机构补充材料。公司不能按要求提供部分材料的，应当向本所作出书面说明。	

公司重新上市申请表（CS-2）

（主动终止上市公司申请重新上市适用）

公司全称			
原证券简称		原证券代码	
材料报送人 姓名		上市保荐人名称	
材料报送人 联系电话		上市保荐人联系电话	
公司概况			
基本情况简介			
申报材料			
序号	项目	是 / 否 / 不 适用	
	一、重新上市报告书及提示性公告		
1-1	重新上市报告书		
1-2	重新上市提示性公告		
	二、公司关于本次上市的申请及授权文件		
2-1	公司重新上市申请书		
2-2	公司董事会关于申请重新上市的决议		
2-3	公司股东大会关于申请重新上市的决议		
	三、中介机构文件		
3-1	保荐人关于重新上市的文件		
3-1-1	尽职调查工作报告		
3-1-2	重新上市保荐书		

3-2	会计师关于重新上市的文件	
3-2-1	最近三年审计报告（财务会计报告截止日距公司重新上市的申请日间隔应当不超过六个月）	
3-2-2	最近一年内部控制报告	
3-3	律师关于重新上市的文件	
3-3-1	法律意见书	
	四、其他文件	
4-1	公司营业执照复印件	
4-2	公司章程	
4-3	公司前十大股东名册和公司持股 5%以上股东的营业执照或者有关身份证明文件	
4-4	公司董事、监事及高级管理人员持有本公司股份情况说明	
4-5	公司董事、监事及高级管理人员关于持股锁定等事宜的承诺函	
4-6	公司全体董事关于重新上市申请文件的真实性、准确性和完整性的承诺书	
4-7	公司控股股东和实际控制人关于持股锁定、消除或者避免关联交易或者同业竞争等事宜的承诺函	
4-8	公司股东所持股份存在限售情形及限售期情况说明（应当区分股改后的有限售条件股份、新增发行的有限售条件股份、其他情形的限售股份等情形）	
4-9	公司关于主动终止上市方案的实施情况及异议股东保护措施的落实情况说明	
4-10	保荐协议	
4-11	重新上市环节涉及的批文、协议、合同等文件	
4-12	本所要求的其他材料	
备注	公司应当按照本表向本所报送重新上市申请文件。其中，初次报送应当提交原件一份，复印件一份；在提交本所上市委员会审核前，应当按本所要求的份数补报申请文件。本表是对重新上市申请文件的最低要求。根据审核情况，本所可以要求公司和中介机构补充材料。公司不能按要求提供部分材料的，应当向本所作出书面说明。	

尽职调查报告

第一节 公司基本情况调查

现有主要股东情况、员工情况，以及退市期间重大股权变动情况、重大资产重组情况，以及公司终止上市情形的消除情况等。

第二节 行业及生产经营情况调查

主营业务构成、经营模式、主要产品、行业特点及趋势、公司在同行业中的竞争优势及劣势、主营业务利润率及其变动情况等，采购、生产与销售情况，核心技术人员、技术与研发情况、业务发展目标及规划等。

第三节 同业竞争与关联交易调查

同业竞争情况、关联方及关联交易情况。

第四节 董事、监事及高级管理人员调查

董事、监事及高级管理人员经历、任职情况及任职条件、持股等情况。因重大违法被强制终止上市的公司申请其股票重新上市的，应当说明公司董事会、经营管理层的调整情况和涉及违法行为的相关责任人员撤换情况。

第五节 组织结构与内部控制调查

公司章程及其规范运行情况、组织结构和“三会”运作情况、独立董事制度及其执行情况、内部控制建立健全情况等。

第六节 财务与会计调查

财务报告及相关财务资料真实性、会计政策和会计估

计的合规性与合理性，资产、负债、收入、成本、费用的真实性，依法纳税情况，非经常性损益的确认合规性，会计师事务所出具的非标准审计意见所涉及事项对公司是否存在重大影响，公司对涉及明显违反会计准则、制度及相关信息披露规范性规定的事项进行纠正和调整的情况等。

第七节 风险因素

资产出售、抵押、置换、委托经营、重大对外担保、重大诉讼、仲裁情况，以及上述事项对公司经营产生的不确定性影响等。

第八节 其他重大事项

公司符合国家产业政策和有关环境保护、土地管理、反垄断等法律、行政法规等有关规定的情况及其他重大事项的调查情况。

主动终止上市公司申请重新上市的，应当说明公司终止上市程序的合法合规性情况、异议股东权益保护的落实情况，以及更换上市交易场所的考虑因素等（如适用）。

因重大违法被强制终止上市申请其股票重新上市的，应当说明公司基本面的改善情况、违法行为纠正情况、民事赔偿情况，以及违法行为所涉股东、实际控制人及相关方股份限售承诺的履行情况等。

第九节 调查意见

综合上述调查情况，对公司是否具备申请其股票重新上市的资格发表结论性意见。

重新上市报告书格式

第一节 封面、书脊、扉页、目录、释义

应当标有“XXXX 股份有限公司重新上市报告书”字样，并载明股票上市地点、证券简称、证券代码、上市日期、上市流通股数量等内容。

第二节 基本情况

公司基本情况，包括但不限于公司股票初次上市、暂停上市（如适用）、终止上市过程及获准重新上市等情况概述。

第三节 股东及股本变化

股本结构、股东总数、前十大股东及股份限售情况，终止上市期间的股东变化及股本总额变化情况。

第四节 董事、监事、高管及核心技术人员

董事会及监事会的构成，董事、监事、高级管理人员简历及核心技术人员情况。

公司董事、监事和高级管理人员最近三年内是否受过刑事处罚、行政处罚或者证券交易所纪律处分等情况。

第五节 资产重组、破产重整

终止上市期间重大资产重组情况、破产重整情况、重大违法的影响消除和纠正情况（如适用）等简介。

第六节 董事会工作报告

终止上市期间董事会所做主要工作的情况报告。

第七节 管理层分析与讨论报告

终止上市期间公司主营业务的变化情况及当前公司的业务构成；公司应当从主营业务、主要产品、市场地位、经营模式、竞争优势、财务状况、或有事项和风险因素等角度，对公司实现的盈利情况和公司经营能力、盈利能力的持续性及稳定性进行分析说明。

第八节 审计意见

最近三年财务报告审计意见类型及非标准审计意见所涉事项的解决进展情况。

第九节 财务数据

最近三年主要财务数据和财务指标。

第十节 纳税情况

公司最近三年依法纳税情况。

第十一节 关联交易

公司关联交易情况的总体说明，并对最近三年内重大关联交易的金额、类型、内部决策程序、履行情况和实施结果等进行说明。

第十二节 同业竞争

存在的同业竞争情况及解决方案。

第十三节 公司治理结构及内部控制制度

公司治理结构的完善情况和内部控制制度的建立健全情况。

第十四节 风险因素

公司存在及面临的主要风险，包括宏观层面及微观层面的主要风险。

第十五节 有关声明

董事及有关中介机构声明。

第十六节 其他内容

本所要求的其它内容。

第十七节 备查文件